

Приложение к Приказу директора  
ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского»  
№ 827 от «29» ноября 2022 г.

**ПЛАН**  
**антикоррупционного просвещения сотрудников**  
**ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» на 2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Предоставление итогов инвентаризации за отчетный 2022 год на совещании директора и результатов контрольно-ревизионного отдела Министерства социальной политики Свердловской области	1 квартал	Главный бухгалтер Сарафанова С.Г.
2	Ознакомление локальных правовых актов государственного учреждения принятых по вопросам противодействия коррупции и ознакомления с ними под роспись вновь принятыми на работу сотрудниками	1-4 квартал	Специалист по кадрам Фазылова З.Р.
3	Доведение до работников учреждения изменений законодательства Российской Федерации «О противодействии коррупции»	1-4 квартал	Юрисконсульт Екимова Т.В.
4	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется приеме граждан, информации о недопустимости коррупционного поведения, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также о запрете приема подарков в связи с исполнением трудовых обязанностей	1-4 квартал	Заместитель директора Шамгутдинова В.В.
5	Размещение на информационных стендах Учреждения контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «Телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении.	1 квартал	Заместитель директора Шамгутдинова В.В.
6	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции, в т.ч.: - индивидуальных профилактических бесед антикоррупционной направленности с одновременным обучением способам и методам противодействия коррупции; - по формированию в Учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих служебных обязанностей; - по соблюдению работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством в целях противодействия коррупции	1-4 квартал	Юрисконсульт Екимова Т.В.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о видах нарушения законодательства, за которые предусмотрена ответственность в виде увольнения в связи с утратой доверия;</li> <li>- доведение до сведения работников судебных решений по делам о коррупции и увольнении в связи с утратой доверия в социальной сфере</li> </ul>		
7	Проведение инструктажей антикоррупционного содержания	1 раз в полгода	Заведующие отделениями
8	Обучение работников учреждения с информацией, размещенной на официальном сайте Учреждения, размещенной в разделе – «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1-4 квартал	Заведующие отделениями
9	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря – проведение конкурса творческих работ среди детей сотрудников на тему «Дети против Коррупции!»	1-8 декабря	
10	Организация социального опроса (анкетирования) среди получателей социальных услуг - уровень восприятия внутренней коррупции в учреждении	1 раз в полгода	Заместитель директора Шамгутдинова В.В.