



государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения  
Слободо – Туринского района»

**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального  
сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № 2

стр.1 из 9

Утверждаю:

Директор ГАУ «КЦСОН  
Слободо – Туринского района»

/Н.П. Назарова

Приказ № 213-А от 23 декабря 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ СЕМЕЙНОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ  
И СОЦИАЛЬНОГО СИРОТСТВА  
ГАУ «КЦСОН СЛОБОДО – ТУРИНСКОГО РАЙОНА»**

С изменениями на 16.05.2022 года.

Дата введения: «01» января 2020 года

с. Туринская Слобода, 2022 г.



**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.2 из 9

документ с изменениями, внесенными:

приказ директора ГАУ «КЦСОН Слободо-Туринского района» от 08.07.2020г  
№ 104-А.

приказ директора ГАУ «КЦСОН Слободо-Туринского района» от 27.10.2021г  
№ 153-А.

приказ директора ГАУ «КЦСОН Слободо-Туринского района» от 16.05.2022г.  
№ 71-А.

## **1.Общее положение**

1.1. Совет по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства (далее Совет) является коллегиальным органом ГАУ «КЦСОН Слободо - Туринского района» (далее Учреждение), обеспечивающим в пределах своей компетенции организацию индивидуальной профилактической работы и социальное сопровождение несовершеннолетних, семей и отдельных граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, иной кризисной ситуации, на основе программ социального сопровождения, индивидуальной программы социальной реабилитации вышеуказанной категории граждан.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ и Свердловской области, иными нормативно - правовыми актами по профилактике и социальному сопровождению, регулирующими деятельность отделений, Уставом учреждения, приказами директора Учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики, общественными организациями и объединениями.

1.4. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы специалистов учреждения по вопросам профилактики и



**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.3 из 9

сопровождения неблагополучных семей, семей группы риска и защиты прав несовершеннолетних детей.

**2.Цели, задачи и функции Совета профилактики**

**2.1. Основными целями Совета являются:**

- мобилизация усилий специалистов учреждения в преодолении проблем несовершеннолетних и семей, находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации;
- организация, координация, реализация социального обслуживания и социального сопровождения детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации;
- контроль профилактической работы, а также, предоставление своевременной информации в управление социальной политики № 6, территориальную комиссию Слободо-Туринского района по делам несовершеннолетних и защите их прав, о выявленных фактах жестокого обращения с детьми, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Основной задачей деятельности Совета является постановка и снятие с учета несовершеннолетних и семей, а так же совершеннолетних граждан в возрасте от 18 до 23 лет, из числа детей - сирот, детей оставшихся без попечения родителей находящихся в трудной - жизненной ситуации, разработка индивидуальных программ социальной реабилитации, программ социального сопровождения (ИПСР, ПСС), разработка планов профилактических мероприятий, координация и контроль деятельности специалистов Учреждения по их реализации.

2.3. Для решения поставленных целей и задач. Совет осуществляет следующие функции:





**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.4 из 9

- определяет на основе анализа условий и существа трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего, семьи, гражданина, цель, задачи его (их) социального сопровождения и проведения индивидуально-профилактической работы;
- устанавливает сроки и назначает ответственных из числа сотрудников Учреждения за реализацию ИПСР, ПСС;
- определяет оптимальные условия реализации ИПСР, ПСС, (временное проживание, социальный патронаж, занятия на базе учреждения и др.);
- решает вопрос о необходимости привлечения к реализации ИПСР, ПСС, других субъектов системы профилактики, а также негосударственных организаций и предприятий, общественных организаций и объединений и отдельных граждан;
- запрашивает и получает в установленном порядке от сотрудников Учреждения сведения, необходимые для решения задач, поставленных перед Советом;
- решает вопрос о необходимости проведения отдельных мероприятий, направленных на разрешение трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего, семьи и определяет ответственных за их проведение;
- координирует и контролирует деятельность сотрудников и структурных подразделений Учреждения, направленную на реализацию ИПСР, ПСС.

**3. Организация работы Совета осуществляется на основе принципов:**

- адресности;
- принцип конфиденциальности;
- принцип законности;
- принципа уважение к личности;



**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.5 из 9

- приоритета интересов ребенка;
- принципа «не навреди», определяющего морально-этическую позицию участников Совета;
- индивидуального подхода.

#### **4. Состав Совета**

4.1. Состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

4.2. Контроль, за деятельностью Совета осуществляет заместитель директора учреждения, что гарантирует статус Совета, придаёт его рекомендациям предписывающий характер и обеспечивает подключение к выполнению решений Совета всех структурных подразделений Учреждения.

