

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАУ «СРЦН г.Североуральска»


Р.М. Жаворонкова
« » 2019 г.
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ПОСТИНТЕРНАТНОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ ВЫПУСКНИКОВ ГАУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Североуральска»

Цель: создание эффективной комплексной системы сопровождения выпускников государственного автономного учреждения социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Североуральска» (далее Центр) для успешной постинтернатной адаптации, самореализации и интеграции в общество.

Задачи:

- содействие в получении профессионального образования, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;
- оказание консультативной, социально-правовой и социально-педагогической помощи;
- поддержка в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;
- организация индивидуального процесса сопровождения выпускников при постинтернатной адаптации;
- проведение диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации.
- развитие новых моделей действий, а также форм и методов работы последующего попечения выпускников;
- повышение роли близких людей, других граждан, общественных организаций в области поддержки выпускников Центра в начальный период самостоятельной жизни

Принципы, на основе которых реализуется программа:

- **Постепенность** – переход от контроля и опеки специалистов к независимости и самостоятельности. При завершении основного цикла(восстановление необходимых документов, решение проблемы обучения, жилья, трудоустройство) процесс сопровождения не должен обрываться, он должен развиваться и преобразовываться в качественно иную форму оказания социально психологической помощи – социально-психологическую поддержку.
- **Пролонгированность**– сопровождение представляет собой непрерывный процесс. Это не одномоментное вмешательство в жизнь выпускника, а длительный процесс, в рамках которого последовательно и поэтапно решаются задачи социализации выпускника и оказание ему помощи.
- **Активная позиция самого выпускника**–в процессе взаимодействия выпускник обязательно должен занимать активную позицию. Специалист как участник сопровождения следует тому темпу и динамике изменений, которая определена объективными факторами (наличием определенных ресурсов) жизни самого выпускника, поскольку излишнее давление может привести к дезадаптации и дезадаптированности выпускника.
- **Включенность в процесс адаптации значимого взрослого**-(специалиста,

наставника, куратора).

При организации процесса сопровождения успешность адаптации выпускника определяется возможностью установления партнерских доверительных отношений с тем, кто осуществляет поддержку в постинтернатный период. Установление таких отношений требует от взрослого (социального педагога, психолога, воспитателя, наставника) постоянного осознания границ собственного вмешательства в процесс перехода от относительной самостоятельности к абсолютной. Роль помогающего взрослого состоит в том, чтобы оказывать помощь и поддержку, не убивая инициативу и активность молодого человека, сохраняя его мотивацию к преодолению возникающих затруднений.

- **Мультидисциплинарность** –сопровождение требует комплексного подхода. Участвуют специалисты различных профилей – социальные работники, психологи, воспитатели, юристы и т.д.
- **Принцип соблюдения интересов выпускника** –соблюдение данного принципа предполагает выявление потенциальных ресурсных возможностей как базовой характеристики, определяющей проектирование индивидуальной траектории адаптационного процесса.

Процесс организации постинтернатного сопровождения, это не хаотичное (время от времени) взаимодействие субъектов сопровождения. Этот процесс основывается на принципах, указанных выше, и имеет свою логику и временные континуумы. Если его представить в виде структурно-функциональной модели, то ядром или системообразующим компонентом этого процесса, ее стержнем является сама цель (адаптация выпускника), а структурными компонентами, обеспечивающими данную цель, будут диагностический, программно-методический, технологический и организационный компоненты.

Каждый компонент направлен на решение конкретных задач сопровождения.

- **Диагностический компонент** отражает те диагностические процедуры, которые необходимы для выстраивания процесса сопровождения (оценка потребности самого выпускника в помощи и поддержке, оценка наличия необходимых ресурсов–как внешних, так и внутренних, динамика продвижения к цели–ближайшей и дальней, мониторинг эффективности результатов сопровождения и т.п. Специалисты, осуществляющие сопровождение, опираются и на результаты мониторинговых исследований, показывающие, какие объективные и субъективные факторы в определенный период времени влияют на результативность процесса сопровождения (рассогласованность действий субъектов, отсутствие определенных компетенций у специалистов, наличие неучтенных проблем и проч.). Диагностический компонент наиболее важен для объективной оценки нормативно-правовых инструментов при организации процесса сопровождения и потенциала всех субъектов сопровождения.
- **Технологический компонент** служит для обеспечения технологичности процесса сопровождения. Наличие определенных технологий (организация поддержки выпускников в условиях клубной деятельности, организация индивидуального сопровождения выпускников, поддержка выпускников с привлечением наставников, интеграция выпускников в общественную жизнь города через привлечение к участию в сообществе активной молодежи, и т.п.) предполагает, что осуществление процесса сопровождения будет лишено непоследовательности, запутанности и даст возможность помогающему выпускнику специалисту ориентироваться при реализации процесса сопровождения, выбирая, те технологии, которые обуславливают успешность адаптации именно той группы выпускников, которую он опекает. Также знание определенных технологий позволяет специалисту осуществлять оценку эффективности прилагаемых усилий. Наличие апробированных технологий и свободное ориентирование в них способствует снижению у специалиста риска эмоционального выгорания.
- **Организационный компонент** необходим для обеспечения взаимодействия всех участников процесса сопровождения. Структура управления процессом

сопровождения дает представление об устойчивости, ресурсности и динамике процесса сопровождения.

