

**Доклад директора
Скутиной М.В.**

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
ГАОУ СО «КЦСОН г. Верхняя Салда»
За 4 квартал 2021 года
(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Верхняя Салда»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Устав
Местонахождение	Свердловская область город Верхняя Салда, ул. Народного Фронта, 65
Основные виды деятельности	87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая
ФИО руководителя (и.о. директора)	Скутина Марина Владимировна
Срок действия трудового договора: бессрочно	
начало окончание	18.08.2021г. 17.08.2022г.

ЦЕЛЬ:

Повышение эффективности социального обслуживания с целью улучшения качества жизни населения Верхнесалдинского района и населения ГО ЗАТО Свободный.

ЗАДАЧИ:

1. Выполнение государственного задания по предоставлению социальных услуг населению.
2. Обеспечение доступности социального обслуживания и соответствия качества предоставляемых социальных услуг требованиям Стандарта социальных услуг в Свердловской области и Политики учреждения в области качества предоставления услуг населению.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, совершенствования материально-технической базы учреждения, улучшения условий труда работников.
4. Повышение профессионального уровня работников учреждения. Мотивация сотрудников к участию в методическом обучении, обучении на курсах повышения квалификации, семинарах, практикумах. Совершенствование системы стимулирования труда работников.
5. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения, развитие информационно-рекламной деятельности.
6. Совершенствование системы внутреннего контроля качества предоставляемых социальных услуг населению путем соблюдения требований стандартов СМК и СМ СО.

Ожидаемые результаты

1. Обеспечение соответствия качества предоставляемых социальных услуг утвержденным Стандартам.
2. Повышение доступности и качества социального обслуживания посредством информационно-рекламной деятельности с использованием информационных технологий.
3. Повышение эффективности деятельности учреждения посредством внедрения инновационных технологий, реализации социальных проектов, расширения спектра социальных услуг (в т. ч. за счет привлечения благотворителей и добровольцев).
4. Совершенствование работы внутреннего аудита по экспертной оценке деятельности учреждения в рамках СМК и СМ СО.
5. Сохранение и развитие кадрового потенциала учреждения в процессе стимулирования труда посредством формирования оптимальной структуры и штатной численности учреждения.
6. Укрепление материально-технической базы учреждения.
7. Актуализация нормативно-правовой базы учреждения в соответствии с вновь принимаемыми законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

В Центре функционирует 8 отделений разной направленности. По итогам 12 месяцев 2021 года наше учреждение достигло следующих результатов:

- два отделения социального обслуживания граждан на дому обслуживает ежемесячно порядка 222 чел., в отделениях работает 13 социальных работников, из них 5 работников обслуживают граждан, проживающих в сельской местности. За 12 месяцев 2021 года отделениями обслужено 256 человек;
- социально-реабилитационное отделение, рассчитанное на 28 коек, работает для получателей социальных услуг всей Свердловской области, за 12 месяцев 2021 года было обслужено 620 человек, в том числе иногородних граждан – 474 человека;

- отделение дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов за 12 месяцев 2021 года оказало реабилитационные услуги 312 гражданам, из них 12 человек льготной категории обслуживания обслуживались бесплатно;

- отделение срочного социального обслуживания оказало помощь 1 812 гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, а также в целях профилактики социального неблагополучия, из них 13 чел. категории БОМЖ, 20 чел. категории МЛС, 411 человек было обслужено в социальном пункте проката, выдано 447 ед. технических средств реабилитации, 78 человек направлено на реабилитацию в социально-реабилитационные центры области;

- отделение участкового социального обслуживания оказало услуги за отчетный период 2 554 чел., была проведена работа по профилактике социального неблагополучия на территории, оказаны услуги по социальному сопровождению гражданам в решении их проблем, в отношении отдельных категорий граждан проводился социальный патронаж, организована работа 9 клубов по интересам для граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе в рамках «Школы пожилого возраста», проводится мониторинг жизнеустройства ветеранов ВОВ;

- отделение психолого-педагогической помощи семье и детям, осуществляющее свою деятельность на территории ГО ЗАТО Свободный, в отчетном периоде обслужило 662 чел., в т.ч. 24 ребенка-инвалида находятся на социальном патронаже, с которыми проводятся индивидуальная коррекционная и развивающая работа;

- консультативное отделение, осуществляющее свою деятельность на территории ЗАТО Свободный, оказало помощь в предоставлении индивидуальных консультаций по правовым вопросам, в оформлении льгот и преимуществ для 574 человек.

