

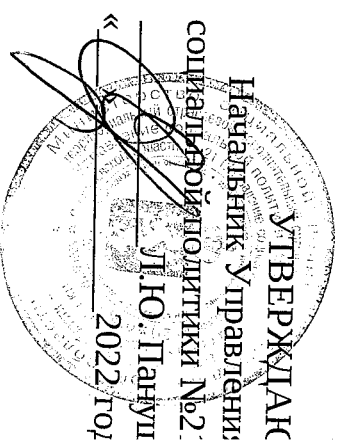
СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома Управления
социальной политики №21

 А.А. Гризовских
«10» сентября 2022 год

ПЛАН

Мероприятий Управления социальной политики №21 по снижению производственного травматизма и улучшению
условий труда на 2022 год



№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение вводного инструктажа по охране труда, по пожарной безопасности (первичный повторный, внеплановый)	Постоянно	Ответственный за охрану и безопасность труда Ответственный за пожарную безопасность
2.	Проведение инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный) и стажировку на рабочем месте	При приеме работника, далее в текущем режиме	Ответственный за охрану и безопасность труда,
3.	Обучение и проверка знаний по охране труда вновь принятых работников Управления	Постоянно в течение 1 месяца	Комиссия по проверке знаний ОТ УСП №21
4.	Организация обучения по охране труда руководителей и специалистов Управления	По мере необходимости (не реже 1 раза в 3 года)	Ответственный за охрану и безопасность труда
5.	Контроль за организацией обучения и проверке знаний по электробезопасности с присвоением группы 1 по электробезопасности	1 раз в год	Ответственный за охрану и безопасность

	неэлектротехнического персонала		труда
6.	Организация и учет расследования несчастных случаев на производстве по форме Н-1	По мере необходимости	Ответственный за охрану и безопасность труда
7.	Своевременное приобретение сертифицированных СИЗ. Контроль за наличием и выдача СИЗ работникам	В течение года по мере необходимости	Начальник УСП №21 Ответственный за охрану и безопасность Начальник отдела учета, отчетности и контроля социальных выплат
8.	Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств работникам	В течение года по мере необходимости	Начальник УСП №21 Ответственный за охрану и безопасность Начальник отдела учета, отчетности и контроля социальных выплат
9.	Организация проведения обязательных предварительных и периодических медосмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	Водители легкового автомобиля помещений (1 раз в 2 года)	Начальник УСП №21 Ответственный за охрану и безопасность труда
10.	Приобретение и пополнение медицинской аптечки	Ежегодно	Ответственный за охрану и безопасность труда
11.	Оформление заявки в Министерство социальной политики Свердловской области на выделение средств для осуществления производственного контроля	В течение года	Заместитель начальника управления, Ответственный за

			охрану и безопасность труда
12.	Приобретение и замена светильников (приведение естественного и искусственного освещения к установленным нормам на рабочих местах)	В течение года по мере необходимости	Начальник УСП №21 Начальник отдела учета, отчетности и контроля социальных выплат Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 2 разряда
13.	Обновление информации на стенде по охране труда	Постоянно	Ответственный за охрану и безопасность труда
14.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, ровных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Постоянно	Начальник УСП №21 Инспектор
15.	Приобретение и выдача работникам (медицинские маски, перчатки, антисептические средства, антибактериальные средства)	В течение года, по мере необходимости	Начальник УСП №21 Начальник отдела учета, отчетности и контроля социальных выплат
	Контроль за выдачей и расходом средств	Еженедельно	Инспектор (исполняющий обязанности заведующего хозяйством)

16.	Пересмотр устаревших инструкций по охране труда, разработка новых	По мере необходимости 1 раз в 5 лет	Ответственный за охрану и безопасность труда
17.	Проведение специальной оценки условий труда	Март 2022 г.	Комиссия по проведению специальной оценки условий труда
18.	Проведение оценки профессиональных рисков	3-4 квартал 2022 г.	Комиссия по проведению оценки профессиональных рисков