- **Программно – Методический** компонент предполагает научную обоснованность реализуемой программы, включение в процесс сопровождения новых инновационных технологий, повышение профессионализма и компетентности работающих с выпускниками специалистов.

Основными направлениями программы являются:

1. Информационно-аналитическое.
2. Социально-психологическое.
3. Организационно-методическое.

- Информационно-аналитическое направление:

- создание банка данных о выпускниках, обратившихся за помощью, осуществление обмена необходимой информацией с организациями и учреждениями;
- анализ профессионально-личностного становления;
- ведение карт сопровождения; обследование ЖБУ;
- отслеживание результатов сопровождения.

- Социально-психологическое:

- защита личных, жилищных имущественных прав и интересов выпускников;
- предоставление консультаций по вопросам профессиональной ориентации, получения профессионального образования и трудоустройства;
- социальный патронаж;
- организация работы по повышению психологической устойчивости;
- оказание помощи выпускникам в решении социально-бытовых вопросов;
- организация реабилитационных мероприятий для выпускников, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- помощь в оформлении документов (паспортов медицинских полисов, ИНН и т.д.), регистрации браков, социально-правовая защита выпускников.

- Организационно-методическое:

- организация деятельности (педагогов, администрации детского дома и социальных партнёров), направленной на помощь и поддержку выпускника;
- организация теоретических семинаров по обучению педагогов социально-правовой и психолого-педагогической помощи выпускникам;
- выпуск методических материалов, брошюр по организации индивидуального сопровождения и поддержки выпускника в процессе его социализации.

Формы и методы работы:

- проведение обучающих семинаров для специалистов и волонтеров;
- разработка и апробация Индивидуальных планов сопровождения выпускников;
- организация социальных гостиных при Центре;
- помощь в трудоустройстве выпускников;
- содействие в восстановлении связей с кровными родственниками;
- организация клуба молодых мам, выпускниц Центра;
- ежегодные встречи с успешными выпускниками (обмен опытом);
- работа с сетью социальных контактов;
- создание групп-выпускников в социальной сети (в контакте, одноклассниках).

Алгоритм сопровождения выпускников

Процесс сопровождения осуществляется в рамках двух основных модулей:

1. Сопровождение воспитанника -подготовка к самостоятельной жизни и выпуску из Центра

Цель: разработка индивидуального маршрута постинтернатной адаптации и создание условий для его реализации.

Основные задачи:

- изучение социальной ситуации воспитанника, определение основных проблемных точек готовности к самостоятельной жизни, его сильных сторон и ресурсов;
- содействие созданию условий для подготовки к выпуску из учреждения, в том числе разработка и реализация плана сопровождения;
- содействие становлению жизненных планов и четких перспектив будущего у воспитанника;
- снижение тревожности, формирование у воспитанника уверенности в собственных силах и в реальности его жизненных планов;
- содействие знакомству воспитанника с информационным полем профессиональной ориентации и социальной адаптации;
- содействие предварительному решению вопросов социальной защищенности и материальной обеспеченности будущего выпускника;
- формирование сети социальной поддержки выпускника, с включением в нее родственников и специалистов органов и учреждений, участвующих в сопровождении.

Успешность социальной адаптации выпускника во многом зависит от качества организации сопровождения на данном этапе.

Алгоритм интернатного сопровождения:

1. Первый этап- диагностический (за год до выпуска):

- диагностика готовности к самостоятельной жизни, диагностика навыков социального взаимодействия, универсальных социальных навыков, профдиагностика;
- прогноз состава целевых групп;
- корректировка индивидуальной программы сопровождения (социальной карты) выпускника.

