

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 4 мая 2010 г. N 702-ПП

**О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕГОДНОЙ КОМПЕНСАЦИИ
ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ РАСХОДОВ ЗА БЕНЗИН, РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБСЛУЖИВАНИЕ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 29.08.2012 N 919-ПП, от 11.03.2013 N 288-ПП, от 10.07.2014 N 589-ПП,
от 24.12.2015 N 1194-ПП, от 23.03.2017 N 188-ПП, от 04.10.2018 N 653-ПП,
от 26.02.2020 N 100-ПП)

В соответствии с [Законом](#) Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области" Правительство Свердловской области постановляет:

(преамбула в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

1. Утвердить [Порядок](#) назначения и выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов за бензин, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств (прилагается).
(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП)

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.
(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 23.03.2017 N 188-ПП, от 26.02.2020 N 100-ПП)

3. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
А.Л.ГРЕДИН

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 4 мая 2010 г. N 702-ПП

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕГОДНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ
РАСХОДОВ ЗА БЕНЗИН, РЕМОНТ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ
ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП, от 11.03.2013 N 288-ПП, от 10.07.2014 N 589-ПП, от 24.12.2015 N 1194-ПП, от 23.03.2017 N 188-ПП, от 04.10.2018 N 653-ПП, от 26.02.2020 N 100-ПП)

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с назначением и выплатой ежегодной компенсации эксплуатационных расходов за бензин, ремонт и техническое обслуживание транспортных средств (далее - ежегодная компенсация эксплуатационных расходов), установленной [Законом](#) Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области".

(п. 1 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

2. Назначение ежегодной компенсации эксплуатационных расходов производится территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее - управление социальной политики) по месту жительства лиц, указанных в [пунктах 3-2 и 3-3 статьи 4](#), а также в [пунктах 3-2 и 3-3 статьи 5](#) Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области", на основании их заявления либо заявления их законного представителя.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП)

3. К заявлению о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность: для граждан Российской Федерации - паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, для иностранных граждан и лиц без гражданства - разрешение на временное проживание или вид на жительство;

2) удостоверение, выданное в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, для реализации мер социальной поддержки, установленных Федеральным [законом](#) от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

3) паспорт транспортного средства;

4) доверенность на обращение с заявлением - для законного представителя.

Документы, указанные в [подпунктах 3 - 4](#) настоящего пункта, представляются гражданином в нотариально заверенных копиях либо подлинниках. С представленных подлинников специалист управления социальной политики снимает копии и оригиналы возвращает заявителю.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП)

Части третья - четвертая утратили силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП.

4. Заявление и документы, указанные в [части первой пункта 3](#) настоящего порядка, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов.

При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью гражданина, к заявлению

прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в [части первой пункта 3](#) настоящего порядка, которые в течение пяти дней со дня подачи заявления представляются гражданином в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется.

При подаче заявления и документов, указанных в [части первой пункта 3](#) настоящего порядка, в форме электронных документов управление социальной политики не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет гражданину электронное сообщение о принятии или об отказе в принятии заявления. Днем принятия указанного заявления считается день направления заявителю электронного сообщения о принятии заявления.

(п. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

5. Управление социальной политики отказывает в приеме заявления о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов в случае, если:

1) заявление подано гражданином, не имеющим полномочий на его предъявление;

2) к заявлению не приложены документы, указанные в [пункте 3](#) настоящего Порядка;

3) утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП;

4) заявление, направленное в форме электронного документа, не подписано электронной подписью.

(подп. 4 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

(п. 5 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 10.07.2014 N 589-ПП)

6. Управление социальной политики рассматривает заявление о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов в течение десяти дней со дня его принятия и принимает мотивированное решение о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов либо об отказе в ее назначении.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП)

Управление социальной политики отказывает в назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов в следующих случаях:

1) если не подтверждено право на назначение ежегодной компенсации эксплуатационных расходов;

2) если не представлены документы в соответствии с [частью второй пункта 4](#) настоящего порядка в течение пяти дней со дня подачи заявления.

(часть вторая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

В случае отказа в назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов соответствующее решение (в письменной форме) направляется гражданину в 10-дневный срок с даты его принятия с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

При подаче заявления о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов в форме электронного документа копия решения в форме электронного документа направляется лицу, подавшему заявление, в течение 5 дней со дня принятия этого решения.

(часть четвертая введена [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП)

7. Ежегодная компенсация эксплуатационных расходов назначается и выплачивается в размере, установленном в соответствии с [пунктами 3-2 и 3-3 статьи 4](#), а также [пунктами 3-2 и 3-3 статьи 5](#) Закона Свердловской области от 25 ноября 2004 года N 190-ОЗ "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области".

8. Выплата ежегодной компенсации эксплуатационных расходов производится в месяце, следующем за месяцем, в котором управлением социальной политики было принято заявление о назначении ежегодной компенсации эксплуатационных расходов.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 11.03.2013 N 288-ПП)

9. Утратил силу с 1 января 2016 года. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 24.12.2015 N 1194-ПП.

10. Управление социальной политики организует осуществление выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов, в том числе через государственное казенное учреждение Свердловской области "Областной информационно-расчетный центр", в порядке, предусмотренном федеральным законодательством, через кредитные организации, организации почтовой связи или организации, осуществляющие деятельность по доставке социальных пособий, по заявлению лица, которому она назначена.

(п. 10 в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 10.07.2014 N 589-ПП)

11. Выплата ежегодной компенсации эксплуатационных расходов прекращается:

1) в случае смерти гражданина (признания умершим или безвестно отсутствующим);

2) в случае утраты права на назначение и выплату ежегодной компенсации эксплуатационных расходов;

3) по заявлению гражданина о прекращении выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов.

Заявление о прекращении выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов подается в управление социальной политики, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

(часть вторая в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 26.02.2020 N 100-ПП)

12. Получатели обязаны в течение одного месяца со дня наступления обстоятельства, указанного в [подпункте 2 пункта 11](#) настоящего Порядка, извещать управление социальной политики.

(в ред. [Постановления](#) Правительства Свердловской области от 29.08.2012 N 919-ПП)

Часть вторая утратила силу. - [Постановление](#) Правительства Свердловской области от 10.07.2014 N 589-ПП.

13. Суммы ежегодной компенсации эксплуатационных расходов, излишне выплаченные получателю вследствие нарушения требований [пункта 12](#) настоящего Порядка, возмещаются получателем добровольно, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

14. Нарушение порядка назначения и выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим бюджетным, административным и уголовным законодательством.

15. Споры по вопросам назначения и выплаты ежегодной компенсации эксплуатационных расходов разрешаются в судебном порядке.
