

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления отпусков получателям социальных услуг в
ГАУ «Уктусский пансионат»

1. Получатели социальных услуг, проживающие в ГАУ «Уктусский пансионат», далее Учреждение, имеют право на временное выбытие (отпуск) из Учреждения в общей сложности на срок не более трех месяцев в течение года.

2. Временное выбытие (отпуск) оформляется приказом на основании личного заявления получателя социальных услуг (его уполномоченного лица, законного представителя) с обязательным указанием в заявлении адреса нахождения в период отпуска, телефонов принимающей стороны и других реквизитов, по которым можно связаться с получателем социальных услуг, отбывающим в отпуск.

3. Получатели социальных услуг, находящиеся в отделениях Милосердия, нуждающиеся в сопровождении по состоянию здоровья, отбывают в отпуск при наличии согласования с заведующим отделением, осуществляющим контроль за состоянием здоровья о возможности транспортировки к месту проведения отпуска.

Родственники или иная принимающая сторона, представляют письменное обязательство, гарантирующее сопровождение в течении всего периода отпуска в том числе к месту проведения отпуска, обратно в пансионат, наблюдение и необходимый уход, включая лекарственное обеспечение, на весь период временного выбытия получателя социальных услуг.

4. Временное выбытие (отпуск) недееспособного получателя социальных услуг (на срок не более 3 месяцев в течение года) допускается при наличии соответствующего решения органа опеки и попечительства о временном возложении на принимающую сторону ответственности за охрану жизни, здоровья, законных прав и интересов недееспособного получателя социальных услуг.

5. По возвращении в Учреждение (в случае отсутствия 5 и более дней) получатели социальных услуг помещаются в изолятор для наблюдения на срок 7 дней. При отсутствии в Учреждении течение 21 дня, помимо помещения в изолятор, получатель социальных услуг в обязательном порядке представляет справку об эпидемиологическом благополучии.

6. В период (отпуска) получателя социальных услуг услуга по обеспечению горячим питанием учитывается и рассчитывается исходя из количества дней нахождения гражданина в Учреждении в отчетном месяце. Все остальные социально-бытовые услуги оказываются в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 18.12.2014г. № 1149-ПП и Стандартами социальных услуг, утвержденных приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482.

Проведение перерасчета на период временного отсутствия получателя социальных услуг указанными нормативными актами не предусмотрено.

В случае если отпуск приходится на расчетные периоды нескольких месяцев, для перерасчета и составления акта о предоставлении услуг учитываются дни отсутствия получателя социальных услуг в каждом конкретном месяце.

7. Если размер фактической оплаты превышает стоимость оказанных услуг за период отпуска Получателю социальных услуг, отсутствующему в Учреждении по причине отпуска производится выплата излишне оплаченных денежных средств удобным для него способом (либо на банковскую карту, либо на расчетный счет Учреждения).

8. Право на получение отпуска, у получателя социальных услуг возникает:

- по истечении 3 месяцев с момента поступления (заключения договора), либо раньше по согласованию с директором учреждения;
- с даты последнего заявления об отпуске.

9. Расчетный период для предоставления отпуска исчисляется с даты последнего заявления об отпуске.