2. Второй этап- подготовительный (год выпуска):

- подготовка к экзаменам, занятия с репетитором, помощь консультантов;
- выбор учреждения профессионального образования, заполнение Карты профессионального самоопределения;
- интенсивная школа «Взлетная полоса»;
- встречи с выпускниками прошлых лет;
- цикл практикумов, тренингов, игр по умению взаимодействовать с окружающими ;
- цикл игр, тренингов с проигрыванием ориентационно-ролевых (жизненных) ситуаций;
- цикл социопрактикумов по заполнению документов, ориентировке в социуме;
- цикл занятий, практикумов по экономному расходованию стипендии, пособий, ведению хозяйства;
- закрепление наставников за выпускниками, имеющими неблагоприятный прогноз

адаптации

3. Третий этап –завершающий (за 3 мес. до окончания школы):

- инициирование работы по определению форм устройства и проживания после выпуска;
- разработка маршрута постинтернатной адаптации (МПА- поддержки, сопровождения, SOS) для каждой целевой группы;
- составление карты социально –поддерживающей сети выпускника;
- подготовка рекомендаций для сопровождения, подготовка пакета документов в УПО;
- знакомство с куратором учреждения профобразования.

Сопровождения выпускника после выхода из Центра.

Цель: разработка и реализация плана социальной адаптации выпускника к новым условиям жизнедеятельности на основе его «Маршрута постинтернатной адаптации».

Основные задачи:

- организация взаимодействия между субъектами сопровождения, совместное обсуждение предполагаемых результатов и условий сотрудничества, раскрытие смысла и содержания предстоящей работы, распределение обязанностей, формирование общих целей, задач, мотивов;
- определение основных проблемных точек функционирования выпускника в изменившихся условиях, анализ трудностей адаптационного периода;
- обсуждение и выбор путей решения проблемы, определение последовательности действий и мероприятий, сроков исполнения, ответственных, возможности корректировки планов;
- реализация плана субъектами сопровождения, стимулирование активности сопровождаемого, его самостоятельности, рефлексия данного процесса, согласование и координация деятельности всех субъектов сопровождения;
- помощь в осмыслении жизненных ситуаций, решении проблем и преодолении трудностей выпускника;
- социально-педагогическая и психологическая поддержка выпускника;
- содействие социально-бытовой устроенности выпускника;
- осмысление, анализ достигнутых результатов, сопоставление полученных результатов с запланированной целью.

Технология системы постинтернатного сопровождения выпускников – постинтернатной адаптации и сопровождения состоит из следующих этапов:

1. На первом этапе сопровождения (летний период) куратор ПИС (постинтернатное сопровождение) организует сбор информации о воспитаннике: изучение личного дела, сопровождающих документов («Маршрута постинтернатного сопровождения выпускника», составленного воспитателями. Помощь в составлении Маршрута оказывают специалисты Центра. Социальным педагогом ведется «Информационная карта» на каждого выпускника); результатов диагностики по итогам реализации программы подготовки к самостоятельной жизни и готовности к выпуску из Центра; психологических особенностях; состоянии здоровья; профессиональных планах; интеллектуальных способностях; налаживает взаимодействие с профессиональным учебным заведением (либо оказывает помощь в трудоустройстве, если воспитанник выбыл по причине достижения совершеннолетия);
2. Второй этап – куратор ПИС разрабатывает индивидуальный план сопровождения (ИПС) для каждого выпускника, предполагающие меры для успешной адаптации исходя из актуальных проблем. Индивидуальный план обсуждается и принимается коллегиально с

участием специалистов Центра для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, заверяется руководителем;

3. Третий этап – реализация ИПС. Куратор ПИС координирует работу специалистов в ходе решения проблем выпускника; содействует созданию условий для реализации плана постинтернатной адаптации выпускника; оказывает социальную, педагогическую и психологическую поддержку выпускника и содействие росту его самостоятельности; организует взаимодействие между специалистами, проводит промежуточный, итоговый контроль эффективности, вносит дополнения, изменения в ИПС; ведет документацию.

4. Четвертый этап - анализ эффективности индивидуального сопровождения выпускника осуществляется путем подведения итогов реализации плана согласно разработанным критериям оценки результативности.

После достижения 18 лет, постинтернатное сопровождение выпускника может быть продолжено при наличии от него заявления и коллегиального решения специалистов Центра. Обращение в службу совершеннолетнего выпускника. При установлении социального патронажа над выпускником требуется его согласие. С выпускником заключается договор о постинтернатном сопровождении, в котором предусматриваются меры оказания социальной помощи лицу, меры по защите его прав, права и обязанности сторон, порядок и условия расторжения договора, срок договора, порядок осуществления контроля. Постинтернатное сопровождение осуществляют педагоги и воспитатели Центра.

