

Приложение №1  
к приказу «Об утверждении плана  
антикоррупционного просвещения  
сотрудников ГАСУСО СО «Боровской ДИ»  
на 2023г.» № 116 от 13.09.2022г.

**ПЛАН  
антикоррупционного просвещения  
сотрудников ГАСУСО СО «Боровской ДИ» на 2023г.**

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответствен ный исполнитель	Срок исполнени я
1	Информирование сотрудников о проводимой в ГАСУСО СО «Боровской ДИ» работе по противодействию коррупции, в том числе путем: изучения локальных правовых актов государственного учреждения, принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под роспись;	Заместитель директора	В течение года
2	Обучение сотрудников ГАСУСО СО «Боровской ДИ» работе с информацией, размещенной на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в разделе «Противодействие коррупции».	Специалист по социальной работе	В течение года
3	Антикоррупционная оговорка, включаемая в гражданско-правовые договоры, трудовые договоры работников учреждения	Инспектор по кадрам	В течение года
4	О коррупционных рисках при осуществлении закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных нужд в ГАСУСО СО «Боровской ДИ»	Директор	В течение года
5	Проведение с сотрудниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов (письмо Министерства финансов Свердловской области от 25.01.2019 № 05-22-10/680).	Инспектор по кадрам	4 квартал
6	Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятия мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности.	Инспектор по кадрам	4 квартал
7	Обсуждение обзоров судебной практики по вопросам противодействия коррупции с использованием обзоров судебных решений, подготовленных и размещенных на сайте Совета при	Директор	В течение года



	Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции ( <a href="http://corruption.midural.ru/methrec/630">http://corruption.midural.ru/methrec/630</a> ).		
8	Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области, о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве социальной политики Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения.	Заместитель директора	В течение года
9	Организация и проведение заседаний по антикоррупционной проблематике, а также по выработке эффективных мер антикоррупционной деятельности, направленных на профилактику и предупреждение коррупции	Директор	Ежеквартально
10	Организация и проведение с сотрудниками ГАСУСО СО «Боровской ДИ» мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заместитель директора	В течение года
11	Изучение с работниками рекомендации, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждений, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг и порядка их урегулирования.	Заместитель директора	В течение года
12	Проведение с работниками обучающего семинара на тему: «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов».	Заместитель директора	В течение года
13	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Инспектор по кадрам	В течение года
14	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения.	Инспектор по кадрам	Ежеквартально

1 5	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Директор	к Международному дню борьбы с коррупцией
1 6	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Заместитель директора	к Международному дню борьбы с коррупцией

Заместитель директора



Н.Н. Зверев