

Министерство социальной политики Свердловской области
государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Забота» Белоярского района»
(ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»)

ПРИКАЗ

01.09.2022

пгт.Белоярский
Свердловская область

№ 176-ог

Об организации работы «телефона доверия» и назначении ответственного лица по приему обращений граждан по «телефону доверия»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области, приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013г. №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, центрального банка, Российской Федерации, пенсионного фонда Российской Федерации, фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний) иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» в целях обеспечения выполнения работниками ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» норм антикоррупционного поведения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за номером телефона 8(34377)5-19-00 ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» функции «Телефона доверия» для сообщений об имеющихся фактах коррупции в ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района».
2. Утвердить положение о порядке работы «Телефона доверия» в ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» (Приложение №1)
3. Назначить ответственным лицом, отвечающим на поступающие обращения граждан по «Телефону доверия» специалиста по социальной работе, отделение сопровождения замещающих семей Заметаеву Веру Юрьевну.
4. Назначить Резниченко Татьяну Владиславовну, заместителя директора, ответственным лицом, отвечающим на поступающие обращения граждан по

«Телефону доверия», на период отсутствия Заметаевой В.Ю.(ежегодный отпуск, болезнь, патронаж и т.д.)

5. Заведующим структурных подразделений в срок до 30.09.2022 года ознакомить сотрудников структурных подразделений о порядке работы «Телефона доверия» с предоставлением ведомостей об ознакомлении.

6. Программисту Янышевскому В.Ю. разместить настоящий приказ на сайте Учреждения в сети интернет.

7. Считать утратившими действие приказы: №144од от 08.11.2019 «Об организации работы «Телефона доверия» и назначении ответственного лица по приему обращений граждан по «Телефону доверия», № 141од от 17.08.2020 «О внесении изменений в приказ от 08.11.2019 №144од «Об организации работы «телефона доверия» и назначении ответственного лица по приему обращений граждан по «Телефону доверия».

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В.Сажаева

Приложение № 1 к приказу Директора
ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского
района от «01» сентября № 14609
«Об организации работы «телефона
доверия» и назначении ответственного
лица по приему обращений граждан по
«телефону доверия» в ГАУ «КЦСОН
«Забота» Белоярского района

Положение

о порядке работы «Телефона доверия» и специалиста, отвечающего на поступающие обращения граждан по «Телефону доверия» в ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района

1. Основные задачи

Основными задачами специалиста государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района» (далее - ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»), отвечающего на поступающие обращения граждан по «Телефону доверия» являются:

1.1. обеспечение оперативного приема, учета и организации заявлений граждан, поступивших по «Телефону доверия»;

1.2. обработка и направление заявлений граждан, поступивших по «Телефону доверия», их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий.

2. Порядок организации работы «Телефона доверия»

2.1. Информация о функционировании и режиме работы «Телефона доверия» доводится до населения Белоярского района, Городского округа Верхнее Дуброво и города Заречный через средства массовой информации, официальный сайт ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района».

2.2. Прием заявлений граждан по «Телефону доверия» осуществляется в рабочее время:

- с 8 часов до 12 часов, с 13 часов до 17 часов, с понедельника по четверг;
с 8 часов до 12 часов, с 13 часов до 16 часов в пятницу.

Прием поступающих сообщений осуществляется на телефонный номер 5-19-00.

2.3. При ответе на телефонные звонки лицо, отвечающее на поступающие обращения граждан по «Телефону доверия» ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» обязано:

2.3.1. Назвать свою фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;

2.3.2. Сообщить позвонившему о том, что «Телефон доверия» работает для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане сталкиваются при взаимодействии с должностными лицами ГАУ «КЦСОН

«Забота» Белоярского района»;

2.3.3.Предложить гражданину изложить суть обращения;

2.3.4.Сообщить гражданину, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется.

В случаях, если сообщение гражданина не содержит информацию о фактах коррупции, позвонившему необходимо разъяснить, куда ему следует обратиться для решения вопроса по его сообщению.

2.4. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», вносятся в Журнал учета сообщений граждан с указанием времени приема и краткого изложения сообщения по форме, утвержденной приказом Министра социальной защиты населения Свердловской области от 14.04.2009г. № 159 « О мерах по созданию системы «Телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов социальной защиты населения Свердловской области»:

№ №	Дата, время	Ф.И.О. обратившегося	Содержание обращения	Ответственный	Когда, кому доложено	Решение руководства
1	2	3	4	5	6	7

2.5. По окончании дежурства Ответственное лицо передает сведения о поступивших сообщениях о фактах коррупции на рассмотрение директору ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района».

2.6. Если в поступившем сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а так же лице, его подготавливающим, совершающим или совершившим, обращение подлежит направлению в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

2.7. Ответственное лицо ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района», работающее с информацией, полученной по «Телефону доверия», несет персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений.