

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по противодействию коррупции в режиме видео-конференц-связи 24 марта 2022 года

г. Екатеринбург

25.03.2022

№ 1

Председательствовал:

Министр социальной политики
Свердловской области, председатель комиссии – А.В. Злоказов

Главный специалист отдела государственной службы
и кадров Министерства социальной политики
Свердловской области, секретарь комиссии – Л.Г. Миркина

Члены комиссии:

Начальник отдела бюджетной политики
и экономического анализа Министерства
социальной политики Свердловской области – О.В. Безмельницына

Начальник юридического отдела
Министерства социальной политики
Свердловской области – Л.В. Волкова

Начальник отдела государственной службы
и кадров Министерства социальной политики
Свердловской области – Н.Н. Захарова

Директор Фонда «Поддержки спорта, спортсменов-
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями»,
член Общественного совета Министерства
социальной политики Свердловской области – С.Г. Зашихин

Начальник контрольно-ревизионного отдела
Министерства социальной политики
Свердловской области – Л.А. Козырина

Заместитель Министра социальной политики
Свердловской области – А.С. Сабитов

Первый заместитель Министра социальной политики
Свердловской области – Е.Д. Шаповалов

Приглашенные на заседание:

Директор государственного автономного учреждения
социального обслуживания Свердловской области
«Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Артинского района» – И.А. Головина

Директор государственного автономного учреждения
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания
населения города Волчанска» – С.М. Горбунова

Директор государственного автономного учреждения
социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания
населения города Березовского» – Р.М. Насимова

Заместитель директора государственного
автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Центр социальной помощи
семье и детям «Гнездышко» Кировского района
города Екатеринбурга» по реабилитационно-
воспитательной работе – Е.Г. Проскурякова

Заместитель начальника территориального
отраслевого исполнительного органа
государственной власти Свердловской области –
управления социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области № 2 – С.В. Харченко

I. Об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям «Гнездышко» Кировского района города Екатеринбурга»

(А.В. Злоказов, Е.Г. Проскурякова)

1. Принять к сведению информацию заместителя директора государственного автономного учреждения социального обслуживания

Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям «Гнездышко» Кировского района города Екатеринбурга» (далее – ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга») по реабилитационно-воспитательной работе Е.Г. Проскуряковой об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения.

2. Директору ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга» И.В. Татауровой:

2.1. Обеспечить организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок – постоянно;

2.2. Актуализировать локальные правовые акты учреждения по противодействию коррупции и принять меры к выполнению требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов государственных учреждений, направленными письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 21.03.2022 № 07-04-85/2128 (далее – Методические рекомендации по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений).

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.3. Представить Министру социальной политики Свердловской области информацию о проведенной работе по устранению замечаний по организации работы по противодействию коррупции в учреждении и наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга» по каждому подразделу (рубрике) данного раздела.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.4. Обеспечить соблюдение требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга», своевременную актуализацию локальных правовых актов по противодействию коррупции и размещение (замену) актуальных документов на официальном сайте ГАУСО СО «ЦСПСиД «Гнездышко» Кировского района г. Екатеринбурга» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – постоянно.

II. Об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянию работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Березовского»

(А.В. Злоказов, Р.М. Насимова)

1. Принять к сведению информацию директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Березовского» (далее – ГАУ «КЦСОН города Березовского») Р.М. Насимовой об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянию работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения.

2. Директору ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» Р.М. Насимовой:

2.1. Обеспечить организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок – постоянно;

2.2. Актуализировать локальные правовые акты учреждения по противодействию коррупции и принять меры к выполнению требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.3. Представить Министру социальной политики Свердловской области информацию о проведенной работе по устранению замечаний по организации работы по противодействию коррупции в учреждении и наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» по каждому подразделу (рубрике) данного раздела.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.4. Обеспечить соблюдение требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского», своевременную актуализацию локальных правовых актов по противодействию коррупции и размещение (замену) актуальных документов на официальном сайте ГАУСО СО «КЦСОН города Березовского» в соответствии с Методическими

рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – постоянно.

