

**Отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию
коррупции ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» на 2021–2024 годы**

за 2022год

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения	Исполнено
1	2	3	4	5
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции				
1.	Мониторинг локальных нормативных правовых актов ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.	Заместитель директора	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области	Мониторинг локальных актов ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» на соответствие законодательству Российской Федерации, Свердловской области по вопросам противодействия коррупции выполнено.
2.	Приведение в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции локальных нормативно-правовых актов Учреждения	Заместитель директора	в течение месяца со дня внесения изменений в нормативно-правовые акты	В течение месяца со дня внесения изменений в нормативно-правовые акты изданы: - Приказ № 101 от 05.04.2022 Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений в ГАУ «Талицкий пансионат» - Приказ № 171 от 23.11.2022 Об утверждении плана антикоррупционного просвещения сотрудников ГАУ «Талицкий пансионат» на 2023год.

Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
3.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у сотрудников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат», нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей.	Заместитель директора	в течение 2021-2024 годов	Факты отсутствуют.
4.	Выявление родственных (свойственных) связей среди сотрудников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» и УСП, которые приводят или могут привести к конфликту интересов.	Инспектор по кадрам	в течение 2021-2024 годов	Проведён мониторинг о возможном наличии конфликта интересов, в связи с наличием родственных связей среди сотрудников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» и УСП №9. По итогам проведённого анализа были выявлены родственные связи как в самом учреждении ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» так и с государственными служащими УСП № 9. Признаков какой-либо личной заинтересованности, при исполнении должностных обязанностей, не выявлено. Непосредственной подчинённости, подконтрольности нет. Конфликт интересов отсутствует.
5.	Оказание сотрудникам ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению.	Заместитель директора Юрисконсульт		Сотрудники ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» за консультациями не обращались.
6.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и	Директор	Ежегодно до 30 апреля	Директором учреждения предоставлены сведений о доходах,

	обязательствах имущественного характера директору учреждения с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».			расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», в установленные сроки.
7.	Обеспечение контроля за полнотой и достоверностью предоставляемых сведений при поступлении на работу.	Инспектор по кадрам	в течение 2021-2024 годов	При поступлении на работу все персональные данные и иные сведения проверяются на достоверность. Работник предоставляет оригиналы своих документов.
Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции				
8.	Организация профессионального развития сотрудников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат», в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике.	Инспектор по кадрам	в течение 2021-2024 годов, по мере необходимости	Обучение по антикоррупционной тематике не проводилось.
9.	Участие ответственных лиц, за организацию работы по противодействию коррупции в учреждениях, в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организуемых Министерством социальной политики, Управлением социальной политики №9.	Зам.директора	в течение 2021-2024 годов, по мере необходимости	Сотрудник ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений принял участие в антикоррупционном форуме по темам: «Правовое обеспечение противодействия коррупции в Российской Федерации: институт антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов»; «Антикоррупционное просвещение и популяризация в обществе антикоррупционных стандартов: опыт Свердловской области».

Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг					
10.	Осуществление внутреннего финансового контроля. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности.	Гл. бухгалтер	в течение 2021-2024 годов	Внутренний финансовый контроль производится постоянно.	
11.	Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Директор Гл. бухгалтер Юрисконсульт	в течение 2021-2024 годов	Контроль осуществляется.	
12.	Выявление недобросовестных поставщиков (исполнителей) по договорным отношениям.	Гл. бухгалтер Юрисконсульт	в течение 2021-2024 годов	Не выявлены.	
13.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги при подготовке заявок на размещение заказов для нужд ГАСУСО СО «Талицкий пансионат».	Зам. директора Юрисконсульт	по мере необходимости	Выполнено в полном объеме. Перед заключение сделки на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ проводится мониторинг цен, с целью определения начальной максимальной цены.	
14.	Размещение информации о результатах проверок, проведенных в Учреждении на официальном сайте ГМУ.	Юрисконсульт	В течение 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок	Размещение информации о результатах проверок проведенных в Учреждении выполнено в полном объеме, в установленные сроки.	
Обеспечение объективности и прозрачности принятия управленческих решений,					
взаимодействия с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг					
15.	Проведение анкетирования среди клиентов Учреждения по вопросам удовлетворенности качеством предоставления социальных услуг.	Специалист по социальной работе	ежеквартально	Проанкетировано 124 получателей социальных услуг.	

