

УТВЕРЖДАЮ:

Директор государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района"



А.Я.Прокопович

" 17 " июня 2024г

ОТЧЕТ

об оценке коррупционных рисков

государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района"

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ), Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2- ОЗ "О противодействии коррупции в Свердловской области", приказа государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района" от 17.06.2024 № 49 "О порядке проведения оценки коррупционных рисков в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района" проведена оценка коррупционных рисков в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Новолялинского района" (далее - коррупционные риски учреждения).

Оценка коррупционных рисков учреждения направлена на:

1. Определение процессов и операций в деятельности учреждения, при реализации которых велика вероятность личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении деятельности учреждения, и совершения коррупционных правонарушений.
2. Обеспечение соответствия реализуемых мер по предупреждению коррупции специфике деятельности учреждения.
3. Формирование перечня должностей учреждения, замещение которых и исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками и карты коррупционных рисков и мер по их минимизации.
4. Подготовку предложений и плана мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков (Карта коррупционных рисков).
5. Формирование перечня коррупционно-опасных функций учреждения.

Для целей выявления коррупционных рисков учреждения проведен анализ следующих источников информации:

- Устав ГАУ "СРЦН Новолялинского района";
- положение о закупках ГАУ "СРЦН Новолялинского района";
- организационно-штатная структура и штатное расписание;
- положения о структурных отделениях Учреждения;
- положения о комиссиях, действующих в Учреждении;
- должностные инструкции работников;

- трудовые договора с работниками;
- приказы учреждения по основной деятельности и по личному составу;
- план-график закупок за 2024 год;
- нормативные правовые акты иные акты Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;
- материалы проверок, в том числе материалы по результатам проверок Управления Федеральной антимонопольной службы по Свердловской области, Счетной палаты Свердловской области, Министерства финансов Свердловской области;
- материалы Федеральной антимонопольной службы России, Счетной палаты Российской Федерации, правоохранительных органов, в том числе размещенные в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- материалы проведенных органами Прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информация о коррупционных правонарушениях, в том числе в сфере закупок, размещенная в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- опыт иных государственных органов и организаций по формированию перечня коррупционных рисков и мер по их минимизации;
- обзоры типовых нарушений в сфере противодействия коррупции;
- протоколы заседаний комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по противодействию коррупции.

Эти же источники были использованы при проведении ранжирования рисков.

Так же в целях проведения ранжирования рисков установлено:

- факты, свидетельствующие о нарушении в Учреждении положений антикоррупционного законодательства за отчетный период – не выявлены;
- сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных работниками – не выявлены;
- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях работников Учреждения – не выявлены.

При описании возможной коррупционной схемы рассматривались следующие аспекты:

- какая выгода может быть неправомерно получена, каким образом потенциально возможно извлечь неправомерную выгоду;
- кто может быть заинтересован в получении неправомерной выгоды, кто рискует быть вовлечен в коррупционную схему;
- перечень работников, участие которых позволит реализовать коррупционную схему;
- потенциально возможные способы получения неправомерной выгоды, какие действия (бездействие) приведут к получению неправомерной выгоды, каким образом, возможно, обойти механизмы внутреннего (внешнего) контроля;
- состав коррупционных правонарушений, совершаемых в рамках рассматриваемой коррупционной схемы;
- существующие механизмы внутреннего (внешнего) контроля и способы их обхода.

По результатам идентификации коррупционных рисков коррупционное правонарушение описано с точки зрения его возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения неправомерной выгоды.

По результатам анализа коррупционных рисков определены следующие потенциально возможные коррупционные схемы и возможные коррупционно-опасные

функции учреждения с повышенными коррупционными рисками (индикаторы коррупции), при наличии которых необходим дополнительный контроль за реализацией мер по выявлению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и (или) коррупционных правонарушений:

1. Осуществление организационно-распорядительных административно-хозяйственных функций;

2. Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

3. Прием, рассмотрение заявлений, принятие решений о принятии на обслуживание (отказ в принятии на обслуживание);

4. Трудоустройство работников;

5. Работа со служебной информацией;

6. Обращение юридических и физических лиц и общественных организаций;

7. Взаимоотношения с должностными лицами органов власти управления, правоохранительными, судебными органами и другими организациями. Представление интересов учреждения в различных инстанциях.

8. Осуществление функций по оказанию государственных и социальных услуг гражданам. Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и их реализация;

9. Осуществление функций члена экзаменационной комиссии по итогам обучения в "Школе приемных родителей";

10. Принятие решений об использовании бюджетных средств;

11. Осуществление внутреннего контроля за выдачей справок работникам учреждения;

12. Осуществление внутреннего контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения;

13. Внутренний контроль деятельности, осуществляемой специалистами, в том числе финансово-хозяйственной деятельности, расходования бюджетных средств, качества оказания социальных услуг, сохранности товарно-материальных ценностей, организации и состояния технической защиты информации;

14. Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей;

15. Составление, заполнение документов, отчетности;

16. Оплата труда.

17. Распределение стимулирующих выплат работникам учреждения

18. Прием добровольных благотворительных пожертвований

При анализе деятельности учреждения определены потенциально возможные коррупционные риски (действия), при реализации которых высока вероятность личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и совершения коррупционных правонарушений:

- обеспечение деятельности учреждения;

- осуществление уставной деятельности учреждения по предоставлению социальных услуг;

- деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержке;

- деятельность учреждения по составлению отчетной документации;

- организация кадровой деятельности учреждения;

- финансово-хозяйственная деятельность учреждения;

- деятельность учреждения по исполнению требований Антикоррупционных стандартов и Положения по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- межведомственное взаимодействие;

- организация работы учреждения по обращениям граждан и юридических лиц;

- добровольное благотворительное пожертвование.

Для каждого потенциально возможного коррупционного риска должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, и меры по минимизации коррупционных рисков и мер по их минимизации.

Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска (снижение до приемлемого уровня или его исключение).

Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- определение возможных мер, направляемых на минимизацию коррупционных рисков;
- выбор наиболее эффективных мер по минимизации коррупционных рисков;
- определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- подготовка плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- мониторинг реализации мер и их пересмотр (при необходимости) на регулярной основе.

Для каждого выявленного коррупционного риска определены меры по минимизации коррупционного риска. На их основе сформирован план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков.

Для организации эффективной работы, направленной на выявление личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, требуется участие в пределах компетенции следующих структурных подразделений учреждения:

1. Чурина Оксана Владимировна, заместитель директора, ответственный за организацию и координацию работы по противодействию коррупции;
2. Подразделения.

К должностям, замещение которых связано с коррупционными рисками, относятся:

- 1) руководители и работники учреждения, заинтересованные в непосредственном оказании услуг;
- 2) руководители и работники учреждения, заинтересованные в осуществлении закупок.

Должности, замещение которых связано с коррупционными рисками, подлежат включению в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представить декларацию о конфликте интересов и уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Работа, направленная на выделение личной заинтересованности руководителей и работников учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых учреждения в целях предупреждения коррупции.

По результатам проведения оценки коррупционных рисков подготовлены и предлагаются для учреждения следующие проекты:

- карта коррупционных рисков;
- перечень коррупционных рисков, возникающих при осуществлении функций;
- план минимизации коррупционных рисков;
- перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.

О.В. Чурина