Всеми отделениями Центра проводится работа по оказанию консультационных и методических услуг, всего за 12 месяцев их оказано 6 334 единицы.

Утвержденное на 2021 год государственное задание по оказанию социальных услуг населению Верхнесалдинского городского округа и ЗАТО Свободный выполнено по итогам 12 месяцев 2021 года на 103%.

**Исполнение Государственного задания за 12 месяцев 2021 года
государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Верхняя Салда».**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измери я	План, 12 мес. 2021г.	Факт, 12 месяцев 2021г	Процент выполнения от квартальных х плановых показателей
4	Предоставление обслуживания в стационарной форме	Чел.	28	27,5	98%

5	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме	Чел.	5 496	5 686	103%
6	Предоставление социального обслуживания в форме на дому	Чел.	222	212,42	96%
8	ИТОГО	-	5 746	5 925,92	103%
9	СПРАВОЧНО:				
10	Предоставление консультационных и методических услуг	Шт.	5 838	6 334	108%

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности Организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Достигнутое значение показателя, исполнение показателя*
1.	Общие показатели эффективности деятельности организаций:		
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	Жалобы отсутствуют
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организаций*	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	В базу данных bus.gov. и программу ИС СОН внесены: информация по итогам работы за 2020 год, государственное задание на 2021 год, план ФХД на 2021 год. В учреждении действует официальный сайт Центра, где в актуальном режиме размещается информация о деятельности учреждения (https://zabota035.msp.midural.ru/). В разделе «Новости» сайта учреждения размещается информация о мероприятиях, проводимых в учреждении и другая полезная информация, за 2021 год в новостной ленте размещено 116 новостей. Информация о деятельности так же размещается в официальной группе в контакте: https://vk.com/vs_kson . Информация о деятельности учреждения размещается на

		<p>информационных стендах в отделениях Центра, публикуется в печатных изданиях города (Салдинский рабочий, Новатор, Биржа новостей).</p> <p>В печатном издании «Новатор» размещена информация о предоставлении услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам.</p> <p>В 3 квартале снято 2 видеосюжета о деятельности Центра: о работе социально-реабилитационного отделения и о работе отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>В течение 2021 года на одном из видеозэкранов города транслируется информация о предоставлении социальными работниками социального обслуживания на дому.</p> <p>Специалисты учреждения участвуют в собраниях Советов ветеранов, на сельских сходах, где консультируют население по вопросам социального обслуживания. В учреждении выпускается ежемесячный социальный вестник «СФЕРА», в котором отражается деятельность отделений учреждения, размещается актуальная информация Верхнесалдинского отделения пенсионного фонда РФ. Социальный вестник распространяется населению и в социально-значимые организации города. Информирование населения о возможности получения социальных услуг в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции COVID-19 в 2021 году дополнительно осуществляется путем распространения памяток, листовок, развешивания объявлений в общественных местах. Специалисты отделений осуществляют подомовой обход граждан с целью информирования о деятельности Центра.</p>
		<p>* Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказами Министерства социальной политики</p>

<p>Свердловской области от 29.10.2014 № 664«Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет» и от 19.01.2018 № 12 «О передаче права по размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству социальной политики Свердловской области, этим государственным учреждениям и об утверждении Порядка проведения мониторинга размещения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений, перечня государственных учреждений, ответственных за проведение мониторинга размещения информации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» документов о деятельности государственных учреждений»</p>				
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных	Отчетность предоставляется в установленные сроки.	
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	Отчетность предоставляется в Министерство социальной политики Свердловской области в установленные сроки.	
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	Просроченная дебиторская и кредиторская задолженность на 01.01.2022 года отсутствует.	
1.6.	Сохранение достигнутого соотношения между уровнем среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников и уровнем среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»	выполнение показателя по всем категориям работников невыполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	<p>Уровень среднемесячной заработной платы соответствующих категорий работников сохраняется до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Свердловской области в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»:</p> <p>- категория работников «специалист по социальной работе» - 31170,78руб.</p>	