16.	Проведение проверок качества предоставляемых услуг.	Комиссия по внутреннему контролю за качеством предоставляемых социальных услуг	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Составлено 52 акта.
17.	Консультирование граждан по вопросам предоставления социальных услуг. Проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции с получателями социальных услуг.	Зам. директора Специалист по социальной работе	постоянно	Выполнено в полном объеме. Разъяснительная работа проводится постоянно, информация по предоставлению государственных услуг размещена на информационных стендах в учреждении.
18.	Размещение и актуализация информации на официальном сайте учреждения о поставщике услуг, о порядке, условиях и видах предоставляемых социальных услуг.	Специалист по социальной работе	постоянно	Выполнено в полном объеме в установленные сроки Информация о поставщике услуг, о порядке, условиях и видах предоставляемых социальных услуг размещена на официальном сайте учреждения сети Интернет, раздел Социальные услуги, находится в актуальном режиме.
Организация работы по предупреждению коррупции в ГАСУСО СО «Галицкий пансионат»				
19.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в ГАСУСО СО «Галицкий пансионат» с учетом «Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Зам. директора Комиссия по противодействию коррупции	I квартал 2021г.	План мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «Галицкий пансионат» на 2021-2024 годы разработан и утвержден приказом № 153 от 27.10.2021
20.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с начальниками структурных подразделений, по вопросам реализации	Директор	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Доведение до начальников структурных подразделений

	требований, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».			положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, производятся по мере изменения законодательства, а также еженедельно на оперативных совещаниях у Директора.
21.	Информирование правоохранительных органов о случаях склонения работников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» к правонарушениям коррупционной направленности.	Директор	по мере поступления информации	Факты отсутствуют.
22.	Проведение служебных проверок на действие работников на предмет наличия информации о факте коррупции, независимо в устной или письменной форме поступило обращение.	Зам. директора	по мере необходимости	Информация не поступала.
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции				
23.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) сотрудников учреждения посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт ГАСУСО СО «Талицкий пансионат», выделенный адрес электронной почты и (или) иным способом обратной связи.	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	В течение года на информационных стендах Учреждения размещается и актуализируется информация об ответственных за работу по противодействию коррупции, о работе «Телефона доверия», для сообщения о фактах коррупции, иным вопросам по противодействию коррупции. За 2022г. сообщений о фактах коррупции не зарегистрировано.
Обеспечение открытости деятельности Учреждения, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения в сфере противодействия коррупции				
24.	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее – СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников Учреждения.	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Обращений по фактам коррупции не поступало.

25.	Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения по противодействию коррупции путем размещения и поддержания в актуальном состоянии информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения, в том числе планов мероприятий Учреждения по противодействию коррупции	Зам. директора	в течение года	Выполнено в полном объеме. Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения осуществляется с учетом перечня информации, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти.
26.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Учреждении.	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Информация о «телефоне доверия», по вопросам противодействия коррупции, размещена на информационных стендах сайте Учреждения, поддерживается в актуальном состоянии.
27.	Обеспечение доступности и открытости информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции Учреждения по противодействию коррупции	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Информация о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции размещается в установленные сроки.
28.	Размещение роликов социальной рекламы, видеосообщений и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции на официальном сайте Учреждения, в иных формах, предусмотренных для информирования граждан.	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Видеоролики социальной рекламы, видеосообщений и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции размещены на официальном сайте учреждения сети Интернет, раздел Противодействие коррупции, в