III. Об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Артинского района»

(А.В. Злоказов, И.А. Головина)

1. Принять к сведению информацию директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Артинского района» (далее – ГАУ «СРЦН Артинского района») И.А. Головиной об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения.

2. Директору ГАУ «СРЦН Артинского района» И.А. Головиной:

2.1. Обеспечить организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок – постоянно;

2.2. Актуализировать локальные правовые акты учреждения по противодействию коррупции и принять меры к выполнению требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУ «СРЦН Артинского района» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.3. Представить Министру социальной политики Свердловской области информацию о проведенной работе по устранению замечаний по организации работы по противодействию коррупции в учреждении и наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУ «СРЦН Артинского района» по каждому подразделу (рубрике) данного раздела.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.4. Обеспечить соблюдение требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУ «СРЦН Артинского района»,

своевременную актуализацию локальных правовых актов по противодействию коррупции и размещение (замену) актуальных документов на официальном сайте ГАУ «СРЦН Артинского района» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – постоянно.

IV. Об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска»

(А.В. Злоказов, С.М. Горбунова)

1. Принять к сведению информацию директора государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Волчанска» (далее – ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска») С.М. Горбуновой об организации работы по профилактике и предупреждению коррупции, исполнению планов мероприятий по противодействию коррупции за 2021 год, состоянии работы по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения.

2. Директору ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска» С.М. Горбуновой:

2.1. Обеспечить организацию работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок – постоянно;

2.2. Актуализировать локальные правовые акты учреждения по противодействию коррупции и принять меры к выполнению требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.3. Представить Министру социальной политики Свердловской области информацию о проведенной работе по устранению замечаний по организации работы по противодействию коррупции в учреждении и наполнению раздела «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска» по каждому подразделу (рубрике) данного раздела.

Срок – до 1 апреля 2022 года;

2.4. Обеспечить соблюдение требований к разделу «Противодействие коррупции» официального сайта ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска», своевременную актуализацию локальных правовых актов по противодействию коррупции и размещение (замену) актуальных документов на официальном сайте ГАУСО СО «КЦСОН города Волчанска» в соответствии с Методическими рекомендациями по наполнению раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов учреждений.

Срок – постоянно.

V. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу в 2021 году решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области и государственных учреждений Свердловской области, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, их должностных лиц

(А.В. Злоказов, Л.В. Волкова, С.В. Харченко)

1. Принять к сведению информацию начальника юридического отдела Министерства социальной политики Свердловской области Л.В. Волковой о правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу в 2021 году решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – управления социальной политики) и государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, их должностных лиц.

2. Принять к сведению информацию заместителя начальника Управления социальной политики № 2 С.В. Харченко о причинах непринятия мер по переводу в гражданское судопроизводство административного иска к Управлению социальной политики № 2 и обжалованию решения суда о признании незаконным решения Управления социальной политики № 2 об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами (частью средств) областного материнского капитала, обязанности направить указанные средства на реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства.

3. Начальникам управлений социальной политики:

3.1. Обеспечить личный контроль за качеством представления в судах интересов управлений социальной политики при рассмотрении административных

исков, соблюдением сроков и порядка обжалования решений судов и обязательное участие представителей управлений социальной политики в судебных заседаниях.

Срок – постоянно;

3.2. При предъявлении к управлениям социальной политики административных исков о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) управлений социальной политики и их должностных лиц обеспечить:

1) подготовку ходатайства о прекращении производства по делу в случае, если требования, содержащиеся в административном исковом заявлении, подлежат рассмотрению и разрешению судом в ином судебном порядке, в том числе в порядке гражданского судопроизводства;

2) обязательное обжалование судебных решений, в том числе в случае отказа по изменению формы судопроизводства или удовлетворения требований о признании незаконными решений и действий (бездействия) управлений социальной политики и их должностных лиц, в установленном порядке.

Срок – постоянно.

Министр социальной политики
Свердловской области,
председатель комиссии

А.В. Злоказов

Главный специалист отдела
государственной службы и кадров
Министерства социальной политики
Свердловской области, секретарь комиссии

Л.Г. Миркина