	и от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»		- категория работников «социальный работник» - 41400,0 руб. - категория работников «средний медицинский персонал» - 41400,0. Выполнение показателя за 12 месяцев составило 100%.
<p>$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} \times 100$, где:</p> <p>ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категорий работников, сложившаяся на конец отчетного периода;</p> <p>ЗПСО – величина среднемесячного дохода от трудовой деятельности по Свердловской области</p>			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организации, в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287 «О методических рекомендациях по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений социального обслуживания населения, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» (далее – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287)	не более 40% более 40%	За 12 месяцев 2021г. показатель составил 20 %.
<p>$D = \Phi 1 / \Phi 2 \times 100\%$, где:</p> <p>$\Phi 1$ – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала;</p> <p>$\Phi 2$ – общий фонд оплаты труда работников организации</p>			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01.07.2013 № 287	от 1/0,5 до 1/0,7 менее 1/0,5 и более 1/0,7	За 12 месяцев 2021г. соотношение зарплат составило 1/0,7
31 / 32, где:			
31 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;			

32 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $32 = 3в/3о$, где:
 3о – средняя заработная плата основного персонала;
 3в – средняя заработная плата вспомогательного персонала

1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 № 170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области»	соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (К1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (К3-п); главный бухгалтер (К2) несоблюдение показателя предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (К1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (К3-п); главный бухгалтер (К2)	Уровень соотношения заработной платы за 12 месяцев 2021г. составил: К1=2,15 К2=2,3 К3-п=1,9
------	---	--	--

<p> K1=ЗПС1/ЗПСро K2=ЗПС2/ЗПСро K3-n=ЗПС3-n/ЗПСро, где: ЗПС1 – среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС2 - среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПС3-n- среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода; ЗПСро - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера организации). </p>			
1.10.	Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг	<p>1 квартал 15% и более От 7% до 14,9% Менее 7%</p> <p>2 квартал 30% и более От 15% до 29,9% Менее 15%</p> <p>3 квартал 45% и более От 30% до 44,9% Менее 30%</p> <p>4 квартал 60% и более От 45% до 59,9% Менее 45%</p>	<p>Закупки осуществляются в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд учреждения на основании Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ.</p> <p>За период 12 месяцев 2021 г. конкурентными способами было проведено 4 закупки на сумму 1259517,30 руб. Их доля к совокупному годовому объему закупок товаров, работ, услуг составила 17,56 %.</p>
<p> Д = ОЗ/СГОЗ x 100%, где ОЗ - объем закупок товаров, работ, услуг,(цена государственных контрактов (договоров),проведенных конкурентными способами нарастающим итогом с начала года; СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год). </p>			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению	реализация плановых мероприятий в объеме 90-100%	1. В учреждении регулярно проводится мониторинг обеспечения комплексной безопасности, материально-технического обеспечения, отслеживается степень

	<p>условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности</p>	<p>реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%</p>	<p>достижения планируемых мероприятий и их результатов, вносятся корректировки.</p> <p>2. В учреждении изданы приказы, разработаны планы:</p> <p>1) приказ от 12.01.2020 № 07-осн «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность»</p> <p>2) разработан План мероприятий по пожарной безопасности на 2021 год;</p> <p>3) приказ от 24.02.21 № 38-осн. «О назначении ответственных лиц за использование, сохранность автотранспортных средств учреждения и организацию работы водителей автомобилей»;</p> <p>4) План мероприятий по противодействию идеологии терроризма и экстремизма на 2021 год;</p> <p>5) План мероприятий по антитеррористической защищенности на 2021 год;</p> <p>6) План мероприятий по охране труда на 2021 год</p> <p>7) приказ от 15.03.2021 № 47-осн. «О соблюдении мер безопасности в период интенсивного снеготаяния»</p> <p>3. В течение отчетного периода издаются приказы об организации дежурства в выходные и праздничные дни с назначением ответственных из руководящего состава и дежурных по графику, с проведением инструктажей перед праздничными днями и проведением мероприятий по пожарной и антитеррористической безопасности.</p> <p>4. Проведены контрольные мероприятия по проверке системы принципов ХАССП в учреждении. Проведена работа по актуализации документов</p> <p>5. Проведены контрольные мероприятия по соблюдению в учреждении СанПиН № 44 от 24.12.2020.</p> <p>6. Проведены организационные мероприятия по внедрению с 01.01.21 в учреждении новых пожарных правил, правил по охране труда, правил по безопасности дорожного движения.</p> <p>7. В учреждении проводятся мероприятия по реализации законодательства по защите персональных данных в соответствии с планами мероприятий по защите персональных данных за 2021 год:</p>
--	---	---	---

