

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДЕНО:

24

Юрисконсульт ГАУ «КЦСОН «Забота»
города Качканара»

Директор ГАУ «КЦСОН «Забота»
города Качканара»

 Е.А. Зыкина

 А. С. Гареева

" 04 " июля 2018 г.

 2018 г.

№ от 04.06.2018 г. №219

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов

государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Забота» города Качканара»

Настоящее Положение составлено на основании действующего законодательства, в соответствии и не противоречит:

1. Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"
2. Закон Свердловской области от 03.12.2014 N 108-ОЗ "О социальном обслуживании граждан в Свердловской области"
3. Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2014 N 1149-ПП "Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Свердловской области"
4. Уставу ГАУ «КЦСОН «Забота» города Качканара»;

и иным нормативно-правовым актам.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность отделения временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - Отделение);

1.2. Отделение является структурным подразделением государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» города Качканара» (далее - Учреждение);

1.3. Отделение соответствует санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и располагает всеми видами коммунального благоустройства для обслуживания граждан;

1.4. Социальные услуги в Отделении предоставляются получателям в стационарной форме;

1.5. Получателями социальных услуг в Отделении являются граждане, признанные нуждающимся в социальном обслуживании.

1.6. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг совершеннолетним нуждающимся гражданам, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности;

1.7. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг при временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в отделении;

1.8. Деятельность Отделения строится на сотрудничестве со структурными подразделениями Учреждения, учреждениями здравоохранения, культуры, администрации города, общественными организациями, благотворительными фондами и гражданами в целях эффективного социального обслуживания;

1.9. Создание и ликвидация отделения осуществляется по решению руководителя Учреждения;

1.10. Контроль за деятельностью отделения осуществляет заведующий отделением;

1.11. Настоящее Положение может быть изменено (дополнено). Все изменения (дополнения) должны быть сделаны в письменной форме с обязательным утверждением. Все утвержденные изменения (дополнения) будут являться неотъемлемой частью настоящего Положения, и иметь такую же юридическую силу.

2. Цели и задачи деятельности отделения

2.1. Основные цели:

2.1.1. Обеспечение жилыми помещениями нуждающихся граждан, восстановление социального статуса и повышение уровня социальной адаптации получателей социальных услуг к новым условиям жизнедеятельности.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Создание для получателей социальных услуг благоприятных условий проживания и организация за ними круглосуточного ухода;

2.2.2. Сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;

2.2.3. Содействие в улучшении социального и материального положения, а также психологического статуса получателей социальных услуг.

3. Функции отделения

3.1. Предоставление всех видов социальных услуг получателям в стационарной форме социального обслуживания.

3.2. Прием и размещение получателей социальных услуг в отделении.

3.3. Организация рационального сбалансированного горячего питания согласно технологическим картам, и ежедневного меню, утвержденного директором Учреждения.

- 3.4. Организация ухода за получателями социальных услуг;
- 3.5. Наблюдения за состоянием здоровья получателей социальных услуг, по необходимости, вызов специалистов здравоохранения.
- 3.6. Восстановление социального статуса получателей социальных услуг.
- 3.7. Решение вопросов дальнейшего жизнеустройства получателей социальных услуг.

4. Структура отделения

- 4.1. Отделение возглавляет заведующий, который назначается директором Учреждения.
- 4.2. Заведующий осуществляет общее руководство работой отделения и проводит регулярный контроль по оказанию услуг клиентам.
- 4.3. Заведующий отчитывается о проделанной работе перед директором.
- 4.4. Круг прав и должностных обязанностей заведующего Отделением определяется его должностной инструкцией.
- 4.5. Обслуживание получателей социальных услуг осуществляется сотрудниками отделения.
- 4.6. Сотрудники Отделения осуществляют трудовую деятельность на основании трудового законодательства и настоящего Положения.
- 4.7. Контроль за выполнением предусмотренных планами работы мероприятий осуществляется заведующим отделением.
- 4.8. За неисполнение норм настоящего Положения сотрудники Отделения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 4.9. Численный состав сотрудников отделения определяется штатным расписанием в соответствии с целями, задачами и объемом деятельности.
- 4.10. Все сотрудники Отделения руководствуются должностными инструкциями, утвержденными директором Учреждения.

