

Утверждаю:
директор ГАУ «СРЦН
Тугулымского района»
М.А. Луканова

**«Отчет об исполнении Плана мероприятий
по противодействию коррупции за 2022 год»
ГАУ «СРЦН Тугулымского района»**

№	Мероприятие	Срок выполнения	Отчет о выполнении
1. Нормативно-правовое обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Следование кодексу этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, ознакомление вновь поступивших работников	В течение года	Ответственными лицами непрерывно осуществляется контроль за соблюдением работниками учреждения кодекса этики и служебного поведения. В ходе внутреннего мониторинга нарушений выявлено не было. Ознакомлены с положениями указанного кодекса пятнадцать человек, принятых на работу в 2021 году
1.2.	Включение антикоррупционных формулировок в трудовые договоры работников	В течение года	В трудовых договорах, заключенных с принятыми работниками, включена антикоррупционная оговорка.
1.3.	Мониторинг нормативных правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством	В течение года	На постоянной основе осуществляется оценка соответствия правовых актов учреждения действующему законодательству, при необходимости вносятся уточнения и дополнения, принимаются новые локальные акты. Так, были внесены изменения в Положение о конфликте интересов ГАУ «СРЦН Тугулымского района» и в перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (приказ №66-о от 27.05.2021г.). Утвержден план

			антикоррупционного просвещения работников ГАУ «СРЦН Тугулымского района» на 2022 год (приказ №100а-о от 19.11.2021г.).
1.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Указ Губернатора СО №92-УГ от 25.02.13г.)	Апрель	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены директором в срок
1.5.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	Проведено четыре заседания комиссии по противодействию коррупции
2. Ведение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и рассмотрение таких правонарушений	В течение года	Процедура закреплена Положением об уведомлении директора ГАУ «СРЦН Тугулымского района» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Информации о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений от работников не поступило
2.2.	Ведение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или другими лицами и рассмотрение таких	В течение года	Процедура закреплена Положением об уведомлении директора ГАУ «СРЦН Тугулымского района» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Информации о случаях совершения коррупционных правонарушений не поступило

	нарушений		
2.3.	Ведение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций	В течение года	Процедура закреплена Положением об уведомлении директора ГАУ «СРЦН Тугулымского района» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Защита работников в рамках указанной процедуры не осуществлялась
2.4.	Осуществление взаимодействия с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Процедура закреплена Положением об уведомлении директора ГАУ «СРЦН Тугулымского района» о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работников ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Взаимодействие с правоохранительными и иными органами в рамках процедуры не осуществлялось
2.5.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирование выявленного конфликта интересов	В течение года	Процедура закреплена Положением о конфликте интересов ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Информации о возникновении конфликта интересов не поступило
2.6.	Осуществление контроля над использованием государственного имущества, закрепленного в оперативном управлении	В течение года	Проводится предварительный, текущий и последующий внутренний финансовый контроль в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле в ГАУ «СРЦН Тугулымского района». Проведена инвентаризация основных средств учреждения по состоянию на 30.12.2022г. В

			ходе контроля нарушений не выявлено
3. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
3.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ежеквартальн о	Ежеквартально результаты работы рассматривались на заседаниях комиссии по противодействию коррупции
3.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В течение года	Информация о результатах отдельных видов работы своевременно размещается на официальном сайте и информационном стенде учреждения
4. Обучение и информирование работников			
4.1.	Ежегодное ознакомление специалистов под роспись с нормативными документами, регламентирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	В течение года	Под роспись с документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении, ознакомлены 51 сотрудник.
4.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	С вновь принятыми сотрудниками проведены индивидуальные консультации. От действующих сотрудников учреждения обращений по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур не поступило
4.3.	Проведение мероприятия для сотрудников, посвященного международному дню борьбы с коррупцией	09.12.2022 г.	Проведено мероприятие с воспитанниками в целях ознакомления. Проведен конкурс на лучший рисунок среди воспитанников «Коррупция глазами детей» Подготовлены и распространены среди сотрудников учреждения памятки и информационный материал.

5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики			
5.1.	Соблюдение плана закупок	В течение года	Ежемесячно проводится контроль по плану закупок
5.2.	Осуществление регулярного контроля внутренних процедур информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений	В течение года	Контроль осуществляется регулярно через проведение внутренних заседаний, совещаний.
6. Обеспечение открытости деятельности учреждения			
6.1.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в соответствии с установленными требованиями	В течение года	В течение года по мере необходимости актуализировалась информация на официальном сайте учреждения путем своевременного опубликования локальных правовых актов, протоколов заседаний комиссии по противодействию коррупции, соответствующих планов и отчетов
6.2.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в	В течение года	Информация своевременно размещается и актуализируется на информационном стенде учреждения

	учреждении		
6.3.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» информации о работе комиссии по противодействию коррупции	В течение года	На официальном сайте учреждения размещено 4 протокола ежеквартальных за 2022 год заседаний комиссии по противодействию коррупции