|  |  |
| --- | --- |
|  | Медицинская документацияУчетная форма № 164/уУТВЕРЖДЕНАПриказом Министерства здравоохраненияРоссийской ФедерацииОт 18 июня 2014 г. № 290н |

**Заключение**

**о результатах медицинского освидетельствования граждан,**

**намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку**

 **(попечительство), в приемную или патронатную семью детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

1. Выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование и адрес медицинской организации)

1. Наименование органа, куда представляется заключение

 Управление социальной политики № 21

1. Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Лица намеревающегося усыновить (удочерить),

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 взять под опеку (попечительство) в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей ,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 оставшихся без попечения родителей)

1. Пол (мужской/женский)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Заключение (ненужное зачеркнуть):

Выявлено наличие (отсутствие) заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью.

Председатель врачебной комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата)

 М.П.

**Чек лист по приему документов граждан, желающих принять детей на воспитание в семью (назначение опекунами, попечителями, приемными родителями)**

Гражданин предоставляет в орган опеки и попечительства самостоятельно:

(в управлении социальной политики, в отделы Многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг )

1. Заявление о назначении опекуном (попечителем), приемным родителем

2. Справка с места работы с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев (действует в течении 1 года со дня выдачи)

2.1. или иной документ, подтверждающий доход указанного лица за последние 12 месяцев (действует в течение 1 года со дня выдачи)

2.2. или справка с места работы супруга (супруги) заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев (действует в течении 1 года со дня выдачи)

2.3. или иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) за последние 12 месяцев (действует в течении 1 года со дня выдачи)

3. Медицинское заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять по опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (действует в течении 6 месяцев со дня выдачи)

 4. Копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, попечителем, состоит в браке)

5. Письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью

6. Копия свидетельства или иного документа о прохождении подготовки лица, желающего принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей

7. Автобиография

Документы, запрашиваемые органом опеки и попечительства посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия\*:

1. Копию пенсионного удостоверения, справку из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспичение (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)
2. Справку налоговых органов о декларированных доходах лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью
3. Справку о зарегистрированных лицах по месту жительства гражданина
4. Справка об отсутствии у заявителя судимости или факта уголовного преследования за преступления, предусмотренные пунктом 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации