

Соглашение
о предоставлении из областного бюджета государственному автономному
учреждению, подведомственному Министерству социальной политики
Свердловской области, субсидии на иные цели

г. Екатеринбург

«30» марта 2022 г.

№ 015042/1

Министерство социальной политики Свердловской области, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении государственного автономного учреждения, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице Заместителя Министра социальной политики Свердловской области Алексея Сяитовича Сабитова, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2012 № 485-ПП «О Министерстве социальной политики Свердловской области», приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 25.12.2019 № 632 «О предоставлении права заключения соглашений», с одной стороны, и государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Новолялинского района», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Надежды Владимировны Иониной, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 27.10.2016 № 766-ПП «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Новолялинского района» путем изменения типа существующего Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Новолялинского района», с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 30.03.2021 № 134 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство социальной политики Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели» далее – Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из областного бюджета в 2022 году субсидии на укрепление и развитие материально-технической базы организаций социального обслуживания Свердловской области, в том числе проведение работ по текущему ремонту недвижимого имущества, разработку проектно-сметной документации для выполнения работ по текущему ремонту недвижимого имущества, в целях реализации мероприятия 6.2. «Мероприятия, направленные на поддержку старшего поколения в Свердловской

области» плана мероприятий по выполнению государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года» на 2021–2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 № 480-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года», в том числе в целях достижения результатов регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан пожилого возраста «Старшее поколение» Свердловской области – приобретение персонального компьютера в сборе в соответствии с заявкой учреждения от 02.12.2021 № 204.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1. настоящего соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 64 400,00 (Шестьдесят четыре тысячи четыреста) рублей 00 копеек по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации 015 1002 156Р310000 622 по аналитическому коду субсидии 015.1.113, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Свердловской области, в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего соглашения;

4.1.2. устанавливать значения результатов предоставления субсидии и показатели, установленные Порядком предоставления субсидии, настоящим соглашением, в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления субсидий, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок;

4.1.4.2. приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление в течении 10 рабочих дней требования Учреждению о возврате Учредителю в областной бюджет субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера субсидии, в том числе в случае уменьшения Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также увеличение размера субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2023 году остатка субсидии, не использованного в 2022 году, после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении) и соблюдение сроков их достижения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления субсидии;

4.3.4. направлять Учредителю ежеквартально, не позднее 5 рабочих дней, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором предоставлена субсидия на иные цели, по квартал, следующий за кварталом, в котором достигнуты результаты предоставления субсидии на иные цели:

4.3.4.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели, по форме, установленной соглашением в соответствии с приложением № 2 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.3.4.2. отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели по форме, установленной соглашением в соответствии с приложением № 3 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.3.5. Определить поставщика товаров (работ, услуг), в том числе с использованием конкурентных способов закупки в срок до 16 мая 2022 года.

4.3.6. Уведомить в письменном виде Учредителя о результатах конкурсного отбора поставщика товаров (работ, услуг) и цене договора (контракта), сформированной по результатам конкурсного отбора в срок, установленный пунктом 4.3.5.

4.3.7. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.8. возвращать неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года в доход областного бюджета в случае отсутствия решения учредителя о наличии потребности в направлении неиспользованного остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения, в срок до 15 марта очередного финансового года;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего соглашения, до 15 января 2023 года;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения,

на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего соглашения;

4.4.4. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением;

6.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего соглашения значений результатов предоставления субсидии.

6.2. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего соглашения.

Расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего соглашения, и действует до 31 декабря 2022 года, но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

6.5. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны; иными способами, согласованными Сторонами.

6.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе на 10 листах (включая приложения) в 2 экземплярах (1 экземпляр для Учреждения, 1 экземпляр для Учредителя).