Содержание и интенсивность сопровождения выпускников определяется уровнем их подготовки к интеграции в социум и в соответствии с этим различают:

- **«Базовый»** уровень сопровождения – сопровождение выпускников, обучающихся в организациях профессионального образования, не имеющих проблем с законом, посещающих занятия, не имеющих особых проблем со здоровьем. Разрабатывается Маршрут постинтернатного сопровождения с пометкой **«Поддержка»**. Составляется для выпускников с благоприятным прогнозом социальной адаптации, достаточно готовых к выпуску. Данная категория Маршрутов носит рекомендательный характер для выпускника и не требует специального контроля. В этом случае достаточно назначения одного лица, ответственного за поддержку выпускника. Работа на данном уровне осуществляется в условиях организаций профессионального образования. Основными формами сопровождения являются: мотивация учебно-профессиональной деятельности и её контроль; создание условий для получения дополнительного образования, занятий выпускников в клубах, спортивных секциях, творческих студиях; проведение тренингов, направленных на принятие ответственности за своё настоящее и будущее, развитие способности к планированию будущего на далекую и среднесрочную (неделя, месяц, год) перспективу, индивидуальное консультирование, наставничество.
- **«Кризисный»** уровень сопровождения – сопровождение выпускников, находящихся в ситуации психологического неблагополучия, которое ведет к наркотической, алкогольной зависимостям, суицидальным попыткам, агрессии, побегам, подростковой беременности, асоциальному и криминальному поведению. Разрабатывается Маршрут постинтернатного сопровождения с пометкой **«Кризис»**. Составляется для выпускников с недостаточно благоприятным прогнозом социальной адаптации. Данная категория Маршрутов разрабатывается в случае, когда есть существенные проблемы по одной или некоторым сферам жизнедеятельности выпускника (например, семейное положение и условия проживания, организация досуга и пр.). Маршрут - **«Помощь»** создается для тех выпускников, у которых достаточно высока вероятность оказаться в трудной жизненной ситуации. Маршрут - **«Помощь»** подразумевает назначение ответственных по всем сферам жизнедеятельности выпускника, а также ответственного за реализацию Маршрута в целом.
- **«Экстренный»** уровень сопровождения – сопровождение выпускников, которые

находятся в ситуации опасной для их жизни и здоровья. Основная задача – установить отношения с подростком, оказать ему экстренную помощь и вернуть в систему образования. Разрабатывается Маршрут постинтернатного сопровождения с пометкой «**Экстренная помощь**». Данная категория Маршрутов предполагает постоянный, четкий контроль всех сфер жизнедеятельности выпускника и организацию необходимой поддержки в кризисных ситуациях. Требуется назначения ответственных по каждой проблемной сфере жизнедеятельности подростка. Основной формой становится работа с предупреждением случая, назначается куратор случая (наставник), принимается индивидуальный план кризисного сопровождения, организуется взаимодействие с внешними субъектами помощи. Сопровождение организуется на уровне межведомственного взаимодействия.

Межведомственное взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти.

Для привлечения внешних структур администрацией Центра организуются встречи с руководителями, направляются письма, ходатайства, осуществляются посещения, телефонные переговоры, организуются круглые столы с обозначением основных проблем и методов их решения в стенах учреждения.

Этапы	Содержание мероприятия	работы,	Ведомство, учреждение	Ответственный специалист
Подготовительный	Составление маршрута сопровождения выпускника	Маршрута	ГАУ»СРЦН г.Североуральска	Воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
	Составление маршрута сопровождения выпускника	Маршрута	ГАУ»СРЦН г.Североуральска», Центр занятости населения, Координационный совет	Воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
	Определение места жительства выпускника	места	Специалист по социальной работе ГАУ «СРЦН г.Североуральска» Орган опеки и попечительства	Директор, социальный педагог, куратор
	Решение вопросов трудоустройства выпускника	вопросов	ГАУ «СРЦН г.Североуральска», Центр занятости населения, Координационный совет	Директор, социальный педагог, куратор
Адаптация	Оказание помощи в получении паспорта выпускникам, не имеющим прописки (жилплощади)		ГАУ»СРЦН г.Североуральска», Паспортно-визовая служба	Директор, социальный педагог, специалист по социальной работе.
	Решение жилищного вопроса: Получение жилья по		Учебные заведения, Жилищный отдел администрации	Социальный педагог учебного заведения, директор,

