

Государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области  
«Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста»

**Согласовано:**  
Зам. директора Шверова Г.Н. \_\_\_\_\_  
Зам. директора Зубакина Н.Р. \_\_\_\_\_  
Зам. директора Шумова Н.Л. \_\_\_\_\_

**Утверждаю:**  
Директор ГАУ СО «КЦСОН  
г. Асбеста»  
Шестакова О.В. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 2022г.



**ПЛАН**  
**развития системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности**  
**ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Асбеста»**  
**на \_\_2022\_\_ год**

| №п/п                                                                                                     | мероприятие                                                                                                                                                                        | Срок исполнения | Ответственный                                                               | Отметка о выполнении |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>1. Повышение степени открытости и доступности информации об организации социального обслуживания:</b> |                                                                                                                                                                                    |                 |                                                                             |                      |
| 1.1                                                                                                      | Размещение на официальном сайте в сети Интернет ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ) установленной отчетной информации за 2021 г., плановой информации на 2022г. | 1 квартал       | Зав. консультативным отделением<br>Шмыкова Л.В.                             |                      |
| 1.2                                                                                                      | Размещение на официальном сайте ГАУ «КЦСОН г. Асбеста» плана развития СМК на 2022г.                                                                                                | 2 квартал       | ПРК, программист                                                            |                      |
| 1.3                                                                                                      | Взаимодействие со СМИ, общественными организациями, официальными учреждениями, издание корпоративных СМИ                                                                           | В течение года  | Заведующие отделениями                                                      |                      |
| 1.4                                                                                                      | Провести ревизию данных, расположенных на официальном сайте и стендах учреждения. В случае необходимости актуализировать имеющуюся информацию и добавить недостающую               | 2 квартал       | Зам. директора Шверова Г.Н.<br>Зав. консультативным отделением Шмыкова Л.В. |                      |
| <b>2. Снижение времени ожидания предоставления социальной услуги</b>                                     |                                                                                                                                                                                    |                 |                                                                             |                      |
| 2.1                                                                                                      | Своевременное проведение мероприятий по                                                                                                                                            | В течение года  | Зам. директора Шверова Г.Н.                                                 |                      |

|                                                                                                                            |                                                                                                                                                  |                   |                                                                  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                            | корректировке гос.задания с целью обеспечения наиболее востребованных условий обслуживания                                                       |                   | Зав. консультативным отделением<br>Шмыкова Л.В.                  |  |
| <b>3. Повышение комфортности условий предоставления социальных услуг и доступности их получения</b>                        |                                                                                                                                                  |                   |                                                                  |  |
| 3.1                                                                                                                        | Оборудовать учреждение элементами внутренней навигации                                                                                           | В течение 2022г.  | Зам. директора<br>Зубакина Н.Р.                                  |  |
| 3.2                                                                                                                        | Оборудовать зоны отдыха (ожидания) в отделениях , соответствующей мебелью.                                                                       | В течение 2022 г. | Директор<br>Шестакова О.В.<br>Зам. директора<br>Зубакина Н.Р.    |  |
| <b>4. Повышение уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников организаций социального обслуживания:</b> |                                                                                                                                                  |                   |                                                                  |  |
| 4.1                                                                                                                        | повышение квалификации сотрудников                                                                                                               | В течение года    | Зам. директора<br>Специалист по кадрам<br>Заведующие отделениями |  |
| <b>5. Повышение удовлетворенности качеством оказания услуг:</b>                                                            |                                                                                                                                                  |                   |                                                                  |  |
| 5.1                                                                                                                        | проведение социологического опроса получателей социальных услуг                                                                                  | ежеквартальн<br>о | Зав. консультативным отделением<br>Шмыкова Л.В.                  |  |
| <b>6. Нормативно-правовое обеспечение деятельности СМК и СМСО</b>                                                          |                                                                                                                                                  |                   |                                                                  |  |
| 6.1                                                                                                                        | Актуализация приказа №260 от 07.11.2018г. Об утверждении Альбома основных процессов предоставления социальных услуг ГАУСОО «КЦСОН городаАсбеста» | июль              | ам. директора<br>Шверова Г.Н.                                    |  |

Представитель руководства  
по качеству и социальной ответственности



Шверова Г.Н.