

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения  
города Каменска - Уральского»

**ПРИКАЗ**

№ 01-07/192

19.03.2024 г.

г. Каменск-Уральский

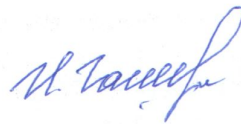
**«Об утверждении  
Порядка проведения оценки коррупционных рисков  
в ГАУ «КЦСОН города Каменска - Уральского»**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения оценки коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН города Каменска – Уральского» (Приложение №1).  
Считать утратившим силу приказ № 01-07/594 от 29.09.2022 г. «Об утверждении Порядка проведения оценки коррупционных рисков и карты коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН города Каменска - Уральского».
2. Ответственному лицу за размещение информации на официальном сайте Паюсовой Татьяне Владимировне разместить «Порядок проведения оценки коррупционных рисков» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции», в срок до 22.03.2024 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.С. Гапанович

## Порядок проведения оценки коррупционных рисков в ГАУ «КЦСОН города Каменска - Уральского»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящий порядок проведения оценки коррупционных рисков (далее - Порядок) раскрывает общие подходы и основные особенности проведения такой оценки в ГАУ «КЦСОН города Каменска - Уральского».

1.2 Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска - Уральского» (далее - Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.3 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

### 2. Основные понятия

В настоящем Порядке используются следующие основные термины и определения:

✓ **коррупционное правонарушение** - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, посредничество во взяточничестве, получение взятки, мелкое взяточничество, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, мелкий коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения (полномочий) вопреки законным интересам общества, государства, организации в целях получения выгоды (преимуществ) для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

✓ **коррупционный риск** - возможность совершения работником организации, а также иными лицами от имени или в интересах организации коррупционного правонарушения;

✓ **оценка коррупционных рисков** - общий процесс идентификации, анализа и ранжирования коррупционных рисков;

✓ **идентификация коррупционного риска** - определение для каждого процесса критических точек и возможных коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены работниками организации в каждой критической точке;

✓ **критическая точка** - подпроцесс, особенности реализации которого создают объективные возможности для совершения работниками организации коррупционных правонарушений.

### **3. Перечень коррупционно-опасных функций государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Каменска - Уральского»**

3.1. Осуществление организационно – распорядительных, административно – хозяйственных функций.

3.2. Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других гражданско – правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ. Оказание услуг.

3.3. Прием, рассмотрение заявлений, принятие решений о принятии на обслуживание (отказе и принятии на обслуживание).

3.4. Трудоустройство работников.

3.5. Работа со служебной информацией.

3.6. Обращения юридических и физических лиц и общественных организаций.

3.7. Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными, судебными органами и другими организациями. Представление интересов учреждения в различных инстанциях.

3.8. Осуществление функций по оказанию государственных социальных услуг гражданам.

3.9. Принятие решений об использовании бюджетных средств.

3.10. Осуществление внутреннего контроля за выдачей справок работникам учреждения, необходимых для формирования пакета документов для обращения за предоставлением мер социальной поддержки в виде компенсации расходов на оплату коммунальных услуг, имеющим право на их получение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.11. Осуществление внутреннего контроля в сфере закупок товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ГАУ «КЦСОН города Каменска – Уральского».

3.12. Внутренний контроль деятельности, осуществляемой специалистами, в том числе финансово – хозяйственной деятельности, расходования бюджетных средств, качества оказания социальных услуг, сохранности товарно – материальных ценностей, организации и состояния технической защиты информации.

3.13. Хранение и распределение материально – технических ресурсов, приемка и выдача товарно – материальных ценностей.

3.14. Составление, заполнение документов, справок, отчетности.

3.15. Оплата труда.

### **4. Порядок оценки коррупционных рисков**

4.1 Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится ежегодно, в 1-ом квартале.

4.2 Проведение оценки коррупционных рисков включает в себя этапы:

- выделяются отдельные процессы;
- определяются «критические точки», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;
- разработка на основании проведенной оценки карты коррупционных рисков Учреждения. Карта коррупционных рисков – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) разрабатываются меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

4.3 Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляет должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

4.4 Изменению карта подлежит: по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков, в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте, или в учредительные документы Учреждения; в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

4.5 На основании результатов оценки коррупционных рисков формируется перечень должностей учреждения, замещение которых и исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками и проект плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении.

4.6 Проект Карты коррупционных рисков, скорректированный с учетом замечаний и предложений структурных подразделений, рассматривается на заседании Комиссии по противодействию коррупции учреждения одновременно с проектами Перечня должностей учреждения, замещение которых и исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, и Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в учреждении.

4.7 Проект Карты коррупционных рисков, скорректированный с учетом замечаний и предложений Комиссии по противодействию коррупции учреждения, представляется на утверждение руководителю учреждения.