	<p>целевой программе, другим основаниям.</p> <p>Первоочередное предоставление жилплощади в общежитии.</p> <p>Оформление сертификатов на приобретение жилья.</p> <p>Оказание помощи в оплате жилья и коммунальных услуг.</p> <p>Трудоустройство:</p> <p>Работа по квотированию рабочих мест для выпускников.</p> <p>Профессиональное консультирование и обучение выпускников.</p> <p>Предоставление льгот выпускникам, впервые ищущим работу.</p> <p>Изучение возможностей и создание условий для продолжения образования (получение второго начального профессионального образования или среднего специального, высшего образования).</p> <p>Реализация проектов по профориентации и трудовой занятости выпускников.</p>	<p>г.Североуральска, орган опеки и попечительства, детский дом</p> <p>Центр занятости населения, учебные заведения</p>	<p>социальный педагог, специалист органа опеки и попечительства, специалист жилищного отдела</p> <p>Социальный педагог, специалист центра занятости населения, специалист органа опеки и попечительства, администрация образовательных учреждений, куратор</p>
Сопровождение	<p>Медико-социальная и психологическая помощь:</p> <p>Оказание индивидуальной и групповой психологической помощи выпускникам.</p> <p>Взаимодействие с медико-социальной комиссией по вопросам подтверждения (снятия) с отдельных выпускников диагнозов.</p> <p>Выявление молодых семей и матерей-одиночек из числа выпускников, находящихся в СОП или попавших в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>Предоставление условий для временного проживания выпускникам, находящимся в СОП, попавшим в трудную жизненную ситуацию.</p> <p>Оказание психолого-</p>	<p>Центр, учебные заведения, учреждения здравоохранения</p>	<p>Специалисты учреждений здравоохранения, директор, социальный педагог, куратор, педагог-психолог Центра</p>

	педагогической и медико-социальной помощи выпускникам, молодым семьям, матерям-одиночкам из числа выпускников. Участие в социальных проектах, направленных на проблемы постинтернатной адаптации выпускников. Оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций семейных и производственных отношений.		
Сопровождение	Юридическая помощь выпускникам Центра	ГАУ»СРЦН г.Североуральска», Орган опеки и попечительства г.Североуральска	Социальный педагог, специалист органов опеки и попечительства, юрист
Итогово-обобщающий	Мониторинг успешности выпускников через систему критериев, показателей и индикаторов оценки успешности социализации выпускников Центра и специальных (коррекционных) школ-интернатов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ГАУ»СРЦН г.Североуральска»,	Социальный педагог, педагог-психолог
	Мониторинг успешности выпускников через систему критериев, показателей и индикаторов оценки успешности социализации выпускников Центра и специальных (коррекционных) школ-интернатов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ГАУ»СРЦН г.Североуральска»,	Социальный педагог, педагог-психолог
	Встречи выпускников с коллективом Центра: Круглый стол Свободное общение Традиционные встречи Тематические вечера	ГАУ»СРЦН г.Североуральска»,	Педагоги центра, воспитанники

Ожидаемый результат программы:

1. Успешная социальная адаптация воспитанников Центра после выпуска:

- увеличение количества выпускников детского дома, продолжающих обучение в высших учреждениях и средних учреждениях профессионального образования;

- увеличение количества выпускников, получивших профессию, трудоустроенных.
2. Привлечение родственников, попечителей для оказания помощи выпускникам Центра в устройстве дальнейшей жизни в постинтернатный период.
 3. Обеспечение защиты личных прав и законных интересов выпускников.
 4. Организация системы «наставничества».
 5. Развитие новых форм и технологий деятельности по постинтернатной адаптации и сопровождению.

Критерии, показатели, индикаторы по реализации программы

Критерии	Показатели	Значение индикатора по окончанию действия программы
1. Мониторинг количества выпускников, получающих профессиональное образование	Увеличение доли выпускников, получающих профессиональное образование	
2. Обеспечение выпускников социально-педагогическим сопровождением.	Обеспечение выпускников социально-педагогическим сопровождением 100 %	
3. Наличие социальной гостиницы.	1. Дальнейшее оборудование социальной гостиницы. 2. Предоставление социальной гостиницы выпускникам на каникулярное время.	Использование социальной гостиницы выпускниками
4. Оказание помощи в трудоустройстве выпускников, получивших профессиональное образование.	Увеличение доли трудоустроившихся выпускников, после получения профессионального образования.	
5. Содействие выпускникам в вопросах закрепления на рабочем месте.	Увеличение доли выпускников, закрепившихся на рабочем месте.	
6. Взаимодействие с профессиональными учебными заведениями в обеспечении постинтернатным сопровождением выпускников	Увеличение доли выпускников, обеспеченных постинтернатным сопровождением	

Документация постинтернатного сопровождения

1. Нормативно-правовые документы (Положение о постинтернатном сопровождении, Должностные инструкции специалистов, локальные акты по направлению деятельности)
2. План работы на год, месяц. Графики работы специалистов.
3. Банк данных выпускников округа (учет численности выпускников; учет нуждающихся в сопровождении после выпуска из учреждений с определением рисков социальной адаптации; учет целевой аудитории обратившихся;).
4. Договоры о постинтернатном сопровождении Выпускников.
5. Индивидуальные программы (карты) постинтернатного сопровождения.
6. Маршрут постинтернатной адаптации.
7. Мониторинг социальной адаптации: закрепления, успешности выпускников в профессиональных образовательных организациях; трудоустройство после выпуска из профучреждений; жизнеустройство).
8. Отчетная документация (анализ проделанной работы (полугодие, год), отчеты специалистов).
9. Журналы учета (Журнал регистрации обративших за сопровождением, журнал посещений выпускника и индивидуального сопровождения и т.д.)
10. Программно-методический комплекс по сопровождению выпускников
 - программа по постинтернатному сопровождению выпускников;
 - приложения к программе (бланки документов, критерии и показатели эффективности и т.д.);
 - описание технологий сопровождения, существующих форм сопровождения, практик;
 - руководящие документы и инструкции;
 - конспекты занятий, семинаров, тренингов;
 - методические разработки и др. ;
 - Картотека учебно – методической литературы, статей, пособий и др.
 - диагностический инструментарий

