

ДОКЛАД ДИРЕКТОРА
ОЛЬКИНА АРТЕМА ВЯЧЕСЛАВОВИЧА

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов»
за I квартал 2022 года

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Распоряжение исполнительного комитета Свердловского областного Совета депутатов трудящихся от 25.02.1971 № 154-Р
Местонахождение	622013, г. Нижний Тагил, ул. Красногвардейская, 57а Структурные подразделения: – Черноисточинское психоневрологическое отделение (ЧПО) – Пригородный район, п. Черноисточинск – Центр ветеранов боевых действий (ЦВБД) – г. Нижний Тагил, ул. Восточный проезд, д. 19
Основные виды деятельности	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социальных услуг: – социально-бытовых, – социально-медицинских, – социально-правовых, – социально-педагогических, – социально-психологических, – социально-трудовых, – услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социальных услуг: – социально-медицинских, – социально-правовых, – социально-педагогических, – социально-психологических, – срочных услуг.
ФИО руководителя (директора)	Директор Олькин Артем Вячеславович
Срок действия трудового договора: начало окончание	 29.01.2021 28.01.2024

По состоянию на 31.03.2022 г. на стационарном социальном обслуживании по списку находится 415 человек, фактически (на питании) – 406 человек, из них 77 человек в Черноисточинском психоневрологическом отделении. В полустационарной форме было обслужено 601 человек.

Приоритетные задачи на 2022 год:

1. исполнение государственного задания в полном объеме, предоставление качественных социальных услуг;
2. достижение плановых показателей эффективности деятельности организации;
3. освоение субсидий на обеспечение государственного задания и на иные цели в полном объеме;
4. обучение и повышение квалификации персонала по различным направлениям деятельности;
5. исполнение предписаний, выданных контрольно-надзорными органами.

Анализ исполнения поставленных задач:

В отчетном периоде получатели услуг ГАСУСО СО «Тагильский пансионат» приняли участие в следующих мероприятиях:

- в 3 открытом конкурсе чтецов «Фронтовыми дорогами», организованном Президентским фондом культурных инициатив, где получатель социальных услуг Черноисточинского психоневрологического отделения получил диплом за эмоциональное прочтение;
- в открытых мастер-классах по рисованию для лиц с ОВЗ, проводимых БФ «Старость в радость» г. Москва;
- в онлайн - акции «За победу!» и в автопробеге, посвященном присоединению Крыма к России, в поддержку российской специальной военной операции на Украине;
- в городском памятном мероприятии, посвященном 33-й годовщине вывода Советских войск из Республики Афганистан у Мемориала воинам-тагильчанам, погибших в локальных войнах;
- в городском Гала-концерте XXVIII регионального фестиваля солдатской, патриотической песни «Афганский ветер», где получатели услуг Центра ветеранов боевых действий заняли призовые места.

Учреждение является пилотной площадкой по внедрению СДУ в рамках мероприятий гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества «Внедрение системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами в части совершенствования работы стационарных учреждений регионов РФ и перехода на стационарозамещающие технологии». В рамках внедрения и развития технологии сопровождаемого проживания 1 получатель социальных услуг направлен в учебно-тренировочную квартиру в НКО «Благое дело» на период 8 месяцев.

В отчетном периоде с целью выполнения требований предписания в области пожарной безопасности проведены работы по замене автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, предписание выполнено в полном объеме. Проводятся работы по устранению нарушений, выявленных Роспотребнадзором по результатам проверки Черноисточинского психоневрологического отделения.

За отчетный период сотрудники прошли обучение по различным программам профессионального образования из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки, что составляет 17,3 % от запланированного на год.

Плановые показатели эффективности деятельности учреждения достигнуты, обоснованные жалобы отсутствуют, чрезвычайных и нештатных ситуаций не было, показатели «дорожной карты» выполняются по всем категориям работников.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ строки	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя *
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	5
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации*	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4

* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказами Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через

<p>средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет» и от 19.01.2018 № 12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений»</p>			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	<p>соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных</p> <p>нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных</p>	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	<p>соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации</p> <p>нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации</p>	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	<p>отсутствие задолженности</p> <p>наличие задолженности</p>	6
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации	<p>выполнение показателя по всем категориям работников</p> <p>не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников</p>	7

	государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
<p>$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} \times 100$, где: ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p>			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)	<p>не более 40 %</p> <p>более 40 %</p>	<p>6 (16,5 %)</p>
<p>$D = \Phi 1 / \Phi 2 \times 100\%$, где: Φ1 – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала; Φ2 – общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287	<p>от 1/0,5 до 1/0,7</p> <p>менее 1/0,5 и более 1/0,7</p>	<p>6 (1/0,69)</p>
<p>31 / 32, где: 31 - показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; 32 - соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $Z_2 = \frac{Z_v}{Z_o}, \text{ где:}$ Зо - средняя заработная плата основного персонала; Зв - средняя заработная плата вспомогательного персонала</p>			

