



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

08 мая 2014.

№ 258

г. Екатеринбург

**Об Общественном совете Министерства
социальной политики Свердловской области**

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 07.02.2014 № 65-ПП «Об утверждении порядка образования общественных советов при областных исполнительных органах государственной власти Свердловской области» и привлечения граждан и общественных объединений к реализации государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения Свердловской области, координации общественно-государственного и частно-государственного партнёрства в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения Свердловской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете Министерства социальной политики Свердловской области (Приложение № 1).
2. Утвердить форму Заявления о согласии на включение в состав Общественного совета Министерства социальной политики Свердловской области (Приложение № 2).
3. Считать утратившим силу Приказ Министерства социальной защиты населения Свердловской области от 22.04.2011 № 285 «Об общественном совете Министерства социальной защиты населения Свердловской области».
4. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра социальной политики Свердловской области Е.Э. Лайковскую.

Министр социальной политики
Свердловской области

А.В. Злоказов

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете Министерства
социальной политики Свердловской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Общественный совет Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Общественный совет) обеспечивает взаимодействие граждан Российской Федерации, проживающих на территории Свердловской области (далее – граждане), и региональных, местных общественных объединений (далее – общественные объединения) с Министерством социальной политики Свердловской области (далее – Министерство) в целях обсуждения вопросов социальной защиты и социального обслуживания населения Свердловской области, осуществления общественного контроля, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав общественных объединений, развития гражданского общества в Свердловской области.

2. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов гласности, добровольности, профессионализма, открытости, публичности.

3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области и настоящего Положения.

4. Местонахождение Общественного совета – Свердловская область, город Екатеринбург.

5. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

1) рассмотрение планов работы и результатов деятельности Министерства по ключевым направлениям, в том числе по реализации поручений и Указов Президента Российской Федерации, и оценка их эффективности с позиции интересов гражданского общества;

2) повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Министерства;

3) участие в работе аттестационной и конкурсной комиссии Министерства, а также комиссии по соблюдению требований к служебному

поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов при Министерстве;

4) осуществление контроля качества предоставления государственных услуг Министерством, территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – территориальные управления) и работы подведомственных Министерству государственных учреждений, оказывающих услуги населению, а также подготовка предложений по повышению качества предоставления государственных услуг;

5) обеспечение взаимодействия Министерства с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества предоставления государственных услуг территориальными управлениями и работы учреждений подведомственных Министерству государственных учреждений, оказывающих услуги населению;

6) участие в общественной экспертизе проектов стратегических нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством;

7) привлечение граждан и общественных объединений к реализации государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

8) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов общественных объединений в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

9) выработка предложений и рекомендаций для Министерства в сфере государственной поддержки общественных объединений, реализующих проекты социальной направленности;

10) осуществление общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения;

11) участие в проведении независимой системы оценки качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области в части:

формирования Перечня государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области, участвующих в проведении независимой оценки качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области;

определения критериев и показателей качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области;

установления порядка проведения независимой оценки качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области на основании принятых показателей;

организации работы по изучению, обобщению и анализу рейтингов и общественного мнения о качестве работы государственных учреждений

социального обслуживания населения Свердловской области, в том числе сформированных общественными организациями, профессиональными сообществами и иными независимыми экспертами;

разработки технического задания для определения организационно-оператора по проведению мониторинга деятельности государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области для формирования рейтингов в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

направления в Министерство информации о результатах независимой оценки качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области, а также предложений по ее организации, улучшению качества работы государственных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области и доступа получателей социальных услуг к информации о них.

6. Министерство осуществляет взаимодействие с Общественной палатой Свердловской области:

1) Министр социальной политики Свердловской области направляет в Общественную палату Свердловской области запрос об участии в образовании Общественного совета;

2) предложенная Общественной палатой Свердловской области кандидатура члена Общественной палаты Свердловской области подлежит обязательному включению в состав Общественного совета.

Глава 2. СОСТАВ, СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации и представителей общественных объединений.

8. В состав Общественного совета включаются члены Общественной палаты Свердловской области, эксперты, независимые от органов государственной власти, представители заинтересованных общественных организаций.

9. Общественный совет образуется в срок, не превышающий двух месяцев со дня получения Министерством уведомления от Общественной палаты Свердловской области.

10. Состав общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета:

- 1) Общественной палатой Свердловской области;
- 2) членами совещательных/консультативных органов при Правительстве Свердловской области;
- 3) членами консультативных и экспертных органов, советов и групп при Министерстве;

4) общественными объединениями и иными организациями, целью деятельности которых является представление и защита общественных интересов в сфере социальной защиты и социального обслуживания;

5) Министром социальной политики Свердловской области;

6) в порядке самовыдвижения.

11. Численный состав Общественного совета должен быть не менее 9 человек и не более 21 человека.

12. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года со дня его первого заседания.