2. Ответственность сторон

2.1. Степень ответственности специалистов устанавливается должностными инструкциями и законодательством Российской Федерации.

3 Условия и порядок приема выпускников для временного проживания

3.1. В исключительных случаях по путевке министерства образования Свердловской области для временного проживания в Учреждение принимаются выпускники учреждений для детей сирот, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в оказании социальной помощи

В настоящем примерном положении под трудной жизненной ситуацией понимается:

- отсутствие у лица из числа сирот жилья;
- отсутствие/утра документов, требуемых для постановки лица из числа сирот на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении;
- проблемы трудоустройства;
- проблемы, связанные с профессиональным самоопределением и обучением;
- наличие различных психологических проблем в адаптации в обществе и отсутствие навыков ведения самостоятельной жизни и т.д.

3.2. Решение о приеме в Учреждение выпускников Центра , получающих профессиональное образование, принимаются министерством образования Свердловской области по ходатайству органов опеки и попечительства в исключительных случаях.

3.3. Противопоказаниями к принятию на обслуживание являются:

психические заболевания в стадии обострения, хронический алкоголизм, венерические, карантинные, инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, иные тяжелые заболевания, требующие лечения или пребывания в специализированных учреждениях

здравоохранения.

Приложение 1

Готовность выпускников ГАУ «СРЦН г.Североуральска» к самостоятельной жизни

№	Параметры готовности	баллы
1 Физическая готовность		
1.1	Состояние здоровья.	
1.1.1	Отличное здоровье	5
1.1.2	Хорошее здоровье, болезни почти не беспокоят	4
1.1.3	Редкие, быстро проходящие заболевания	3
1.1.4	Хронические заболевания, мало отражающиеся на трудоспособности	2
1.1.5	Хронические заболевания, заметно отражающиеся на трудоспособности, наличие инвалидности	1
1.2	Отношение к здоровью.	
1.2.1	Постоянно проявляет заботу о своем здоровье	5
1.2.2	Довольно часто проявляет заботу о своем здоровье	4
1.2.3	Периодически проявляет заботу о своем здоровье	3
1.2.4	Редко проявляет заботу о своем здоровье	2
1.2.5	Совсем не думает о своем здоровье	1
1.3	Физкультурная активность.	
1.3.1	Активно занимается спортом, имеет разряд	5
1.3.2	Занимается спортом нерегулярно, но с большим желанием	4
1.3.3	Занимается регулярно физзарядкой, проявляет интерес к спортивной жизни	3
1.3.4	Физзарядкой делает редко, интереса к спортивной жизни не проявляет	2
1.3.5	Физической зарядкой не занимается, спортом не интересуется	1
1.4	Знание о том, как быть здоровым.	
1.4.1	Имеет обширные знания о здоровом образе жизни, умеет определить связь своего здоровья с занятиями спортом	5
1.4.2	Проявляет устойчивость против вредных привычек	4
1.4.3	Периодически проявляет интерес к вопросам сохранения здоровья, профилактике заболеваний	3
1.4.4	Имеет не достаточные знания о культуре здоровья, невнимательно относится к своему организму	2
1.4.5	Отсутствие знаний о здоровом образе жизни, пристрастие к вредным привычкам	1
2. Социально-педагогическая готовность.		
2.1	Педагогическая готовность	
2.1.1	Отношение к учебе	
2.1.1.1	Высокий уровень сознательности и прилежания, умение приобретать знания	5
2.1.1.2	Хороший уровень прилежания при достаточно высокой сознательности	4
2.1.1.3	Удовлетворительный уровень сознательности и интереса к учебной деятельности	3
2.1.1.4	Слабый уровень прилежания, низкий уровень сознательности	2
2.1.1.5	Пренебрежительное отношение к учебе	1
2.1.2.	Уровень знаний по предметам	
2.1.2.1	Полное освоение программного материала по всем предметам,	5
2.1.2.2	способность к творческой организации учебной деятельности	4