1.9.	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных Постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 170-ПП "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области"	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2) несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (K1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (K3-n); главный бухгалтер (K2)	6
<p>K1 = ЗПС1 / ЗПСРО K2 = ЗПС2 / ЗПСРО K3-n = ЗПС3-n / ЗПСРО, где: ЗПС1 - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС2 - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС3-n - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПСРО - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации)</p>			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг	<p>I квартал 15% и более от 7% до 14,9% менее 7%</p> <p>II квартал 30% и более</p>	9 (50 %)

		от 15% до 29,9% менее 15%	
		III квартал 45% и более от 30% до 44,9% менее 30%	
		IV квартал 60% и более от 45% до 59,9% менее 45%	
<p>Д = ОЗ/СГОЗ x 100%, где ОЗ - объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров)), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года; СГОЗ - совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год)</p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100% реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	0
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	2
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил	отсутствие случаев наличие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	2 (98,1 %)

Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. $P = R_f / R_{пх} \times 100\%$, где R_f – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; $R_{п}$ – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	1 квартал не менее 10% менее 10% 2 квартал не менее 30% менее 30% 3 квартал не менее 60% менее 60% 4 квартал не менее 100% менее 100%	4 (17,3 %)
$D = K1 / K2 \times 100\%$, где: $K1$ – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); $K2$ – общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки			
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% не выполнение квоты	2 (4 %)
	$K = ИП / ССП \times 100$, где: $ИП$ – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; $ССП$ – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода		
	для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек		
	трудоустройство лиц, имеющих инвалидность	1 человек и более 0 человек	-
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	10

<p>Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.</p> <p>$V = \text{SUM } F_i / \text{SUM } P_i \times 100\%$, где</p> <p>$F_i$ – фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);</p> <p>P_i – плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);</p> <p>$\text{SUM } F_i$ – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);</p> <p>$\text{SUM } P_i$ – плановое количество социальной услуг.</p> <p>Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %</p>			
2.2.	Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:		
	выполнение плана коечной сети	95 – 100 %	-
		менее 95%	
<p>Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:</p> <p>$K = \Phi / \Pi \times 100\%$, где</p> <p>$\Phi$ – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание)));</p> <p>Π – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)).</p> <p>Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение K составляет не менее 95 %</p>			
2.3.	Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»:		
	разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации	более 4 проектов (мероприятий)	-
		3 – 4 проекта (мероприятия)	
		1 – 2 проекта (мероприятия)	
		отсутствие проектов (мероприятий)	
2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная	3% и более	-
		менее 3%	

	семья), усыновлением		
$D = \frac{ДС}{ДО} \times 100\%$, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	-
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	-
2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.5.1.	Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате	более 70% менее 70%	-
$D = \frac{ДС}{ДО} \times 100\%$, где ДС – количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.2.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	-
$D = \frac{ДС}{ДО} \times 100\%$, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	-
2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья			

2.6.1.	Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)	95% – 100 % менее 95%	-
<p>Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме: $K = \Phi / \Pi \times 100\%$, где Φ - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок питание)); Π – плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд – 15 рабочих дней (три недели))). При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3). Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %</p>			
2.6.2.	Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	<p>взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями</p> <p>взаимодействие с 1–2 социально ориентированными некоммерческими организациями</p> <p>отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями</p>	-
2.6.3.	Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре	<p>от 65% до 100%</p> <p>от 35% до 64%</p> <p>менее 35%</p>	-
<p>$D = \text{ПУ} / \text{КО} \times 100\%$, где ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности</p>			

(передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности);

КО – общее количество получателей услуг

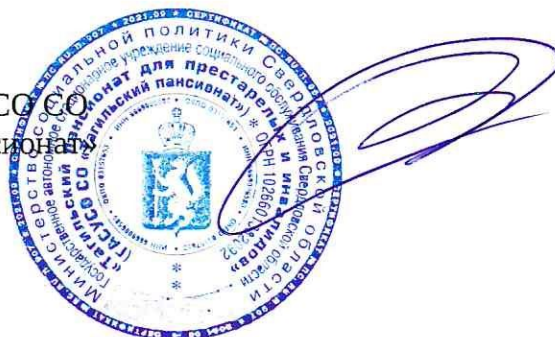
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию

2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	5

* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12, 1.13, 1.14, 1.15, 1.16, 1.17, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6.

Заключение: Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности ГАСУСО СО «Тагильский пансионат» за I квартал 2022 г. составляет **95 баллов**.

Директор ГАСУСО СО
«Тагильский пансионат»



А.В. Олькин

Такиуллина Эльза Ринатовна, заместитель директора
8 (3435) 96-36-59, 8-919-383-45-80

6435) 96-36-59