13. В целях обеспечения открытости сведений о формировании кандидатов для отбора в состав Общественного совета следующая информация размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://minszn.midural.ru/>) (далее – сети Интернет):

1) объявление о начале приема заявлений о согласии на включение в состав Общественного совета, срок, порядок и место подачи заявлений о согласии на включение в состав Общественного совета;

2) форма заявления о согласии на включение в состав Общественного совета (Приложение 2 к приказу Министерства социальной политики Свердловской области от 08.05.2014 № 258);

3) требования, предъявляемые к гражданам, желающим вступить в состав Общественного совета.

Срок подачи заявления о согласии на включение в состав Общественного совета составляет 20 дней с момента размещения объявления о начале приема заявлений о согласии на включение в состав Общественного совета.

Требования, предъявляемые к гражданам, желающим вступить в состав Общественного совета указаны в пунктах 26 и 27 настоящего Положения.

Для соблюдения принципа добровольности, каждый кандидат в члены Общественного совета представляет заполненное заявление о согласии на включение в состав Общественного совета на бумажном носителе, включающее согласие кандидата войти в состав Общественного совета, а также на обработку персональных данных кандидата Министерством с целью формирования состава Общественного совета и организационного обеспечения проведения заседаний Общественного совета и на размещение представленных сведений о кандидате на официальном сайте Министерства в сети Интернет, в целях формирования состава Общественного совета и организационного сопровождения деятельности Общественного совета, с предъявлением паспорта в отдел стратегического развития и информационного обеспечения Министерства. К заявлению прикладывается биографическая справка со сведениями о трудовой и общественной деятельности кандидата. В случае выдвижения гражданина органами и организациями, указанными в подпунктах 2-4 пункта 10 настоящего Положения, прикладывается рекомендательное письмо от указанных органов и организаций.

14. Одновременно с размещением информации, указанной в пункте 13 настоящего Положения, на официальном сайте Министерства в сети Интернет, направляется запрос об участии в образовании Общественного совета в Общественную палату Свердловской области.

15. В течение трёх рабочих дней со дня окончания приема заявлений отделом стратегического развития и информационного обеспечения Министерства формируется список кандидатов, желающих вступить в состав Общественного совета и направляется для согласования в Общественную палату Свердловской области.

16. Сформированный список кандидатов, соответствующих требованиям, предъявляемым к гражданам, желающим вступить в состав Общественного совета, и согласованный Общественной палатой Свердловской области, предоставляется на рассмотрение Министру социальной политики Свердловской области.

17. Министр социальной политики Свердловской области не позднее двух месяцев после окончания приема заявлений о согласии на включение в состав Общественного совета, с учетом проведенных процедур согласования с Общественной палатой Свердловской области, утверждает состав Общественного совета приказом Министерства.

18. Персональный состав Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет в течение трех дней со дня подписания приказа.

19. За три месяца до истечения срока полномочий Общественного совета Министр социальной политики Свердловской области инициирует процедуру формирования очередного состава Общественного совета.

20. Члены Общественного совета на первом заседании Общественного совета открытым голосованием большинством голосов избирают из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Общественного совета на срок полномочий Общественного совета.

21. По направлениям деятельности Общественного совета могут быть созданы комиссии из членов Общественного совета.

22. Для проведения общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством, Общественный совет вправе создавать рабочие группы, в состав которых могут входить члены Общественного совета, представители общественных объединений и организаций, иные граждане, привлеченные с их согласия к работе Общественного совета.

23. Председатель Общественного совета:

- 1) утверждает план работы Общественного совета на год;
- 2) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- 3) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

4) вносит предложения Министру социальной политики Свердловской области по вопросу внесения изменений в состав Общественного совета и в настоящее Положение;

5) взаимодействует с Министром социальной политики Свердловской области по вопросу реализации решений Общественного совета;

6) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

24. Заместитель председателя Общественного совета:

1) председательствует на заседаниях Общественного совета и исполняет обязанности председателя Общественного совета в случае его отсутствия;

2) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

25. Секретарь Общественного совета:

1) ведет и подписывает протокол заседания Общественного совета;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;

3) готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

4) взаимодействует со структурными подразделениями Министерства по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

Глава 3. СТАТУС ЧЛЕНА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

26. Членом Общественного совета может быть гражданин:

1) имеющий гражданство Российской Федерации;

2) достигший возраста 18 лет.

27. При формировании состава Общественного совета приоритет отдается лицам, имеющим стаж работы в сферах социальной защиты и социального обслуживания, образования, здравоохранения, культуры и спорта, и/или стаж руководящей и/или преподавательской работы в указанных сферах не менее 1 года, общественным объединениям и иным организациям, реализующие проекты социальной направленности.

28. Члены Общественного совета, за исключением членов Общественной палаты Свердловской области, не могут одновременно входить в состав Общественного совета при ином областном исполнительном органе государственной власти Свердловской области.

29. Члены Общественного совета принимают личное участие в заседаниях Общественного совета, комиссий и рабочих групп Общественного совета.

30. Члены Общественного совета участвуют в его работе на общественных началах.

31. Члены Общественного совета вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета, комиссий и рабочих групп Общественного совета.