2.1.2.3	Добросовестное отношение к учебной деятельности, хорошее	3
2.1.2.4	знание программного материала, способности к самоорганизации в учебе	2
2.1.2.5	Неглубокие знания по отдельным предметам	1
	Большие пробелы в знаниях по многим предметам	
	Неуспеваемость по ряду учебных предметов	
2.2	<i>Социальная готовность</i>	
2.2.1	Культура поведения.	
2.2.1.1	Знает и соблюдает нормы поведения, является образцом для окружающих	5
2.2.1.2	Знает и соблюдает нормы поведения, отвечающие требованиям общества.	4
2.2.1.3	Знает нормы поведения, но не всегда их соблюдает, допуская	
2.2.1.4	периодические нарушения	3
	Мало знает и не заботится о соблюдении норм поведения, отмечаются частые	
	их нарушения	2
2.2.1.5	Не обладает элементарной культурой поведения	1
2.2.2.	Уровень теоретической и практической ориентации в системе родственных связей	
2.2.2.1	Знает свое генеалогическое древо, регулярно общается с родственниками	5
2.2.2.2	Знает ближайших родственников и поддерживает с ними отношения	4
2.2.2.3	Знает о существовании своих родственников и знаком с ними	3
2.2.2.4	Мало интересуется своими родственниками.	2
2.2.2.5	Ничего не знает и не хочет знать о своих родственниках.	1
2.2.3	Уровень экономико-правовой культуры.	
2.2.3.1	Высокий уровень правосознания и активного противодействия нарушениям правовых норм, хорошее знание своего статуса	5
2.2.3.2	Высокая степень ориентированности в экономической ситуации	
2.2.3.3	Знание и соблюдение правовых норм, сформированность представлений о своем статусе и экономической ситуации	4
2.2.3.4	Имеют место отклонения от правовых норм под влиянием внешних обстоятельств, слабая ориентация в вопросах своего статуса и экономической ситуации.	3
2.2.3.5	Частые отклонения от правовых норм, низкая степень ориентированности в экономической ситуации, вопросах статуса	2
2.2.3.6	Систематические отклонения от правовых норм, полное отсутствие знаний о своем статусе, экономической культуры, ориентированности в государственных институтах.	1
3 Профессионально-трудовая готовность.		
3.1	<u>Уровень профессиональной ориентации (знание о мире труда, рынке труда)</u>	
3.1.1	Широкая информированность о разных профессиях, ситуации на рынке труда, региональных потребностях в кадрах	5
3.1.2	Осведомленность о мире труда, значимости различных профессий	4
3.1.3	Некоторые знания о существующих профессиях их значимости, ориентация на так называемые "престижные" виды труда	3
3.1.4	Слабые знания о мире труда, рынке труда, дезориентированность в этой области	2

3.1.5	Отсутствие знаний о мире и рынке труда, а также интереса к их приобретению	1
3.2	<u>Наличие учебно-профессиональных планов после выпуска.</u>	
3.2.1	Имеется устоявшийся учебно-профессиональный план, составленный по желанию, адекватно возможностям	5
3.2.2	Учебно-профессиональный план находится в стадии разработки, соотнесен с реальными возможностями и способностями.	4
3.2.3	Предпринимаются попытки составления учебно-профессионального плана при наличии интереса к будущей трудовой деятельности	3
3.2.4	Учебно-профессиональный план отсутствует, проявляется неустойчивый интерес и несерьезное отношение к будущей трудовой деятельности	2
3.2.5	Несостоятельность в составлении учебно-профессионального плана, отсутствие интереса к будущей трудовой деятельности	1
3.3	<u>Практическая подготовленность к профессионально-трудовой деятельности.</u>	
3.3.1	Имеется подтвержденный документально уровень квалификации по профилю трудового обучения, высокие результаты в конкурсах профессионального мастерства	5
3.3.2	Имеется профессиональная подготовка по профилю трудовой деятельности, уровень которой не подтвержден документами, принимает участие в конкурсах профессионального мастерства, занимается в кружках	4
3.3.3	Недостаточная профессионально-трудовая подготовка при наличии желания к совершенствованию	3
3.3.4	Профессионально-трудовая подготовленность слабая, отсутствие желания к приобретению квалификации	2
3.3.5	Отсутствует практическая подготовленность по какому-либо виду профессиональной деятельности	1
3.4	<u>Отношение к труду как жизненно-смысловой доминанте.</u>	
3.4.1	Высокий сознательный уровень понимания значимости трудовой деятельности в жизни человека и трудовой активности	5
3.4.2	Знание о важности и необходимости трудовой деятельности в жизни человека, реализации своих знаний, умений и навыков практической деятельности	4
3.4.3	Неглубокое понимание важности труда, выполнение трудовых обязанностей под контролем взрослых, случаи их игнорирования	3
3.4.4	Непонимание необходимости труда, систематическое уклонение от трудовых дел, включение в трудовой процесс по принуждению, исполнение работы только под контролем	2
3.4.5	Неприятие трудовой деятельности как жизненно необходимого условия вхождения в социум	1
3.5	<u>Наличие устойчивых избирательных интересов.</u>	
3.5.1	Наличие четко выраженных интересов к определенному типу деятельности	5
3.5.2	Широкий круг разнообразных интересов	4
3.5.3	Умеренно выраженные противоречивые интересы к нескольким видам деятельности	3
3.5.4	Периодически возникающий интерес к тому или иному виду деятельности	2
3.5.5	Отсутствие каких-либо выраженных интересов	1

