УТВЕРЖДАЮ:

 Директор

 ГАУСО СО «КЦСОН

п. Рефтинский»

« 11 » января 2022

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.М. Калугина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении «Специалисты, оказывающие социально-медицинские услуги»**

государственного автономного учреждения

социального обслуживания Свердловской области

«Комплексный центр социального обслуживания населения

поселка Рефтинский»

пгт Рефтинский

1. **Общие положения**

***Отделение «Специалисты, оказывающие социально-медицинские услуги»*** -является структурным отделением Учреждения, предназначенным для предоставления социально-медицинских услуг в отделении временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов и отделении «Временный приют» для несовершеннолетних (в условиях временного круглосуточного пребывания).

Отделение предоставляет социально-реабилитационные услуги в рамках социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (комплексный подход в единстве с всесторонностью, непрерывностью и целостностью осуществления реабилитационного и абилитационного процесса).

1.Основные задачи:

1.1. Улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг и (или) расширение возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

1.2.Предоставление совершеннолетним гражданам, признанным нуждающимися, социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

1.3.Лечебно-профилактическая,  социально – реабилитационная, противоэпидемическая  работа в отделении (организуется и проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации).

1.4.Организация совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи гражданам в отделениях с круглосуточным пребыванием и перевод их при необходимости в соответствующие лечебно-профилактические учреждения.

1.5.Организация рационального, в том числе диетического, питания с учетом состояния здоровья граждан отделений с круглосуточным пребыванием.

1.6.Проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий.

1.7. Соблюдение требований таможенного союза 021 (ХАССП).

1.8. Создание условий по доступной среде для граждан с инвалидностью.

1.9. Предоставление услуг по лечебной физической культуре и спорту.

1.10. Координация, регуляция, коррекция процесса организации комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, проведение мониторинга качества предоставления реабилитационных и абилитационных услуг, индивидуальная маршрутизация инвалида.

1. Место нахождения учреждения: 624285, Свердловская область, поселок Рефтинский, ул. Гагарина, д. 29А.

3.Отделение обслуживает в течение курса реабилитации граждан социально-реабилитационного отделения. Один курс реабилитации составляет 14 календарных дней. Отделение обслуживает граждан отделения временного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов и несовершеннолетних отделения «Временный приют».

4. В штате Отделения состоят заведующий отделением, фельдшер, старшая медицинская сестра, медицинская сестра диетическая, инструктор по ЛФК, медицинские сестры, медицинские сестры палатные, медицинская сестра процедурная, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу, санитарки.

5. Отделение оказывает услуги в соответствии с медицинской лицензией на право заниматься медицинской деятельностью, а также услуги, обозначенные в Приложениях к лицензии.

6. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором Центра. Отношения между работниками и администрацией Центра регулируются трудовыми договорами, условия которых не могут противоречить действующему законодательству о труде.

7. В отделении на граждан с инвалидностью оформляется карта социальной реабилитации, осуществляется мониторинг результатов социальной реабилитации.

**2. Нормативно - правовые акты Российской Федерации и ее субъектов, в соответствии с которыми осуществляется деятельность Отделения**

Деятельность Отделения осуществляется в соответствии с:

\* ГОСТ Р 53875—2020 НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ РЕАБИЛИТАЦИЯ ИНВАЛИДОВ Документация учреждений реабилитации и абилитации инвалидов.

\* ГОСТ Р 52495 Социальное обслуживание населения. Термины и определения.

\* ГОСТ Р 54734 Реабилитация инвалидов. Учетно-отчетная документация учреждений реабилитации инвалидов.

\* ГОСТ Р 56100 Реабилитация инвалидов. Система информационного обеспечения реабилитационных учреждений.

\* Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями),

\* Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108 «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области» (с последующими изменениями),

\* Постановление Правительства Свердловской обл., №1149-ПП от 18.12.2014 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области,

\* Приказ №482 от 11.08.2015 Министерства социальной политики Свердловской области «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции»,

\* Постановление Правительства Свердловской области №942-ПП от 15.10.2015 «Об утверждении Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения поселка Рефтинский»,

\* Устав государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения поселка Рефтинский», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области № 812 от 30.12.2020,

\* ФЗ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 №2300-1,

\* ФЗ « О социальной защите инвалидов в РФ» от 24 ноября 1995г. №181-ФЗ

\* Приказ № 663 от 29 октября 2014 Министерства социальной политики Свердловской области «Об утверждении порядка расходования государственными бюджетными и автономными учреждениями социального обслуживания населения Свердловской области, находящимися в ведении Министерства социальной политики Свердловской области, средств, образовавшихся в результате взимания с получателей социальных услуг платы за предоставленные им социальные услуги»,

\* Постановление Правительства РФ №1236 от 24 ноября 2014 «Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг»,

\* Постановление Правительства Свердловской обл. № 1180 ПП от 22 декабря 2014 «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан в Свердловской области»,

\* Соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания,

\* Приказ Министерства социальной политики Свердловской области №778 от 29 декабря 2014 « Об утверждении перечня документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании»,