4.3. Председатель отвечает за общие вопросы организации заседаний: обеспечивает их системность, формирует состав членов комиссии для очередного заседания.

4.4. Ответственный секретарь Совета, назначенный приказом директора Учреждения, организует и руководит деятельностью Совета, запрашивает информацию, необходимую для изучения вопросов, рассматриваемых на Совете, координирует взаимодействие Совета с другими субъектами профилактики, организует контроль за выполнением рекомендаций Совета, может менять ход заседания (при необходимости).

4.5. В состав Совета входят как постоянные члены, так и временные.

4.6. Постоянные члены Совета присутствуют на каждом заседании, участвуют в его подготовке, осуществляют последующий контроль за выполнением решений Совета.

4.7. Временные члены Совета участвуют в заседаниях по приглашению председателя или ответственного секретаря Совета.



**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.6 из 9

**5. Организация деятельности Совета.**

5.1. Основной формой проведения Совета является заседание, обеспечивающее коллективное обсуждение вопросов реализации стоящих перед ним задач.

5.2. Заседания проводятся один раз в квартал, по мере необходимости могут проводиться внеплановые заседания. Вопросы снятия семей или несовершеннолетних находящихся в трудной жизненной ситуации в связи с постановкой их на учет в ТКДН и ЗП как находящихся в социально-опасном положении Советом не обсуждаются. Снятие семьи или несовершеннолетнего, состоящих на учете как находящиеся в трудной жизненной ситуации, осуществляется на основании Постановления ТКДН и ЗП по Слободо-Туринскому району.

5.3. Повестка очередного заседания Совета доводится до сведения членов Совета и приглашённых лиц не менее чем за 3 календарных дня. Готовит повестку очередного заседания ответственный секретарь.

5.4. Заседания Совета оформляются протоколом, который содержит:

- дату проведения Совета;
- повестку дня;
- наличие кворума;
- ход обсуждения протокольных вопросов;
- предложения, замечания, особые мнения;
- выводы, рекомендации;
- решения. В случае принятия решения о постановке

несовершеннолетнего или семьи на учет, как находящегося (уюся) в трудной жизненной ситуации указывается причина постановки.

5.5. Протокол подписывается всеми членами Совета.

5.6. Решение Совета является обязательным для исполнения всеми ответственными специалистами за реализацию ИПСР и ПСС.





**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.7 из 9

5.7. На Совете рассматриваются условия сложившейся трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего, семьи, результаты обследований, заключения специалистов и другие представленные материалы и при необходимости разрабатывается ИПСР, ПСС).

5.8. ИПСР, ПСС и план профилактических мероприятий оформляется по установленной форме ответственным за её реализацию в срок не позднее 2 рабочих дней, с даты проведения Совета.

5.9. По истечению срока реализации ИПСР, ПСС на Совете рассматриваются её результаты.

5.10. Результаты реализованной ИПСР и ПСС могут быть направлены для дальнейшего рассмотрения в ТКДН и ЗП, УСП.

**6. Права и обязанности специалистов, входящих в состав Совета.**

6.1. Специалисты, входящие в состав Совета имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы работы с несовершеннолетним/семьей;
- обращаться к специалистам, администрации Учреждения, родителям (законным представителям) для координации коррекционной работы с несовершеннолетними;

6.2. Специалисты, входящие в состав Совета обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;
- в решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его воспитания и развития;
- работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая полную конфиденциальность получаемой информации;



**Положение о Совете по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района»**

Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.8 из 9

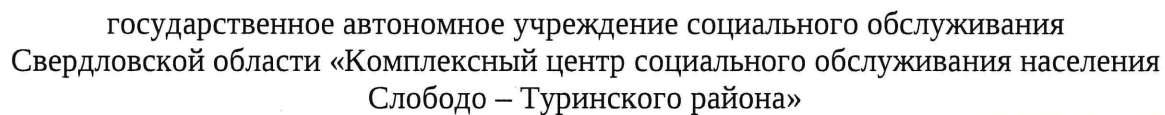
- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству несовершеннолетних, родителей (законных представителей);
- оказывать помощь администрации, специалистам Учреждения, родителям (законным представителям) в решении проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития, эмоционально-волевой сферы детей и индивидуального подхода к ребенку.

**7. Ответственность специалистов, входящих в состав Совета.**

Специалисты, входящие в состав Совета несут ответственность за:

- адекватность используемых диагностических и коррекционных методов;
- обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- соблюдение прав и свобод личности;
- ведение документации и ее сохранность.





Экземпляр № \_\_\_\_\_ стр.9 из 9

[illegible]