

Министерство социальной политики  
Свердловской области  
государственное автономное учреждение  
социального обслуживания  
Свердловской области  
**НОВОУРАЛЬСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ  
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ**  
(ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»)

ул. Гагарина, 7А, г. Новоуральск,  
Свердловская область, 624134  
Тел. (34370) 4-84-18, тел. (34370) 5-40-88  
E-mail: [soc071@egov66.ru](mailto:soc071@egov66.ru)  
Сайт: <http://zabota071.msp.midural.ru>  
ОКПО 79933440, ОГРН 1056601831879  
ИНН/КПП 6629018356/668201001

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН»  
Л.Г. Еремина  
«28» марта 2022 г.



**АКТ КОНТРОЛЯ**  
**полноты и качества оказания социальных услуг**  
**на соответствие стандартам социальных услуг**  
**за 1 квартал 2022 года.**

**Цель:** выборочная проверка соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

**Основание контроля:** приказ Министерства социальной политики Свердловской области 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции), письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 13.05.2016 №07-13-13/3715 «О критериях оценки учреждениями качественных показателей государственного задания», письмо Министерства социальной политики Свердловской области от 04.12.2018г. №07-17-12/9152 «О направлении материалов», приказ ГАУ «Новоуральский КЦСОН» от 01.06.2016 г. № 17/1 «Об организации работ по контролю качества социальных услуг» (с изменениями: приказы от 29.12.2018г. № 85, от 01.07.2019г. № 46, от 22.03.2021 № 31, от 21.03.2022г. № 20) с целью фактического определения соответствия оказываемых социальных услуг в ГАУСО СО «Новоуральский КЦСОН» стандартам социальных услуг, утвержденным приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

**Комиссия в составе:**

Председатель: Еремина Л.Г., директор,  
заместитель председателя: Илемкова О.С., заместитель директора,  
секретарь: Сайдашева Е.Д., специалист по социальной работе;  
члены комиссии: Караваева Е.В., заместитель директора,  
Коновалова С.В., заместитель директора,  
Пашкевич В.А., юрисконсульт,  
Иванова Н.А., заведующий участковой социальной службой,  
Скоморохова И.В., заведующий отделением срочного социального обслуживания, заведующий консультативным отделением  
провела выборочную проверку соответствия качества социальных услуг требованиям Приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг» (в действующей редакции).

Выборочная проверка проведена за февраль 2022 г.

**Проверяемое подразделение:** отделение социального обслуживания на дому

**Проверено:** 2 социальные услуги в форме социального обслуживания на дому

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

1. Личные дела получателей социальных услуг

2. Плановая документация (график посещения, заявление о предоставлении социальных услуг).

3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).

4. Иная документация.

ОСО	
Яковлева И.С.	Лашковский В.М.
Саночкина Г.М.	Швалева В.Г.
Щербакова Е.Ф.	Хотенович Е.В.
Сараева Т.М.	Минигулова Д.Р.
Анайкина В.Ф.	Вялкова Г.В.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг				Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение		
1.11.2 Покупка в районе проживания клиента и доставка на дом промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	до 1 раза в неделю  <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 2 раза в месяц <b>Факт</b> – 3 раза в месяц <b>Факт</b> – 4 раза в месяц	до 60 мин.	до 7кг	—	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено.	Яковлева И.С.  Саночкина Г.М.  Щербакова Е.Ф.  Сараева Т.М.  Анайкина В.Ф.
3.5.1. Оказание индивидуальной психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов	до 5 раз в неделю <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 2 раза в месяц <b>Факт</b> – 3 раза в месяц <b>Факт</b> – 4 раза в месяц <b>Факт</b> – 8 раз в месяц	до 30 мин.	Одна беседа – 1 услуга	Не требуется	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено.	Лашковский В.М. Швалева В.Г. Хотенович Е.В.  Минигулова Д.Р. Вялкова Г.В.

Проверяемое подразделение: отделение общего типа в стационарной форме

Проверена: 1 социальная услуга в стационарной форме

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Плановая документация (ИППСУ, заявление о предоставлении социальных услуг).
3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).
4. Иная документация.

ООТ
Гордеева Л.Ф. Карацев Н.Е. Останина Т.Г. Скорынина Н.Н. Чернышева А.П.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Объем, сроки, условия предоставления услуг				Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение		
1.4.2 Предоставление в пользование постельных принадлежностей совершеннолетним гражданам	1 раз в 7 дней или по мере загрязнения  <b>Факт</b> – 1 раз в неделю <b>Факт</b> – 1 раз в неделю <b>Факт</b> – 1 раз в неделю <b>Факт</b> – 1 раз в неделю <b>Факт</b> – 1 раз в неделю	На период проживания в организации и социального обслуживания	Предоставление или смена одного комплекта постельных принадлежностей для одного клиента – 1 услуга	Кладовая, бельевая для чистого белья, бельевая для грязного белья, постельные принадлежности: наволочка, простыня, пододеяльник, полотенце, стеллажи, шкафы для белья.	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Гордеева Л.Ф. Карацев Н.Е. Останина Т.Г. Скорынина Н.Н. Чернышева А.П.

