

**Протокол № 2**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**  
**в ГАУ «Уктусский пансионат» от 21.05.2021года.**

**Присутствовали:**

Члены комиссии:

Председатель: Верхоланцева И.В.- директор

Члены комиссии: Покидышева А.Ф.- заместитель директора,

Милявский М.З.- заместитель директора,

Шалаева Н.В.- юрисконсульт

Карпова Е.А.- заведующая медицинским отделением-фельдшер,

Секретарь - Васильева А.А.-специалист по кадрам

**Повестка дня:**

- 1) О рассмотрении предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения.
- 2) О своевременности предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения в отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области.
- 3) Анализ риска - конфликт интересов, связанный с выполнением трудовых функций работниками учреждения, находящихся в родственных/свойственных связях.

По первому вопросу повестки заседания слушали:

Васильеву А.А., которая ознакомила комиссию с информацией о предоставлении руководителями учреждений социального обслуживания Свердловской области сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год и о размещении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год на официальных сайтах. Комиссия была ознакомлена с методическими материалами по данному вопросу, а также с программным обеспечением «Справки БК».

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Ефремовой А.С. обновить программное обеспечение в соответствии с методическими материалами, Васильевой А.А., использовать данное программное обеспечение в работе.

По второму вопросу слушали:

Васильеву А.А., которая ознакомила комиссию с подготовленными сведениями о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, касающиеся руководителя учреждения.

Решение:

1. Принять информацию к сведению.
2. Васильевой А.А. своевременно предоставить указанные сведения в отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области.

По третьему вопросу слушали:

Васильеву А.А., которая, сообщила о возможном возникновении конфликта интересов при осуществлении служебной деятельности работниками, находящимися в

родственных/свойственных связях, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей. В феврале 2021 года, в учреждении принят сотрудник, который находится в родственных/свойственных связях. Был проведён анализ непосредственной подчиненности и подконтрольности данных работников, положений о структурных подразделениях, должностных инструкций.

Исходя из представленных положений, должностных инструкций и содержания фактически исполняемых обязанностей установлено, что указанные лица не находятся в непосредственном подчинении друг у друга, не обладают властно-распорядительными или контрольно-надзорными полномочиями в отношении друг друга, таким образом, личная заинтересованность данного должностного лица не может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих служебных обязанностей, что в соответствии со статьей 10 Федерального закона № 273-ФЗ свидетельствует об отсутствии возможности возникновения конфликта интересов.

Учитывая вышеизложенное, в случае отсутствия у должностного лица одного из вышеперечисленных обстоятельств, конфликт интересов не возникает и направление уведомления о возможности его возникновения не требуется.

Решение:

В данной ситуации отсутствует конфликт интересов, урегулирования не требуется.

Председатель Верхоланцева И.В.

Секретарь Васильева А.А.