

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзный комитет
Председатель

Шагивалеева Ю.Я.

11.01.2022

Шагивалеева Ю.Я.

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления социальной
политики №5

Н.А. Логунова

11.01.2022



ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков
на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия общего характера			
1.1	Организация досуга, пропаганда здорового образа жизни сотрудников и членов их семей, психологическая работа с сотрудниками Управления	в течение года	Профсоюзный комитет Управления Комиссия по охране труда Управления
1.2	Проведение соответствующих инструктажей с сотрудниками Управления по охране труда	2 раза в год, по мере необходимости	Заместители начальника Управления, ответственные лица
1.3	В целях профилактики ВИЧ-инфекции включение вопросов по профилактике ВИЧ-инфекций в программы вводного и повторных инструктажей по охране труда	во время проведения инструктажей	Заместители начальника Управления, ответственные лица

1.4	Организация и проведение ежегодных флюорографических обследований сотрудников Управления	ежеквартально	Ответственные лица
1.5	Организация и проведение мероприятий по профилактике ОРВИ	в течение года	Ответственные лица
1.6	Организация и проведение мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции	в течение года	Ответственные лица
1.7	Организация и проведение диспансеризации сотрудников Управления	ежегодно	Ответственные лица
1.8	Контроль и организация обучения сотрудников в области охраны труда	один раз в три года	Ответственные лица
1.9	Проведение месячника по охране труда	один раз в год	Ответственные лица
1.10	Размещение информации по вопросам охраны труда на официальном сайте и стендах Управления	в течение года	Ответственные лица
2. Профилактика несчастных случаев с тяжелым, в том числе смертельным исходом			
2.1	Включение вопросов по обучению сотрудников приемам оказания первой доврачебной медицинской помощи пострадавшим в программы вводного и повторных инструктажей по охране труда	во время проведения инструктажей	Заместители начальника Управления, ответственные лица
2.2	Проведение мероприятий по охране труда водителей автотранспорта: - осуществление контроля за техническим состоянием автотранспорта - осуществление контроля за прохождением предрейсового медицинского осмотра водителей и технического состояния автотранспорта - проведение предрейсового инструктажа	ежедневно ежедневно ежедневно	Водители Управления Сторонняя организация Ответственные лица
2.3	Участие в расследовании несчастных случаев в Управлении	по мере необходимости	Комиссия по охране труда Управления

			Профсоюзный комитет Управления
2.4	Ведение учета и анализа несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний среди сотрудников Управления с дальнейшей разработкой и реализацией профилактических мероприятий по снижению их количества	в течение года	Комиссия по охране труда Управления
3. Профилактика травм и отравлений			
3.1	Включение вопросов по профилактике травм и отравлений в программы инструктажей	2 раза в год	Ответственные лица
4. Профилактика гибели людей при пожарах			
4.1	Проведение инструктажей по соблюдению правил противопожарной безопасности	2 раза в год	Ответственные лица
4.2	Проведение практических тренировок по эвакуации людей из служебных помещений Управления в случае обнаружения возникновения пожара	1 раз в год	Ответственные лица
4.3	Проведение месячника пожарной безопасности в Управлении	в течение года	Ответственные лица
4.4	Проведение мероприятий по проверке сроков годности первичных средств пожаротушения, пожарного крана внутреннего противопожарного водопровода	1 раз в год по мере финансирования	Ответственные лица
4.5	Проведение проверок работ: - автоматической пожарной сигнализации и систем оповещения людей о пожаре в местах с массовым пребыванием людей; - пожарного крана внутреннего противопожарного водопровода,	ежемесячно 1 раз в год	Сторонняя организация

	перемотка пожарного рукава на новую скатку	по мере финансирования	
4.6	Контроль и организация обучения сотрудников в области пожарной безопасности	ежегодно — водители и электромонтер, один раз в три года другие сотрудники	Ответственные лица
5. Профилактика травм и гибели людей в результате дорожно-транспортных происшествий			
5.1	Включение вопросов по соблюдению правил поведения на общественном транспорте, правил высадки и посадки в общественный транспорт и на автобусных остановках, правил по переходу автомобильных дорог в программы вводного и повторных инструктажей по охране труда	во время проведения инструктажей	Заместители начальника Управления, ответственные лица
6. Профилактика травм и гибели в местах массового скопления людей			
6.1	Проведение инструктажей с сотрудниками Управления на тему: «Терроризм – угроза обществу»	2 раза в год	Заместители начальника Управления, ответственные лица
6.2	Проведение практических тренировок по эвакуации людей из служебных помещений Управления в случае обнаружения подозрительных предметов	1 раз в год	Ответственные лица
6.3	Проведение проверок работ брелков тревожных кнопок с дозвоном дежурному диспетчеру	ежемесячно	Ответственные лица