Проверяемое подразделение: отделение срочной социальной помощи

Проверена: 1 социальная услуга в полустационарной форме

Перечень документов, подлежащих проверке:

1. Заявление получателей социальных услуг
2. Акты о предоставлении срочных социальных услуг.

ОССО
Кочкина Н.А. Патракова А.А. Шитова Т.Н. Шляхтова И.Ю. Романова Л.Т.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
8.7 Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов	По мере возникновения потребности  <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц <b>Факт</b> – 1 раз в месяц	до 30 мин.	Оказание помощи одному клиенту – 1 услуга	–	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Кочкина Н.А. Патракова А.А. Шитова Т.Н. Шляхтова И.Ю. Романова Л.Т.

**Проверяемое подразделение:** отделение социальной реабилитации (временный приют)

**Проверена:** 1 социальная услуга в стационарной форме

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Плановая документация (ИППСУ, заявление о предоставлении социальных услуг).
3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).
4. Иная документация.

ОСР (временный приют)
Мыльникова М.Н. Николаев К.А. Коротун К.А. Дебесниекс А.И. Паршина Я.Д.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и табельное техническое оснащение	Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
4.5.1 Формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	До четырех раз в неделю  <b>Факт</b> – 16 раз в месяц <b>Факт</b> – 16 раз в месяц <b>Факт</b> – 16 раз в месяц <b>Факт</b> – 16 раз в месяц <b>Факт</b> – 16 раз в месяц	Проведение одного досугового и (или) познавательного мероприятия в форме клубной и кружковой работы в организации социального обслуживания для группы клиентов до 25 человек, продолжительностью до одного часа.	Одно мероприятие для одного клиента - 1 услуга	—	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Мыльникова М.Н. Николаев К.А.  Коротун К.А.  Дебесниекс А.И. Паршина Я.Д.

**Проверяемое подразделение:** отделение психолого-педагогической помощи

**Проверена:** 1 социальная услуга в полустационарной форме

**Перечень документов, подлежащих проверке:**

1. Личные дела получателей социальных услуг
2. Плановая документация (ИППСУ, заявление о предоставлении социальных услуг).
3. Отчетная документация (акт о предоставлении социальных услуг).
4. Иная документация.

<b>ОППП</b>
Талалаева А.Е. Волкова В.А. Дерягин К.С. Пятков М.Р. Багарядцев А.Г.

**Соблюдение требования стандартов  
в части полноты и качества предоставления услуг**

Наименование услуги	Периодичность	Норматив предоставления	Единица социальной услуги	Специальное и техническое оснащение	Выявленные нарушения	ФИО получателя социальных услуг, заказавших конкретные услуги
4.1.2 Организация досуга (посещение театров, выставок, экскурсии, концерты и другие мероприятия )	До двух раз в неделю  <b>Факт — 1 раз в месяц</b> <b>Факт — 1 раз в месяц</b> <b>Факт — 1 раз в месяц</b> <b>Факт — 1 раз в месяц</b> <b>Факт — 1 раз в месяц</b>	Проведение одного досугового мероприятия в организации социального обслуживания для группы клиентов до 25 человек или более продолжительностью до одного часа либо организация посещения для группы клиентов до 25 человек или более досугового мероприятия за пределами организации социального обслуживания.	Одно мероприятие для одного клиента - 1 услуга	—	Требования соблюдаются, нарушений не выявлено	Талалаева А.Е. Волкова В.А. Дерягин К.С. Пятков М.Р. Багарядцев А.Г.

## Заключение:

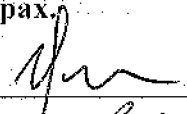
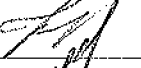




### 1. По результатам контроля установлено:

- полнота и качество социальных услуг, предоставляемых клиентам, соответствуют требованиям стандарта социальных услуг, утвержденных приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг»;
- работники отделения соответствуют требованиям к профессиональной подготовке и квалификации персонала поставщика социальных услуг по профессиям, должностям, специальностям, которые определяются на основании Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, профессиональных стандартов;
- специалисты внимательны и доброжелательны к получателям социальных услуг;
- нарушений в ходе проверки не выявлено.

Акт составлен в 2-х экземплярах.

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

	О.С.Илемкова
	(расшифровка) Е.В.Каравеева
	(расшифровка) С.В.Коновалова
	(расшифровка) В.А.Пашкевич
	(расшифровка) И.В.Скоморохова
	(расшифровка) Н.А.Иванова