\* Приказ Министерства Здравоохранения РФ № 216н от 29 апреля 2015 «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний»,

\* Приказ Министерства социальной политики Свердловской области №783 от 31 декабря 2014 «Об утверждении формы договора о предоставлении социальных услуг и формы акта о предоставлении социальных услуг» (с последующими изменениями),

\* Приказ Министерства социальной политики Свердловской области №778 от 29 декабря 2014 «Об утверждении Перечня документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании»,

\* Приказ Министерства социальной политики Свердловской области №345 от 28 мая 2015 «Об утверждении подушевых нормативов финансирования социальных услуг»,

\* Постановление Правительства Свердловской обл. №1037 –ПП от 06.11.2015 «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Свердловской области, нормативов обеспечения мягким инвентарем услуг организациями социального обслуживания Свердловской области,

\* Постановление Правительства Свердловской обл. №162-ПК от 18.11.2015 «Об утверждении предельных тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг в Свердловской области, предоставляемые организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Свердловской области» (с последующими изменениями).

\* Постановление Правительства РФ от 18 октября 2014 №1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

**3. Категории обслуживаемого населения**

3.1. Отделение предоставляет социально-медицинские услуги и услуги в рамках социальной реабилитации гражданам пожилого возраста и инвалидам старше 18 лет, а также несовершеннолетним, в том числе детям с инвалидностью (лицам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании территориальным исполнительным органом государственной власти и имеющим индивидуальную программу получения социальных услуг).

**4. Основные виды социальных услуг, оказываемые в отделении**

**4.1.** **Социально-медицинские:** проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки; содействие в оказании бесплатной медицинской помощи в объеме, определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области; проведение оздоровительных мероприятий; проведений занятий по адаптивной физической культуре; выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и другое); содействие в госпитализации получателей социальных услуг, консультирование по социально–медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).

**5. Виды социальной реабилитации, реализуемые в Отделении**

5.1. Физкультурно-оздоровительные мероприятия:

\* Организация мероприятий по адаптивной физической культуре (АФК/ЛФК), направленные на восстановление и сохранение здоровья инвалидов, а также на интеграцию их в социальную среду.

**6. Оплата услуг Отделения**

5.1.Условия предоставления услуг - бесплатно, за частичную плату или за плату, а также стоимость Услуг, определяется в соответствии с расчетным листом, являющимся приложением к Договору оказания услуг для граждан отделений с круглосуточным пребыванием.

 Расчет оплаты социальных услуг производится на основе тарифов на социальные услуги, утверждаемых уполномоченным органом Свердловской области. Заказчик – получатель социальных услуг осуществляет плату за предоставление услуг в отделениях с круглосуточным пребыванием, где временно проживает, а также в случае расторжения договора не позднее даты указанной в договоре, за наличный расчет. Количество предоставленных социально-медицинских услуг указывается в актах о предоставленных услугах в отделениях с круглосуточным пребыванием граждан.

**7.Права граждан, проходящих курс социальной реабилитации и получающих социально-медицинские услуги в Отделении**

**Получатель социальных услуг имеет право**:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Получателю в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Получателя;

в) на отказ от предоставления Услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) на обеспечение условий пребываний в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время при предоставлении Получателю Услуг в стационарной форме;

ж) на защиту своих персональных данных, в том числе касающихся состояния здоровья.

**8. Обязанности граждан, проходящих курс социальной реабилитации и получающих социально-медицинские услуги в Отделении**

**Получатель социальных услуг обязан:**

1. уведомлять в письменной форме заведующего отделением об отказе от получения Услуг, предусмотренных Договором оказания услуг;
2. соблюдать порядок предоставления социальных услуг, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
3. сообщать заведующему отделением о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг.

**9.Права работников отделения**

**Работник отделения имеет право:**

 а) отказать в предоставлении Услуг Получателю в случае нарушения им условий Договора оказания социальных услуг, а также в случае возникновения у Получателя медицинских противопоказаний, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Получателя соблюдений условий Договора, а также соблюдения правил внутреннего распорядка;

в) получать от Получателя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств. В случае непредставления, либо неполного предоставления Получателем такой информации (сведений, документов, содержащих информацию о состоянии здоровья), вправе приостановить исполнение своих обязательств до предоставления требуемой информации (сведений, документов и др.).

**10.Обязанности работников отделения**

**Работники Отделения обязаны:**

1. Сохранять в тайне сведения, ставшие известными работникам отделения, в процессе выполнения ими своих трудовых обязанностей
2. Обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность граждан пожилого возраста и инвалидов;
3. Информировать клиентов об их правах и обязанностях;
4. Осуществлять и развивать просветительную деятельность граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних по ведению здорового образа жизни;
5. Исполнять иные функции, установленные действующим законодательством и должностными инструкциями.
6. Заведующий отделением несет ответственность за соблюдение требований по реализации требований таможенного союза (ХАССП) и создание условий по доступной среде для граждан с инвалидностью.

Согласовано:

Председатель

социальной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Юрисконсульт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)