		<p>1) внутренний контроль: Проведены плановые проверки режима защиты персональных данных в отделении участкового социального обслуживания, в отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, социально-реабилитационном отделении отделений социального обслуживания на дому в соответствии с планом проверок по защите персональных данных на 2021 год</p> <p>2) организационные мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных:</p> <p>– определены уровни защищенности в ЕИС в сфере закупок, ИС в сфере закупок СО, типы угроз, проведена классификация ИС (Акты оценки вреда от 18.01.2021г., Акты определения уровня защищенности от 18.01.2021г., Акты классификации от 18.01.2021г.) определены уровни защищенности в «Контур. Экстерн», ПК «СОН» КРОН, ПК СОН, ЕНС «Честный ЗНАК», типы угроз, проведена классификация ИС (Акты оценки вреда от 27.09.2021г., Акты определения уровня защищенности от 27.09.2021г., Акты классификации от 27.09.2021г.</p> <p>– проведено обучение сотрудников учреждения (План-график обучения от 05.04.2021г., Программа обучения от 05.04.2021г., приказ о проведении обучения № 62-осн. от 13.04.2021г., тестирование сотрудников)</p> <p>3) актуализация локальных правовых актов по вопросам персональных данных (приказ № 12-осн. от 18.01.2021г., приказ № 57-осн. от 01.04.2021г.; приказ № 124-осн от 21.07.2021г, приказ № 147-осн. от 24.08.2021г., приказ № 148-осн. от 25.08.2021г., приказ № 175-осн. от 27.09.2021г, приказ № 176-осн. от 27.09.2021г.)</p> <p>8. В соответствии с приказом № 23-осн от 04.02.2021г. "О специальной оценке условий труда" в 1 полугодии 2021 года проведена дополнительная специальная оценка условий труда (4 рабочих места). Составлена декларация соответствия условий труда</p>
--	--	--

		<p>государственным нормативным требованиям охраны труда.</p> <p>9. В соответствии с приказом № 31-осн. от 19.02.2021г. в учреждении проведены контрольные мероприятия по контролю качества социальных услуг. Проверено 5 структурных подразделений учреждения.</p> <p>10. Внесены изменения в коллективный договор в части применения в учреждении профессиональных стандартов, проведение аттестации специалистов по социальной работе, социальных работников.</p> <p>11. Разработан ряд документов по выявлению и минимизации коррупционных рисков и выявлению личной заинтересованности работников при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно рекомендаций МСП СО. Документы размещены на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».</p> <p>12. Издан приказ по подготовке к осенне-зимнему периоду 2021-2022г.г., утвержден план на 2021-2022г.г.</p> <p>13. За 2021 год в учреждении проведены ремонтные работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - частичный ремонт кровли здания социально-реабилитационного отделения; - ремонт прачечной в социально-реабилитационном отделении; - ремонт боллерной в социально-реабилитационном отделении; - ремонт теплотрассы на подходе к зданию социально-реабилитационного отделения. <p>14. В 4 квартале проведен периодический медицинский осмотр сотрудников.</p> <p>15. Проводится вакцинация сотрудников от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), на 01.01.2022г.</p>
--	--	---

		<p>привито 94% от общего количества сотрудников, ревакционировано 9 человек -10% от общего количества сотрудников .</p> <p>16. Проводится вакцинация от гриппа, на 01.01.2022г. Привито 100% сотрудников.</p> <p>17. В мае и ноябре 2021 года проведены объектовые тренировки «Эвакуация клиентов и сотрудников отделения при возникновении пожара и ЧС» в СРО и ОДП.</p> <p>18. В соответствии с приказом № 137-осн. от 30.07.2021 в учреждении проведено 2 внутренних аудита СМК и 2 внутренних аудита СМ СО.</p> <p>19. Приняты локальные нормативные акты: о работе с информацией, содержащей сведения ограниченного распространения; об осуществлении контроля за выполнением требований антитеррористической защищенности подведомственных объектов (территории) учреждению.</p> <p>19. В течение года проводятся мероприятия по безопасной эксплуатации автотранспортных средств (ОСАГО, техосмотр, проведение обучения водителей, инструктажи, работа с документами, регламентирующими работу водителей, изучение нововведений по безопасности дорожного движения и т. д.)</p> <p>20. Проведены мероприятия по комплексной безопасности к новому году: инструктаж; издан приказ от 17 декабря 2021 года № 236-осн. «Об организации дежурства в выходные и праздничные дни».</p> <p>21. Проведена работа по заключению договоров на 2022 год.</p> <p>22. Проведена инвентаризация основных средств учреждения.</p> <p>23. Сотрудники учреждения приняли участие в методических секциях по всем направлениям деятельности учреждения.</p>
--	--	---