3.6	<u>Наличие ЗУНов по самообслуживанию и житейских навыков.</u>	
3.6.1	Полная готовность к выполнению любого вида деятельности по самообслуживанию, владение основными орудиями и предметами ручного труда, знание и выполнение ОБЖ	5
3.6.2	Умение применять на практике знания, умения, навыки по самообслуживанию и житейские навыки	4
3.6.3	Наличие знаний, умений и навыков по самообслуживанию и необходимых житейских навыков, практическое использование которых затруднено по ряду субъективных факторов	3
3.6.4	Отсутствие ряда основных знаний, умений, навыков по самообслуживанию и необходимых житейских навыков, нежелание их приобретать	2
3.6.5	При самообслуживании и реализации необходимых житейских навыков требуется контроль взрослых, проявляется явное стремление к иждивенческому образу жизни	1
4. Морально-волевая готовность		
4.1	<u>Уровень способности к организации личной жизни и к сосуществованию с другими членами общества.</u>	
4.1.1	Готовность к планированию семьи, умение общаться в стандартных ситуациях, межличностная коммуникабельность, готовность к планированию общего времени жизни (ОВЖ)	5
4.1.2	Знание вопросов планирования семьи, ОВЖ, наличие личных планов и действия по их реализации, умение вести себя в трудных ситуациях	4
4.1.3	Трудности в межличностных отношениях, испытываемые в результате неумения решать конфликтные ситуации, отсутствие готовности к планированию семьи и ОВЖ	3
4.1.4	Нарушение норм и правил межличностных отношений, слабая осведомленность в вопросах ОВЖ	2
4.1.5	Отсутствие представлений о нормах человеческого общежития, полная неосведомленность в вопросах организации ОВЖ	1
4.2	<u>Знания, умения, навыки по организации и технологии досуговой деятельности.</u>	
4.2.1	Знание о многообразии видов, форм, способов проведения досуга, досуговых учреждениях, соотношении труда и отдыха; умение планировать и организовывать досуговую деятельность в рамках организации ОВЖ, наличие хобби, увлечений.	5
4.2.2	Имеет представление о видах, формах проведения досуга, досуговых учреждениях, соотношении труда и отдыха, посещает досуговые учреждения, имеет хобби, увлечения	4
4.2.3	Неполные знания о видах, формах проведения досуга досуговых учреждениях, имеет увлечения, но не соотносит их со временем труда и отдыха	3
4.2.4	Слабые знания о видах и формах досуга, досуговых учреждениях, неумение организовать свой досуг, однообразие развлечений, предпочтение пассивного отдыха	2
4.2.5	Отсутствие знаний о формах и способах проведения досуга, досуговых учреждениях, неумение соотносить время для труда и отдыха, отсутствие интереса к организации своего свободного времени	1
4.3	<u>Уровень эмоционально-психической организации личности.</u>	
4.3.1	Высокий уровень развития эмоционально-психической сферы, высокая сознательная саморегуляция поведения.	5
4.3.2	Достаточно выраженное развитие эмоционально-психической сферы, хорошая саморегуляция поведения	4
4.3.3	Удовлетворительное развитие эмоционально-психической сферы и компонентов саморегуляции; имеют место редкие неуправляемые	3

4.3.4	эмоциональные реакции Эмоционально-психическая сфера носит неустойчивый характер, процессы саморегуляции развиты слабо, аффективные компоненты проявляются довольно часто	2
4.3.5	Плохая динамика психических процессов, преобладание их аффективных компонентов, нарушение психомоторики в стрессовых ситуациях, очень слабая саморегуляция	1
4.4.	<u>Уровень самооценки и адекватности реакций на ситуацию.</u>	
4.4.1	Полностью адекватный уровень самооценки и реакций на ситуацию	
4.4.2	Способность к адекватным реакциям и самооценке	
4.4.3	Ситуативная самооценка, неустойчивая адекватность реакций	
4.4.4	Явно завышенный или заниженный уровень самооценки, низкая адекватность реакций	
4.4.5	Неспособность к самооценке, неразвитое самооценивание, резко неадекватные реакции	
	<i>Общая сумма баллов:</i>	