**О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 29**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 29 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества» («Официальный интернет‑портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2017, 27 января, № 11217) с изменениями, внесенными приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.05.2017 № 248, следующие изменения:

1) в абзаце втором пункта 16 слова «: свидетельства о смерти члена казачьего общества; свидетельства о браке с погибшим членом казачьего общества; свидетельства о рождении погибшего члена казачьего общества; свидетельства о рождении ребенка погибшего члена казачьего общества» заменить словами «сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации: смерти члена казачьего общества, заключении брака члена казачьего общества, рождении погибшего члена казачьего общества, рождении ребенка погибшего члена казачьего общества»;

2) пункт 19 после части второй дополнить частью третьей следующего содержания:

«В случае если в связи с направлением межведомственного запроса о предоставлении сведений, указанных в части первой пункта 23 настоящего административного регламента, решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги не может быть принято в срок, указанный в части первой настоящего пункта, начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо принимает решение о продлении срока рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги, но не более чем на тридцать дней, уведомив о принятом решении заявителя, в порядке, установленном в части второй настоящего пункта.»;

3) подпункт 1 части второй пункта 21 изложить в следующей редакции:

«1) свидетельство о браке, свидетельство о рождении погибшего члена казачьего общества; свидетельство о рождении ребенка погибшего члена казачьего общества, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;»;

4) подпункт 3 части второй пункта 21 признать утратившим силу;

5) в части первой пункта 23 слова «Свердловской области» заменить словами «Российской Федерации»;

6) в части третьей пункта 43 слова «в пунктах 21 и 24» заменить словами «в пунктах 21 и 23»;

7) часть первую пункта 44 после подпункта 2 дополнить подпунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1) принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю;»;

8) раздел 3 после пункта 59 дополнить подразделом следующего содержания:

«Принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю

59-1. Основанием для начала выполнения административной процедуры является невозможность принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги в течение десяти дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в связи с непоступлением сведений по межведомственным запросам.

59-2. Должностные лица, ответственные за выполнение административного действия – подготовка проекта решения о продлении срока рассмотрения заявления, определяются в соответствии с должностными регламентами государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении социальной политики.

59-3. Должностное лицо управления социальной политики, ответственное за выполнение административного действия – подготовка проекта решения о продлении срока рассмотрения заявления, в течение рабочего дня, следующего за днем направления межведомственного запроса:

1) готовит проект решения о продлении срока рассмотрения заявления;

2) передает подготовленный проект решения о продлении срока рассмотрения заявления для проверки должностному лицу, осуществляющему контрольные функции;

3) после осуществления контроля передает проект решения о продлении срока рассмотрения заявления начальнику управления социальной политики или уполномоченному им лицу для рассмотрения и вынесения решения.

59-4. Должностным лицом, ответственным за выполнение административного действия – принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления, является начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо.

59-5. Начальник управления социальной политики или уполномоченное им лицо в течение рабочего дня:

рассматривает представленные должностным лицом управления социальной политики документы;

принимает решение о продлении срока рассмотрения заявления, но не более чем на тридцать дней, что свидетельствуется подписью в решении начальника управления социальной политики или уполномоченного им лица и заверяется печатью управления социальной политики.

59-6. Должностные лица, ответственные за выполнение административного действия – направление копии решения заявителю, определяются в соответствии с должностными регламентами государственных гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении социальной политики.

59-7. Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия – направление копии решения заявителю, направляет заявителю копию решения о продлении срока рассмотрения заявления, в том числе через многофункциональный центр (в случае подачи заявления через многофункциональный центр) в течение пяти дней с даты принятия решения.

При подаче заявления в форме электронного документа копия решения о продлении срока рассмотрения заявления направляется заявителю в форме электронного документа.

59-8. Общий максимальный срок выполнения административной процедуры не должен превышать шести дней.

59-9. Критерием принятия решения о продлении срока рассмотрения заявления и направления копии решения заявителю является невозможность принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении государственной услуги в течение десяти дней со дня принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в связи с непоступлением сведений по межведомственным запросам.

59-10. Результатом административной процедуры является принятие начальником управления социальной политики или уполномоченным им лицом решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю.»;

9) в графе 3 строки 13 приложения № 1 слова «620026, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 52» заменить словами «620014, г. Екатеринбург, ул. Малышева, 31Б/ пер. Банковский, 11»;

10) в графе 4 строки 13 приложения № 1 слова «251-64-34» заменить словами «227-64-34»;

11) приложение № 2 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования, за исключением подпунктов 1–5, 7, 8 и 10 пункта 1, вступающих в силу с 01 января 2018 года.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр А.В. Злоказов

К приказу Министерства социальной политики Свердловской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№

Приложение № 2

к Административному регламенту предоставления территориальными

отраслевыми исполнительными органами государственной власти

Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества»

**БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, их первичная проверка и регистрация

(15 минут – в случае личного обращения заявителя (представителя заявителя);

1 рабочий день, следующий за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в управление социальной политики – в случае подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронных документов)

Отказ в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(15 минут – в случае личного обращения заявителя (представителя заявителя);

не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных в форме электронных документов)

Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

(1 рабочий день)

Формирование и направление межведомственного запроса в государственные органы, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

(2 дня)

Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги и направление копии

решения заявителю

(6 дней)

Организация выплаты единовременного пособия

(1 рабочий день)

Принятие решения о продлении срока рассмотрения заявления и направление копии решения заявителю

(6 дней)

Получение ответа на межведомственный запрос

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту приказа «О внесении изменений в Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества», утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 29»

**Состояние законодательства в данной сфере**

Мероприятия по разработке и утверждению административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» и постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Административный регламент предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества» утвержден приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.01.2017 № 29 «Об утверждении Административного регламента предоставления территориальными отраслевыми исполнительными органами государственной власти Свердловской области – управлениями социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области государственной услуги «Назначение и организация выплаты единовременного пособия членам семьи члена казачьего общества» (далее – регламент).

**Обоснование необходимости принятия проекта**

Постановлением Правительства Свердловской области от 12.05.2017 № 336‑ПП «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Свердловской области, регулирующие отношения, связанные с предоставлением мер социальной поддержки», внесены изменения в Порядок назначения и выплаты единовременного пособия членам семьи (супруге (супругу), детям, родителям) члена казачьего общества, погибшего при исполнении им обязанностей по несению государственной или иной службы либо умершего вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученного при исполнении им обязанностей по несению государственной или иной службы, утвержденный постановлениеи Правительства Свердловской области от 06.08.2013 № 992-ПП «О размере, порядке назначения и выплаты единовременных пособий, установленных Законом Свердловской области от 12 июля 2011 года № 65-ОЗ «О российском казачестве на территории Свердловской области». В связи с чем необходимо привести положения регламента в соответствие с действующим законодательством.

**Обоснование необходимости представления документов**

Представление документов настоящим проектом не предусмотрено.

**Прогноз социально-экономических последствий принятия данного проекта**

Настоящий проект направлен на приведение приказа в соответствие с федеральным законодательством.

**Финансово-экономическое обоснование**

Реализация проекта не потребует финансирования из бюджета Свердловской области.

**Сведения о подготовке проекта приказа с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы**

Данный проект подготовлен с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

**Сведения о подготовке проекта постановления с учетом процедур, установленных правовыми актами, регламентирующими предмет регулирования проекта правового акта**

Проект прошел внутреннюю правовую экспертизу.

**Предложения по подготовке и принятию правовых актов Правительства Свердловской области, необходимых для реализации принимаемого проекта постановления**

Не требуется.

**Приложений к проекту нет.**