

«УТВЕРЖДАЮ»

**Директор ГАУСО СО «КЦСОН
«Изумруд» города Кировграда»**



Н.А. Смагина

2022г.

**ПРОГРАММА
охраны труда и здоровья
ГАУСО СО «КЦСОН «Изумруд»
города Кировграда»**

**г. Кировград
2022год**

о системе управления охраной труда» и иными нормативными правовыми актами по охране труда в Российской Федерации.

Глава 2. Политика в области охраны труда

7. Основными принципами программы охраны труда и здоровья в учреждении является политика работодателя (директора ГАУСО СО «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда») в области охраны труда.

8. Политика предусматривает следующие принципы:

- 1) обеспечение здоровых и безопасных условий труда;
- 2) обучение и аттестация кадров по охране труда;
- 3) контроль, надзор и оценка состояния охраны труда.

9. Основными принципами программы охраны труда и здоровья в ГАУСО СО «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» являются:

- 1) обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности и организационного отдыха;
- 2) гарантии прав работников на охрану труда;
- 3) деятельность, направленная на профилактику и предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, формирование безопасных условий труда;
- 4) контроль за соблюдением требований охраны труда;
- 5) обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения охраны труда;
- 6) предотвращение несчастных случаев с лицами, осуществляющих трудовую деятельность.

Глава 3. Цели и задачи в области охраны труда

10. Цели и задачи программы направлены на непрерывное совершенствование профилактических и защитных мероприятий по охране труда работников для достижения наилучшей результативности деятельности в этой области.

11. Цели в области охраны труда – это прогнозируемые и планируемые результаты, которые должны быть достигнуты в соответствии с политикой учреждения, направленной на улучшение условий и охраны труда.

12. Цели определяют то, что нужно выполнить, а задачи определяют уровень выполнения в установленный период времени.

13. Цели и задачи включают в себя:

- 1) развитие и поддержание культуры обеспечения охраны труда;
- 2) улучшение эффективности работ по охране труда;
- 3) обеспечение безопасности технологических процессов;
- 4) обеспечение безопасной эксплуатации технологического оборудования;
- 5) обеспечение безопасной эксплуатации зданий и сооружений;
- 6) улучшение условий труда работников;
- 7) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;

вышестоящего органа – Министерства социальной политики Свердловской области.

26. Директор обязан обеспечить:

- 1) безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- 2) создание и функционирование системы управления охраной труда;
- 3) применение сертифицированных средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- 4) соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- 5) режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством порядке;
- 6) приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ порядке;
- 7) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- 8) недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- 9) организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- 10) проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- 11) проведение за счет собственных средств обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров;
- 12) информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- 13) принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- 14) расследование и учет в установленном порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 15) санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

10) составление списка контингентов и поименного списка работников учреждения, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;

11) проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу, обеспечение структурных подразделений инструкциями по охране труда и технике безопасности

Глава 7. Функции комиссии по охране труда

29. Комиссия по охране труда является составной частью программы охраны труда и здоровья.

30. Комиссия по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, организацией проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах, информирование работников о результатах проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора.

31. Комиссия по охране труда создается по инициативе работодателя или по инициативе работников либо их представительного органа. Состав комиссии утверждается приказом директора. Комиссия по охране труда избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря.

32. Функциями комиссии являются:

1) рассмотрение предложений работодателя, работников, совета трудового коллектива для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

2) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваниях;

3) доведение до сведения работников результатов проведения специальной оценки условий труда;

4) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой и обувью, правильности их применения и хранения;

5) содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

6) заслушивание на заседаниях комиссии сообщения работодателя (директора ГАУСО СО «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда») или его представителя, заведующих структурными подразделениями о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

7) участие в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

2) обеспечивает безопасность при эксплуатации транспорта, организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

3) обеспечивает помещения оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм охраны труда, стандартам безопасности труда;

4) организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований огнетушителей, гидроиспытания внутреннего пожарного водопровода, проверку вентиляционных каналов, пропитку пожарных перекрытий чердачного помещения;

5) обеспечивает снабжение учреждения: приобретает согласно заявке спецодежду и другие средства индивидуальной защиты;

6) обеспечивает выполнение планов мероприятий по охране труда, целевых программ по охране труда: ремонт и другие мероприятия.

