



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
СУХОЛОЖСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

« 14 » марта 20 22 г.

№ 29

Об утверждении Положения о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и порядка рассмотрения таких уведомлений в ГАУСО СО «КЦСОН Сухоложского района»

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления работодателя о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения и порядка рассмотрения таких уведомлений в государственном автономном учреждении социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сухоложского района» (прилагается)

2. Приказ директора от 16.05.2016 года № 48 «Об утверждении Положения о порядке уведомления работодателя о склонении к коррупционным правонарушениям и порядка рассмотрения таких уведомлений в ГАУ «КЦСОН Сухоложского района»» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАУСО СО «КЦСОН
Сухоложского района»

Н.В. Алимпиева

Утверждено
приказом директора
ГАУСО СО «КЦСОН
Сухоложского района»
От 14.03.2022г. № 29

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и порядка рассмотрения таких уведомлений в ГАУСО СО «КЦСОН Сухоложского района»

1. Настоящее Положение в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 28 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях обеспечения реализации предусмотренной в федеральном законе обязанности работника уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений определяет порядок уведомления директора Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Сухоложского района» (далее – руководитель учреждения) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений работника ГАУСО СО «КЦСОН Сухоложского района» (далее – работник учреждения), представителем нанимателя которого является руководитель учреждения, порядок регистрации этих уведомлений, перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях, и порядок организации проверки этих сведений.

2. Склонением к совершению коррупционного правонарушения является исходящее от какого-либо лица и адресованное работнику учреждения предложение совершить либо содействовать совершению одного из следующих деяний:

- злоупотребление служебным положением
- дача взятки
- получение взятки
- иное незаконное использование работником учреждения своего

должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества либо услуг

имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды работнику учреждения другими физическими лицами.

3. Работник учреждения обязан незамедлительно проинформировать правоохранительные органы и непосредственного руководителя о факте обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, и направить уведомление в письменной форме руководителю учреждения (Приложение).

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения регистрируется лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения, в день поступления уведомления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

5. После регистрации уведомления лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения, в день поступления уведомления информирует руководителя учреждения о поступившем уведомлении.

6. В случае, если факт обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений с учетом обстоятельств, изложенных в уведомлении, требует незамедлительного принятия необходимых мер в целях предотвращения совершения коррупционного правонарушения, то такие меры, в том числе информирование правоохранительных органов, принимаются руководителем учреждения в разумный срок, позволяющий предотвратить совершение коррупционного правонарушения.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений учреждения, в течение одного рабочего дня со дня регистрации уведомления (если, с учетом обстоятельств, изложенных в уведомлении, не требуется принятия решения незамедлительно в целях предотвращения совершения коррупционного правонарушения), с подготовкой письменного заключения, содержащего выводы по результатам проверки и предложения по принятию мер в целях недопущения коррупционного правонарушения.

8. Письменное заключение по результатам проверки (с материалами проверки) представляется руководителю учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания проверки.

Руководитель учреждения рассматривает представленные документы и принимает решение о направлении поступивших документов и материалов проверки в правоохранительные органы.

Руководитель учреждения вправе вынести рассмотрение уведомления и заключения по результатам проверки (с материалами проверки) на заседание Комиссии по противодействию коррупции учреждения в целях дополнительной проверки сведений, содержащихся в уведомлении, и разработки предложений в целях принятия мер по недопущению коррупционного правонарушения.

9. Комиссия по противодействию коррупции учреждения рассматривает представленные материалы не позднее трех рабочих дней со дня поступления уведомления и принимает решение с рекомендациями (предложениями) руководителю учреждения по принятию мер по недопущению коррупционного правонарушения. Решение Комиссии по противодействию коррупции учреждения направляется руководителю учреждения в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

10. В случае, если факт обращения в целях склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, а также информация о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами, не подтвердились, но в ходе проведенной проверки выявлены признаки нарушения требований к служебному поведению либо конфликта интересов, руководитель учреждения, с учетом рекомендаций Комиссии по противодействию коррупции учреждения (если уведомление и заключение по результатам проверки (с материалами проверки) направлялись на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции учреждения) принимает решение о применении мер дисциплинарной ответственности.

Кроме того, руководитель учреждения с учетом рекомендаций Комиссии по противодействию коррупции учреждения принимает необходимые решения о принятии необходимых мер по недопущению коррупционных правонарушений.

Приложение
к Положению о порядке уведомления
работодателя о фактах обращения в
целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений
и порядка рассмотрения таких
уведомлений в ГАУСО СО «КЦСОН
Суходолжского района»

Директору _____
(наименование учреждения)

(Ф.И.О. директора учреждения)

ОТ _____
(Ф.И.О., занимаемая должность, место
жительства

и телефон работника)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения

_____ к работнику учреждения в связи с исполнением им должностных (трудовых) обязанностей либо к иному

_____ работнику учреждения каких-либо лиц в целях склонения его

_____ к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия))

2. _____
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение,

_____ способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

_____ информация об отказе (согласии) принять предложение о совершении коррупционного правонарушения)

3. _____
(все известные сведения о лице (лицах), склоняющих к совершению коррупционного правонарушения)

дата, подпись