32. Члены Общественного совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений.

33. Член Общественного совета не может быть отозван из состава Общественного совета, кроме случаев, когда член Общественного совета не принял участие более чем в половине заседаний Общественного совета в соответствующем календарном году.

34. Права членов Общественного совета:

1) присутствовать при проведении должностными лицами Министерства личного приема граждан;

2) оказывать Министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

3) свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

35. Для осуществления основных направлений деятельности, указанных в пункте 5 настоящего Положения, Общественный совет наделен следующими полномочиями:

1) приглашать на заседания Общественного совета представителей органов законодательной и исполнительной власти Свердловской области, научных, профсоюзных и других организаций;

2) принимать участие в общественной экспертизе проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством и направлять соответствующие рекомендации;

3) привлекать к рассмотрению результатов деятельности Министерства экспертов и специалистов в конкретных областях;

4) проводить контроль качества предоставления государственных услуг Министерством, территориальными управлениями и работы подведомственных Министерству государственных учреждений, оказывающих услуги населению;

5) организовывать взаимодействие с общественными организациями, иными некоммерческими организациями, экспертами по вопросам повышения качества предоставления государственных услуг территориальными управлениями и работы подведомственных Министерству государственных учреждений, оказывающих услуги населению;

6) информировать Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области и население Свердловской области о результатах деятельности Общественного совета и Министерства.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА И ИНФОРМИРОВАНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

36. Основными формами работы Общественного совета являются его заседания, а также деятельность создаваемых при нем комиссий и рабочих групп.

37. Заседания Общественного совета носят открытый характер и проводятся не реже двух раз в год. По решению Общественного совета могут проводиться внеочередные заседания Общественного совета.

38. Заседание Общественного совета считается легитимным, если на нем присутствуют не менее половины членов Общественного совета.

39. Заседания комиссий и рабочих групп Общественного совета проводятся по мере необходимости.

40. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работ на очередной год, утвержденным председателем Общественного совета по согласованию с Министром социальной политики Свердловской области. Утвержденные в установленном порядке планы деятельности Общественного совета должны быть размещены в открытом доступе на официальном сайте Министерства в сети Интернет и подлежать корректировке, в том числе по предложениям граждан и общественных объединений.

41. Решения Общественного совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

42. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председателя Общественного совета. Решения Общественного отражаются в протоколах заседаний Общественного совета, копии которых направляются Министру социальной политики Свердловской области и подлежат обязательному рассмотрению.

43. Решения Министерства, получившие отрицательные заключения Общественного совета подлежат обязательному рассмотрению на согласительных совещаниях, проводимых под руководством Губернатора Свердловской области, Председателя Правительства Свердловской области, Министра социальной политики Свердловской области.

44. При принятии решений Министерству необходимо учитывать позицию Общественного совета и (или) отдельных (особых) мнений членов Общественного совета.

45. Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета и обеспечения доступа граждан и общественных объединений к информации о деятельности Общественного совета на официальном сайте Министерства в сети Интернет создается и поддерживается раздел «Общественный совет».

46. Информация о решениях, принятых Общественным советом, а также ежегодный публичный отчет об итогах деятельности Общественного совета размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

47. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает Министерство.

Приложение № 2
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 06 мая 2014 г. № 258

Заявление о согласии на включение в состав Общественного совета Министерства социальной политики Свердловской области

Я, _____,
Фамилия Имя Отчество

даю добровольное согласие на включение моей кандидатуры в состав Общественного совета
Министерства социальной политики Свердловской области.

Дополнительные сведения:

дата рождения _____

гражданство _____

стаж работы в сферах социальной защиты и социального обслуживания, образования, здравоохранения,
культуры и спорта, и/или стаж руководящей и/или преподавательской работы в указанных сферах

опыт реализации социально значимых проектов _____

место работы _____

должность _____

контактный телефон _____

электронный адрес _____

почтовый адрес _____

« _____ » _____ 20 _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Я, _____ (Ф.И.О.) даю согласие на обработку (включая сбор,
хранение, уточнение, использование) моих персональных данных: Ф.И.О., гражданство, место работы,
занимаемая должность, контактный телефон, электронный адрес, почтовый адрес, Министерством
социальной политики Свердловской области с целью формирования состава Общественного совета
Министерства социальной политики Свердловской области и организационного обеспечения проведения
заседаний Общественного совета Министерства социальной политики Свердловской области (рассылка
приглашений, решений, протоколов и информационных материалов) на срок полномочий Общественного
совета.

« _____ » _____ 20 _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи

Я, _____ (Ф.И.О.) даю согласие на размещение предоставленных
мной сведений Министерством социальной политики Свердловской области на официальном сайте
Министерства социальной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет с целью формирования состава Общественного совета Министерства социальной политики
Свердловской области и организационного сопровождения деятельности Общественного совета
Министерства социальной политики Свердловской области на срок полномочий Общественного совета.

« _____ » _____ 20 _____ / _____ /
подпись / расшифровка подписи