7) принимает меры к повышению ответственности сотрудников учреждения за соблюдением норм и правил охраны труда и трудовой дисциплины, за своевременным выполнением намеченных мероприятий по охране труда, предписаний органов государственного надзора;

8) осуществляет организационно-техническое руководство в структурных подразделениях работой по охране труда в соответствии с действующим законодательством о труде;

9) участвует в составлении плана мероприятий по охране труда в структурных подразделениях;

10) планирует и участвует в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния охраны труда в структурных подразделениях;

11) осуществляет контроль за соблюдением требований охраны труда;

12) обеспечивает выполнение планов мероприятий по охране труда, целевых программ по охране труда.

Глава 10. Функции главного бухгалтера

37. Главный бухгалтер:

1) осуществляет контроль за целевым расходованием средств, выделяемых на охрану труда;

2) осуществляет бухгалтерский учет расходования средств на выполнение мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, планами мероприятий по охране труда;

3) контролирует правильность предоставления компенсаций по условиям труда работникам;

4) осуществляет учет расходов в связи с несчастными случаями, авариями, профессиональными заболеваниями, выплатами штрафов по решению государственных органов надзора и контроля;

5) участвует в составлении плана мероприятий по охране труда;

6) участвует в совещаниях по рассмотрению вопросов состояния охраны труда.

Глава 11. Функции юрисконсульта

- 3) повторный;
- 4) целевой;
- 5) внеплановый.

46. Вводный инструктаж проводит специалист в области охраны труда. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят заведующие структурными подразделениями по разработанной и утвержденной программе с использованием инструкций по охране труда с целью получения конкретных знаний для безопасного выполнения работ.

47. Повторный инструктаж проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте с целью проверки и повышения уровня знаний правил и инструкций по охране труда индивидуально или с группой работников одной профессии. Повторный инструктаж проводят не реже одного раза в шесть месяцев.

48. Внеплановый инструктаж проводят:

- 1) при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда;
- 2) при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента, исходного сырья, материалов и других факторов;
- 3) при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- 4) по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;
- 5) при перерывах в работе: для работ с вредными и (или) опасными условиями более 30 календарных дней, а для остальных работ – более двух месяцев.

49. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями по специальности: погрузка, выгрузка, уборка территории, проведении экскурсий, организации массовых мероприятий и др.

50. Инструктажи на рабочем месте завершаются проверкой знаний путем устного опроса или с помощью технических средств обучения в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей, с указанием подписей инструктируемого и инструктирующего.

Глава 13. Предупредительные и контролирующие меры

51. Предупредительные и контролирующие меры осуществляются в следующем порядке приоритетности:

- 1) устраняются опасности и (или) риски;
- 2) ограничиваются опасности и (или) риски в их источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;

социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

б) определения с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания, медицинского обеспечения работников, объема и условий предоставления.

56. Для предупреждения аварийных ситуаций, готовности к ним и ликвидации их последствий, разрабатываются мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, ликвидации их последствий, по предотвращению или снижению, связанных с ними рисков.

57. Эти мероприятия своевременно корректируются, при необходимости вносятся изменения.

58. Мероприятия должны гарантировать при возникновении аварийной ситуации, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координации ликвидации, последствий аварийной ситуации обеспечивают защиту всех людей в рабочей зоне;

1) предоставлять при возникновении аварийной ситуации информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам, обеспечивать надежную связь с ними;

2) предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия, эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;

3) предоставлять соответствующую информацию всем работникам учреждения на всех уровнях и возможность их подготовки по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним, ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условия, приближенных к реальным аварийным ситуациям.

59. Обеспечение снабжения безопасной продукцией.

60. Поставку необходимой безопасной продукции поставщиком обеспечивают выбором на основе его способности выполнять требования заказчика.

61. Процесс выбора квалифицированных поставщиков должен содержать:

1) оценку способности поставщика поставлять сертифицированное оборудование, материалы, измерительную технику, средства защиты, средства индивидуальной защиты;

2) оценку полноты и достоверности предоставленной информации по опасным свойствам продукции, мерам по безопасному обращению с ней;

3) определение, оценку и включение в условия договора (контракта) материально – технического снабжения требований заказчика на поставки сертифицированного оборудования и материалов, измерительной техники, средств защиты, санитарную, рабочую одежду и обувь;

4) определение и оценку требований законов, иных нормативных правовых актов, а также требований учреждения по охране труда до приобретения продукции;

5) входной контроль безопасности поставляемой продукции;

корректирующих и предупреждающих действий, мероприятия по внесению изменений в программу охраны труда и здоровья.