1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	В конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования участия не принимали
1.13.	Участие организации, работников организации, получателей услуг, воспитанников организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	<p>Центр участвует в реализации на территории Верхнесалдинского округа комплексной программы межведомственного взаимодействия «Святость материнства» в рамках проекта «Старшее поколение». Стали участниками областных онлайн акций «Флешмоб-поздравление #Наши защитники», «Письмо Победы», «Родные объятия» и «Помним своих героев», а так же получили социальных услуг приняли активное участие в конкурсных программах, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.</p> <p>В течение 2021 года приняли участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в апреле в добровольческой онлайн-акции «Весенняя неделя добра -2021»; - ко Дню Победы в акциях «Окна Победы», «Зеркало истории», «Георгиевская ленточка» и в организации адресных поздравлений 94 ветеранов Великой Отечественной войны; - в мае стали победителями в окружном этапе XI-го Всероссийского чемпионата по компьютерному многоборью среди граждан пожилого возраста, слушателей отделения «Компьютерная грамотность» «Школы пожилого возраста» на уровне ГЗО; - 1 июня в деревне Нелоба специалистами ОУСО и ОССО для детей из малообеспеченных семей был проведен квест «Морская прогулка с пиратами» с вручением благотворительных подарков; - ко Дню социального работника 13 специалистам Центра были вручены Благодарственные письма начальника Управления социальной политики по Верхнесалдинскому району за проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции; - в августе 2021 года награждены за участие в финальном туре XI Всероссийского чемпионата по компьютерному

			<p>многоборью среди граждан пожилого возраста Свердловской области (1 участник);</p> <ul style="list-style-type: none">- в сентябре 2021 года заняли 2 место в окружном конкурсе садоводов «Золотая осень» в номинации «Мастер флористики»;- в октябре стали победителями в областном спортивном фестивале инвалидов (пять грамот за 1 место в командном и личном зачете и одна грамота за 3 место по дартсу);- в октябре в Чемпионате Свердловской области по дартсу завоеваны 2 первых места, 1 второе место и 1 3 место в личных зачетах;- в ноябре стали победителями в окружном конкурсе на лучшую работу по освещению мероприятий в средствах массовой информации в номинации «Лучший видеосюжет о деятельности организации социального обслуживания», а так же заняли 2 место в 2-х номинациях и 3 место в других 2-х номинациях на уровне ГЗО;- в ноябре приняли участие в фестивале-конкурсе для людей с ограниченными возможностями здоровья «Поверь в себя»;- в декабре клуб «Людмила» стали победителями в областном фестивале клубного движения «Живем ярко» в номинации «Художественная самодеятельность».- В рамках проведения проекта «Подари детям праздник» специалистами ОССО, ОУСО был организован выезд в д. Нелоба для вручения новогодних подарков, предоставленных «ПАО Корпорация ВСМПО-АВИСМА», для 36 детей
		отсутствие случаев наличие случаев	Случаи чрезвычайной и нештатной ситуации с получателями услуг и работниками организации отсутствуют.
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации в результате несоблюдения мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда и санитарно-гигиенических правил		