5. Порядок и условия зачисления граждан на стационарное социальное обслуживание

- 5.1. Зачисление в Отделение производится на основании:
 - ❖ заявления гражданина (его законного представителя)
 - ❖ документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
 - ❖ СНИЛС;
 - ❖ документа, подтверждающего полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
 - ❖ индивидуальной программы;
 - ❖ заключения медицинской организации о наличии заболевания или травмы, повлекших полную или частичную утрату способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности (в случае наличия заболевания или травмы, когда

заявителю не установлена инвалидность);

- ❖ справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (в случае наличия инвалидности);

- ❖ заключения медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

- ❖ медицинской карты, выданной медицинской организацией, утвержденная Приказом Министерства социального обеспечения РСФСР от 27.12.1978 N 145 "Об утверждении положений о доме-интернате для престарелых и инвалидов и психоневрологическом интернате Министерства социального обеспечения РСФСР";

- ❖ документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

- ❖ справок о регистрации по месту жительства и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или на условиях частичной оплаты;

- ❖ иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

5.3 Справки о регистрации по месту жительства и составе семьи получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности заявителем не представляются при получении социальных услуг за полную плату.

5.4 Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, определяющего виды, объем предоставляемых услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны, порядок и размер оплаты.

5.5 При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

5.6 Гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме в связи с наличием медицинских противопоказаний. Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

5.7 Медицинскими противопоказаниями к принятию в Отделение являются:

№ п/п	Наименование или характеристика заболевания (состояния)
1.	Туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева
2.	Лепра
3.	Острые инфекционные заболевания либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии
4.	Злокачественные новообразования, сопровождающиеся обильными выделениями
5.	Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ
6.	Эпилепсия с частыми припадками
7.	Гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого
8.	Трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта)
9.	Тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым
10.	Пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания
11.	Заболевания, осложненные гангреной конечности

Основание: Приказ Министерства здравоохранения РФ N 216н от 29 апреля 2015 г. «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний»

Для граждан с изменениями психики и поведения – справка психиатра о возможности пребывания в отделении.

5.8 Условия пребывания в отделении.

5.8.1 При обслуживании в Отделении, получатели социальных услуг имеют право на:

- ❖ уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Учреждения;

- ❖ информацию о своих правах, обязанностях и условиях обслуживания в отделении;

- ❖ конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной сотруднику отделения;

- ❖ оказание содействия в защите своих прав и законных интересов.

5.8.2 При обслуживании в Отделении получатели социальных услуг обязаны:

- ❖ соблюдать правила внутреннего распорядка,
- ❖ не употреблять спиртные напитки во время пребывания в отделении,
- ❖ курить в строго отведенных местах,
- ❖ быть вежливыми и тактичными между собой и с обслуживающим персоналом.

5.9 Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

- ❖ письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- ❖ окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- ❖ нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;
- ❖ нарушение получателем социальных услуг правил внутреннего распорядка;
- ❖ смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- ❖ решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- ❖ осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- ❖ возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

5.10 Поставщик социальных услуг вправе отказать получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания:

- ❖ в связи с наличием у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации,
- ❖ в случае непредоставления получателем социальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг
- ❖ в случае отсутствия свободного койко-места в отделении.

6. Порядок и условия взимания оплаты в отделении

Социальные услуги в Отделении предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

6.1. Социальные услуги стационарной формам социального обслуживания предоставляются **бесплатно**:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов;
- 4) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией;
- 5) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов;
- 6) вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Японией;
- 7) вдовам (вдовцам) умерших инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов;
- 8) бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

6.2. Социальные услуги *в стационарной форме* социального обслуживания предоставляются их получателям **за плату или частичную плату**, за исключением получателей социальных услуг, указанных в п. 6.1 настоящего Положения.

6.3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг *в стационарной форме* социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но **не может превышать семьдесят пять процентов среднедушевого дохода** получателя социальных услуг.

6.4. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

6.5. **Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.**

6.6. **Дополнительные услуги, не входящие в перечень гарантированных социальных услуг, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с ценами (тарифами) на социальные услуги, устанавливаемыми Региональной энергетической комиссией Свердловской области.**