				подразделе Антикоруptionное просвещение, доклады, обзоры.
29.	Мониторинг размещения информации в подразделе по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения в соответствии с методическими рекомендациями Министерства по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Мониторинг информации, размещенной в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения проводится постоянно.
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение				
30.	Организация и проведение заседаний по антикоррупционной проблематике, а также по выработке эффективных мер антикоррупционной деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции.	Директор	ежеквартально	Выполнено в полном объеме. Ежеквартально директором Учреждения проводились заседания с начальниками структурных подразделений, по антикоррупционной проблематике, а также по выработке эффективных мер антикоррупционной деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции.
31.	Информирование сотрудников о проводимой в ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» работе по противодействию коррупции, в том числе путем: изучения локальных правовых актов государственного учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под роспись;	Заместитель директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. В течение 2022 года с сотрудниками на постоянной основе проводилась работа по противодействию коррупции, в том числе путем: изучения локальных правовых актов государственного учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под роспись.
32.	Обучение сотрудников ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-	Заместитель директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. В течение 2022 года с сотрудниками на постоянной основе проводилось обучение по работе с информацией, размещенной на официальном сайте

	телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции».			учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции».
33.	Проведение с работниками обучающего семинара на тему: «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов»	Заместитель директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. 18.08.2022г. проведен обучающий семинар на тему: «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов».
34.	Изучение с работниками комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников учреждения при осуществлении закупок, товаров, работ и услуг для нужд учреждения, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок, работ, услуг и порядка их урегулирования	Юрисконсульт	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. В постоянном режиме проводится информационно-разъяснительная работа по недопущению нарушений при осуществлении закупок. В ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» организована работа по выявлению личной заинтересованности у руководителей и работников Учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
35.	Проведение ежегодной добровольной оценке знаний, полученных лицами, участвующими в осуществлении закупок	Заместитель директора Юрисконсульт	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Проведено 22.12.2022г.
36.	Обеспечить повышение квалификации ответственного лица за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок по дополнительной профессиональной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок	Заместитель директора Юрисконсульт	до 01.04.2022г.	Ответственное лицо за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок прошло повышение квалификации по программе «Организация закупок товаров, работ услуг отдельными видами юридического лиц, правовое регулирование».
37.	Организация и проведение с сотрудниками ГАСУСО СО «Талицкий пансионат»	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме.

	мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.			С работниками учреждения регулярно на совещаниях и тех. учёбах проводится разъяснительная работа о недопустимости нарушения антикоррупционного законодательства и об ответственности за такие нарушения.
38.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции.	Зам. директора	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Оформлены стенды, размещены плакаты.
39.	Распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции.	Начальники структурных подразделений	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Распространяются памятки по антикоррупционной тематике.
40.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Юрисконсульт	в течение 2021-2024 годов	Выполнено в полном объеме. Сотрудники ГАСУСО СО «Талицкий пансионат» за консультациями не обращались.
41.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения.	Юрисконсульт Специалист отдела кадров	ежеквартально	Выполнено в полном объеме. Работа проводится при приеме на работу.
42.	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения.	Юрисконсульт	к Международному дню борьбы с коррупцией	В рамках Международного дня борьбы с коррупцией 09.12.2022 Учреждением проведена «прямая линия» по телефону 2-51-82 по правовому консультированию граждан о законодательстве

				Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции. Информация о проведении «прямой линии» размещена на официальном сайте ГАСУСО СО «Талицкий пансионат».
43.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Зам. директора	к Международному дню борьбы с коррупцией	Выполнено в полном объеме. 9 декабря
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции				
44.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Учреждения.	Зам. директора	ежеквартально	Выполнено в полном объеме. Ежеквартально до 30 числа последнего месяца отчетного квартала
45.	Рассмотрение на заседании Комиссии Учреждения по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий Учреждения по противодействию коррупции на 2021-2024годы.	Зам. директора	ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГАУ «Талицкий пансионат»	Выполнено в полном объеме. Мероприятия, предусмотренные Планом мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «Талицкий пансионат» на 2021-2024 годы к исполнению в 2022 году исполнены.

Директор

А.Н. Зуйков