1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг по итоговому рейтингу за 2019 год составил 84,4%.</p> <p>Частично устранены недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг: проведен ремонт коридора в отделении дневного пребывания, входного крыльца и раздевалки тренажерного зала в социально-реабилитационном отделении, оборудован кабинет первичного приема получателей социальных услуг в отделении дневного пребывания (офисная мебель, оргтехника), проведен косметический ремонт компьютерного класса в СРО. В рамках независимой оценки качества по итогам 12 месяцев 2021 года приняли участие в анкетировании – 808 человек, что составляет более 10% от общего количества обслуживаемых граждан.</p>
<p>Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.</p> <p>$R = R_f / R_n \times 100\%$, где</p> <p>$R_f$ - фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;</p> <p>R_n — плановый результат последней проведенной независимой оценки качества</p>			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		<p>Показатель за 12 месяцев 2021 года составил 97 % от плановых показателей года. На 2021 год было запланировано обучение 31 чел., за 12 месяцев прошли обучение 30 работников (один работник не прошел обучение по причине расторжения трудового договора):</p> <p>10 сотрудников (3 заместителя директора, 6 заведующих отделениями, специалист по охране труда) обучены на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «охрана труда»,</p> <p>1 заведующий отделением обучился на курсах повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе «пожарно-технический минимум»,</p> <p>1 главный бухгалтер по программе «Бухгалтерский учет и отчетность в организациях бюджетной сферы»,</p>
	Доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку), из числа включенных в план повышения квалификации и профессиональной переподготовки	<p>1 квартал не менее 10% менее 10%</p> <p>2 квартал не менее 30% менее 30%</p> <p>3 квартал не менее 60% менее 60%</p> <p>4 квартал не менее 100% менее 100%</p>	

		<p>1 специалист по закупкам прошел профессиональную переподготовку (256 час.) по программе «профессиональное управление государственными и муниципальными закупками»,</p> <p>3 водителя автомобиля прошел обучение по программе «ежегодные занятия с водителями по безопасности дорожного движения»,</p> <p>1 заместитель директора прошел профессиональную переподготовку по программе «государственное и муниципальное управление»,</p> <p>2 заведующих отделениями прошли профессиональную переподготовку по программе «социальная работа в системе социальных служб»,</p> <p>1 специалист по социальной работе прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «инклюзивное взаимодействие в режиме онлайн»,</p> <p>1 инструктор по лечебной физкультуре прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «Лечебная физкультура»,</p> <p>1 бухгалтер прошел профессиональную переподготовку по программе «экономика и бухгалтерский учет в бюджетной организации»,</p> <p>1 специалист по социальной работе прошел профессиональную переподготовку по программе «социальная работа в системе социальных служб»,</p> <p>1 заведующий отделением прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «инновационные подходы к организации обслуживания семей, находящихся в социально-опасном положении и иной трудной жизненной ситуации»,</p> <p>1 специалист по кадрам прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «Кадровая работа, электронные трудовые книжки»,</p> <p>1 психолог прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «особенности оказания социально-психологической помощи при работе с пожилыми людьми»,</p>
--	--	--

			1 психолог прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «современные технологии работы психолога в условиях социальных учреждений», 1 специалист по социальной работе прошел обучение на курсах повышения квалификации по программе «специалист по социальной работе», 1 специалист по социальной работе получает высшее образование по программе бакалавриата «социальная работа», 1 инспектор по кадрам получает высшее образование по программе бакалавриата «практическая психология и педагогика».
<p>$D = K1 / K2 \times 100\%$, где: K1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); K2 – общее количество работников, которые обязаны были получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) в соответствии с планом переподготовки</p>			
1.17.	Реализация мер, направленных на трудоустройство инвалидов		
	для организаций, численность работников которых превышает 100 человек		
	выполнение квоты по приему на работу инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации	не менее 3% не выполнение квоты	Численность работников учреждения не превышает 100 человек
<p>$K = ИП / ССП \times 100$, где: ИП – среднесписочная численность инвалидов, принятых на работу в организацию; ССП – среднесписочная численность работников организации, сложившаяся на конец отчетного периода</p>			
	для организаций, численность работников которых не превышает 100 человек		
	трудоустройство лиц, имеющих инвалидность	1 человек и более 0 человек	Численность работников, имеющих инвалидность, составляет 6 человек, из них 4 человека имеют инвалидность III группы, 2 человека инвалидность II группы.
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95- 100% менее 95 %	Государственное задание выполнено по итогам 12 месяцев 2021 года на 103%.

2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социальной области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию		
2.7.1	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	Система менеджмента качества - № сертификата 19.0449.026-51 от 11.03.2019
2.7.2	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	Система менеджмента социальной ответственности - № сертификата SR-0064-RU-51 от 17.04.2019

* достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5,1.6,1.7,1.8,1.9,1.10,1.11,1.12,1.13,1.14,1.15,1.16,1.17, 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6.



Директор ГАУСО СО «КЦСОН г. Верхняя Салда» М.В. Скутина