

**Отчет по плану работы по противодействию коррупции  
в Государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания Свердловской области  
«Первоуральский психоневрологический интернат»,  
утвержденного приказом директора от 01.02.2017г. №53  
за 2017 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Информация о реализации мероприятия	Оценка результатов мероприятия
<b>Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</b>			
1	Мониторинг законодательства Свердловской области о противодействии коррупции в целях приведения локальных нормативных правовых актов учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Систематически проводится анализ нормативных правовых актов учреждения в целях совершенствования правового регулирования противодействия коррупции и приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2	Анализ локальных нормативных правовых актов, разработанных учреждением в целях совершенствования нормативно-правовой базы и устранения коррупциогенных факторов	Проведен мониторинг 7 нормативных правовых актов, разработанных учреждением в целях повышения эффективности регулирования правоотношений, совершенствования нормативно-правовой базы, устранения коррупциогенных факторов	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3	Внесение в договоры, связанные с хозяйственной	В отчетный период внесено 23	Выполнено в

	деятельностью учреждения стандартной антикоррупционной оговорки	стандартной антикоррупционной оговорки в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью	полном объеме в установленные сроки
4	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь принимаемых работников	В 2017г. внесено 20 антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь принимаемых работников	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>			
5	Своевременное и достоверное предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	В декларационный период предоставлены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем (директором) в Министерство социальной политики Свердловской области. Участие 16.03.2017г. в занятии с презентацией на тему: «Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6	Оказание консультативной помощи работникам учреждения по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения	Оказание помощи работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения в 2017 году	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		осуществляется в соответствии с Планом организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения работниками ГАУ «Первоуральский ПНИ», утвержденным приказом директора от 01.02.17. №53	
7	Ознакомление вновь принятых работников с Антикоррупционной политикой ГАУ «Первоуральский ПНИ» под роспись	В отчетный период 20 вновь принятых работников ознакомлены с Антикоррупционной политикой ГАУ «Первоуральский ПНИ»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
8	Проведение организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или как просьба о даче взятки и формирование у работников отрицательного отношения к коррупции	Формирование у работников отрицательного отношения к коррупции осуществляется в соответствии с Планом организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения работниками ГАУ «Первоуральский ПНИ», утвержденным приказом директора от 01.02.17. №53	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9	Обеспечение персональной ответственности руководителя учреждения, председателя и членов комиссии по закупкам товаров, работ и услуг для нужд ГАУ «Первоуральский ПНИ», руководителей структурных подразделений учреждения за состояние работы по противодействию коррупции в	Проводится мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	учреждении	условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд ГАУ «Первоуральский ПНИ» в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупциогенных факторов	
10	Проведение ежегодного опроса клиентов с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых социальных услуг в учреждении	Проведенный опрос клиентов с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых социальных услуг в учреждении за первое полугодие отчетного года составил 94%. По итогам опроса за 3 квартал- 96%. На текущую дату по итогам за 4 квартал степень удовлетворенности клиентов качеством услуг составила 100%	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Повышение качества профессиональной подготовки работников по противодействию коррупции</b>			
11	Информирование работников о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	При проведении массовых мероприятий в учреждении проводилось анонсирование темы получения госуслуг, предоставляемых в электронном виде. В 3 квартале отчетного периода проведено	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		консультирование юрисконсультom работников учреждения о возможностях и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме в рамках взаимодействия с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ)	
12	Участие работников учреждения в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	10.03.2017 руководитель учреждения принял участие в семинаре по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Консультирование работников проводится постоянно в рабочем режиме, а также в соответствии с методическими рекомендациями по противодействию коррупции 15.05.17. проведено обучающее мероприятие с работниками учреждения.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

<b>Противодействие коррупции в финансовой сфере</b>			
13	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами	Проведен внутренний финансовый аудит в учреждении. В ходе проверки фактов коррупционной деятельности не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14	Осуществление контроля в учреждении по использованию государственного имущества и товарно-материальных ценностей, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений	В течение года осуществлялся контроль по использованию государственного имущества и товарно-материальных ценностей. В учреждении приказом от 20.11.17. №120 «О проведении инвентаризации» назначена комиссия. На 22.11.17. недостатков и нарушений не выявлено	До 30.11.17.
<b>Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции</b>			
15	Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда, посвященного вопросам противодействия коррупции	В здании учреждения размещен информационный стенд с контактной информацией, направленной на антикоррупционную тематику. Информация информационного стенда по противодействию коррупции поддерживается в актуальном состоянии ответственным лицом.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16	Размещение и актуализация на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов и другой информации по вопросам противодействия коррупции	На официальном сайте учреждения размещена актуальная информация по	Выполнено в полном объеме в установленные

		основным направлениям в области противодействия коррупции. Функционирует раздел «Противодействие коррупции», вся информация поддерживается в актуальном состоянии.	сроки
17	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения информации о результатах выполнения мероприятий по противодействию коррупции	В учреждении на официальном сайте размещена информация об ответственных за работу по противодействию коррупции; о работе «телефонов доверия», «горячих линий» для сообщения о фактах коррупции. Отчетный период сообщений о фактах коррупции не зарегистрировано.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Формирование в учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение</b>			
17	Организация и проведение с работниками учреждения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Учреждением осуществляется комплекс мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, повышение доверия граждан к органам власти всех уровней. Нормативные правовые акты, материалы семинаров, брошюры в сфере противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		изучаются в структурных подразделениях под руководством руководителей структурных подразделений, проводятся индивидуальные беседы с целью осуществления контроля за соблюдением подчиненными антикоррупционного законодательства.	
18	Доведение Кодекса этики и служебного поведения работников до каждого работника и контроль его соблюдения	Кодекс этики и служебного поведения работников доведен до сведения работников. На отчетный период 142 человека ознакомлены под роспись. Руководителями структурных подразделения осуществляется контроль за его соблюдением.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, календарей антикоррупционной направленности, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для работников по противодействию коррупции	Памятки, разъясняющие коррупционные действия (взятки, подкупы и т.д.), размещены в кабинетах, коридорах, фойе по профилактике коррупции учреждения. В учреждении оформлен стенд по противодействию коррупции, размещены объявления, брошюры.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
<b>Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</b>			



20	Участие в мониторинге состояния эффективности противодействия коррупции путем проведения социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 г. № 970-УГ	В учреждении проведен социологический опрос уровня восприятия коррупции. Участвовали 125 человек. Составлен Протокол опроса сотрудников и направлен в Министерство социальной политики в установленные сроки.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции, подготовка отчета и информации о реализации Плана работ	В отчетном периоде в учреждении проведено 3 заседания комиссии по противодействию коррупции 31.01.17- 1. Об итогах выполнения мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2016 год, оценка результатов работы комиссии по противодействию коррупции. 2. Утверждение плана работы по противодействию коррупции на 2017 год. 3. Ротация состава комиссии по противодействию коррупции. 24.04.17.- 1. Информация о представлении руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, имуществе	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		и обязательствах имущественного характера за 2016 год. 2. Об эффективности контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд ГАУ «Первоуральский ПНИ» 01.11.17.- 1. Итоги социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в учреждении. 2. Об эффективности мер мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГАУ «Первоуральский ПНИ» в 2017 году	
22	Мониторинг состава комиссии по противодействию коррупции учреждения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов учреждения, внесение изменений в состав комиссии в связи с ротацией состава комиссий	Проведен мониторинг состава комиссии по противодействию коррупции учреждения. Состав комиссии актуален.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

Директор

Н.В.Шенгур