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Министерство социальной политики
Свердловской области
Место нахождения:
620144, г. Екатеринбург,
ул. Большакова, 105
Банковские реквизиты:
Министерство финансов
Свердловской области,
(Министерство социальной политики
Свердловской области,
л/с 03015260370)
ИНН 6661081169/ КПП 667101001
Единый казначейский счет:
40102810645370000054
Номер казначейского счета:
03221643650000006200
БИК ТОФК: 016577551
Наименование Банка: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской
области, г. Екатеринбург

Учреждение:

Государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской
области «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Новолялинского района»
Место нахождения:
624440, Свердловская область,
г. Новая Ляля, ул. Уральская, 26
Банковские реквизиты:
Министерство финансов
Свердловской области (ГАУ «КЦСОН
Новолялинского района»,
л/с 31015009130)
ИНН 6647003296 / КПП 668001001
Единый казначейский счет:
40102810645370000054
Казначейский счет:
03224643650000006200
БИК ТОФК 016577551
Наименование Банка: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской
области г. Екатеринбург

8. Подписи Сторон

Учредитель:

Министерство социальной политики
Свердловской области

Учреждение:

ГАУ «КЦСОН Новолялинского района»

Заместитель Министра

А.С. Сабитов
(Ф.И.О.)

Директор

Н.В. Ионина
(Ф.И.О.)

« _____ » 2021 г.
м.п.

2021 г.



ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ
предоставления субсидии

Наименование Учреждения

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Новолялинского района»

Наименование Учредителя

Министерство социальной политики Свердловской области

Наименование регионального проекта

«Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан пожилого возраста «Старшее поколение» Свердловской области

Вид документа

0

Код по
БК 1

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", ...)" 2

Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	Результат предоставления субсидии	Наименование показателя, необходимого для достижения цели и результата предоставления субсидий	Единица измерения	Плановые значения результатов предоставления субсидий по годам (срокам) реализации соглашения		Срок достижения результата предоставления субсидии	
					на 2022 год	на 2022 год	на 2022 год	на 2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Субсидия на укрепление и развитие материально-технической базы организаций социального обслуживания Свердловской области, в том числе проведение	015.1.113	выполнение мероприятий в соответствии с требованиями, предусмотренными государственными контрактами, договорами подряда,	Количество приобретенного имущества в требуемом объеме (приобретение персонального компьютера в сборе в соответствии с заявкой учреждения от 02.12.2021 № 204)	единиц	1	1	план до 16 июня 2022 года	факт
					с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		

<p>Работ по текущему ремонту недвижимого имущества, разработку проектно-сметной документации для выполнения работ по текущему ремонту недвижимого имущества, в целях реализации мероприятия 6.2 "Мероприятия, направленные на поддержку старшего поколения в Свердловской области" плана мероприятий по выполнению государственной программы Свердловской области "Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года" на 2021 - 2024 годы</p>	<p>договорами на приобретение товаров (работ) услуг, заключаемыми учрежденными в целях выполнения мероприятия</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

Минсоцполитики Свердловской области


(подпись) /А.С. Сабитов
(Ф.И.О.)

ГАУ «КПСОН Новолялинского района»


(подпись) /Н.В. Ионина
(Ф.И.О.)

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели
по соглашению от «___» _____ 20__ г.
на _____ 20__ г.

(наименование учреждения)

Код субсидии	Наименование субсидии на иные цели	Дата зачисления субсидии на иные цели на счет учреждения	Размер субсидии на иные цели, руб.	Сумма принятых обязательств (стоимость товаров, работ, услуг), руб.		Кассовый расход средств субсидии на иные цели на оплату принятых обязательств, руб.	Фактическая стоимость товаров, работ, услуг (по актам выполнения работ, оказания услуг, товарным накладным), руб.	Остаток субсидии на иные цели на отчетную дату (гр. 4 - гр. 7), руб.	Примечания
				всего	в том числе в результате проведения конкурентных процедур				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель учреждения _____ подпись _____ расшифровка _____
 Главный бухгалтер _____ подпись _____ расшифровка _____
 Ответственный исполнитель _____ подпись _____ расшифровка _____
 (должность) (подпись) (расшифровка) (телефон)

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления субсидии
на иные цели по соглашению от "___" _____ 20__ г.
на _____ 20__ г.
(наименование учреждения)

Код субсидии для	Наименование субсидии на иные цели	Результат предоставления субсидии на иные цели	Наименование показателя, необходимого для достижения цели и результата предоставления субсидий на иные цели (далее - показатель (показатели))	Единица измерения	Значение показателя (показателей) в соответствии с соглашением	Фактическое значение показателя (показателей)	Причины невыполнения показателя (показателей)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения _____
подпись _____

расшифровка _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____

расшифровка _____

Ответственный исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка и телефон)