

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной
власти Свердловской области – Управление социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 11
ПРИКАЗ

«23» апреля 2021

№ 782

г. Сухой Лог

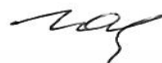
О проведении Месячника пожарной безопасности

В соответствии с письмом Министерства социальной политики Свердловской области от 22.04.2021 № 07-09-09/3320 «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду 2021 года», в целях принятия необходимых мер по обеспечению безопасности объектов Управления социальной политики № 11 (далее – Управление) и предотвращения чрезвычайных ситуаций, связанных с возникновением пожаров,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести с 01.05.2021 по 31.05.2021 Месячник пожарной безопасности.
2. Утвердить план Месячника пожарной безопасности (прилагается).
3. Заместителям начальника Управления (Гаджиева О.А., Завьялова С.И.), осуществлять контрольные мероприятия по организации и проведению Месячника пожарной безопасности в Управлении и учреждениях социального обслуживания населения, расположенных на подведомственной Управлению территории.
4. Контроль исполнения настоящего приказа ославляю за собой.

Заместитель начальника Управления



О.А.Гаджиева

План Месячника пожарной безопасности

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный за исполнение |
|----------|---|------------------------|---|
| 1. | Издать приказ по организации дежурства ответственных лиц Управления с 1 по 3 и с 8 по 10 мая | До 28 апреля | Ермолаева О.А. |
| 2. | Провести инструктаж по организации дежурства и взаимодействию дежурных в управлении и учреждениях социального обслуживания согласно Алгоритма, утвержденного Министерством социальной политики Свердловской области | До 1 мая | Гаджиева О.А., Завьялова С.И. |
| 3. | Направить в ЕДДС ГО Сухой Лог и ГО Богданович приказ о назначении дежурных по Управлению и по учреждениям социального обслуживания, расположенных на подведомственной Управлению территории | До 1 мая | Гаджиева О.А. Завьялова С.И. |
| 4. | Организовать проверку противопожарного состояния территории и объектов Управления | 24-30 апреля | Брылина Н.А. Завьялова С.И. |
| 5. | Осуществить проверку состояния телефонной связи, автоматической пожарной сигнализации, исправности и годности огнетушителей | 24-30 апреля | Брылина Н.А. Завьялова С.И. |
| 6. | Обновить Памятки о действиях в случае возникновения угрозы пожара, указать телефоны экстренной связи с пожарной охраной | 24-30 апреля | Брылина Н.А. Завьялова С.И. |
| 7. | Провести внеплановый инструктаж персонала по вопросам пожарной безопасности | 30 апреля | Брылина Н.А. Завьялова С.И. |
| 8. | Осуществить мероприятия по распространению среди населения памяток, листовок на противопожарную тему | В течение Месячника | Брылина Н.А. Специалисты Управления |
| 9. | Запросить от учреждений социального обслуживания, расположенных на подведомственной Управлению территории, информацию о проведении Месячника пожарной безопасности | До 10 июня | Гаджиева О.А. |