РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Министерство социальной защиты населения Свердловской области

ПРИКАЗ

"06" 10 2011 г. № 913

г. Екатеринбург

Об утверждении перечня ключевых показателей эффективности деятельности государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области и положения о премировании руководителя (директора) государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области

В соответствии с пунктом 30 примерного Положения об оплате труда работников областных государственных бюджетных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2010 г. №1319-ПП, и в целях усиления материальной заинтересованности директоров государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания в наиболее полном и качественном выполнении своих должностных обязанностей приказываю:

1. Утвердить перечень ключевых показателей эффективности деятельности государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (Приложение 1)
2. Утвердить положение о премировании руководителя (директора) государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра социальной защиты населения Свердловской области Злоказова А.В.

Первый заместитель председателя
Правительства Свердловской области –
министр социальной защиты населения
Свердловской области В.А. Власов

Приложение 1
к Приказу МСЗН СО
от 06.10.2011 № 913

Перечень ключевых показателей эффективности деятельности государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области

Ключевые показатели устанавливаются в целях оценки эффективности деятельности государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (далее по тексту – ключевые показатели).

Ключевыми показателями являются:

1) выполнение установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в полном объеме;

2) количество обоснованных жалоб на деятельность государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (далее по тексту – учреждение)

3) отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда;

4) количество нарушений сроков представления бюджетного учета и отчетности, финансовой и статистической документации; выполнения внеплановых (оперативных) заданий и поручений Министерства социальной защиты населения Свердловской области;

5) исполнение предельных объемов финансирования по состоянию на отчетную дату за исключением предельных объемов финансирования, выделенных на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда.

Приложение 2
к приказу МСЗН СО
от 06.10.2011 № 913

Положение о премировании руководителя (директора) государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о премировании руководителя (директора) государственного бюджетного и казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области (далее по тексту – Положение) определяет порядок и условия премиальных выплат руководителям (директорам) подведомственных Министерству социальной защиты населения Свердловской области государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания населения Свердловской области (далее - учреждение).

2. Премиальные выплаты (далее по тексту – премии) руководителям (директорам) учреждений осуществляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждения на текущий финансовый год.

3. Премирование руководителя (директора) учреждения производится на основании оценки деятельности учреждения за соответствующий отчетный период в соответствии с установленным перечнем ключевых показателей эффективности деятельности учреждений и критериями оценки эффективности работы их руководителей.

2. Условия премирования руководителя (директора) учреждения

4. Премирование руководителя (директора) учреждения производятся по итогам работы за соответствующий период отчетного финансового года. При этом оценка ключевых показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

5. Премирование руководителя (директора) учреждения производится с учетом выполнения ключевых показателей, личного вклада руководителя (директора) в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

6. Руководитель (директор) учреждения обязан ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять доклад, который содержит информацию о выполнении ключевых показателей за отчетный период, об основных задачах, поставленных учреждению в отчетном периоде, отчет об исполнении. Доклад составляется

в произвольной форме за исключением отчета о выполнении государственного задания.

Отчет о выполнении государственного задания представляется по форме, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области.

Доклад представляется в структурное подразделение Министерства социальной защиты населения Свердловской области, координирующее деятельность учреждения (далее - отраслевое подразделение).

7. Отраслевое подразделение рассматривает представленный руководителем (директором) доклад и готовит предложения по оценке работы руководителя (директора).

8. Оценку эффективности работы руководителя (директора) учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения ключевых показателей эффективности деятельности учреждений и премированию их руководителей (далее по тексту – Комиссия).

Состав Комиссии: заместитель министра социальной защиты населения Свердловской области, координирующий деятельность учреждения, начальник отраслевого подразделения, начальник юридического отдела, начальник финансово-экономического отдела, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник контрольно-ревизионного отдела, начальник отдела государственной службы и кадров.

9. При увольнении руководителя (директора) учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначение на должность в соответствующем отчетном периоде, премия начисляется за фактически отработанное время.

10. Премия руководителю (директору) учреждения не начисляется в следующих случаях:

1) наличие не снятого дисциплинарного взыскания на руководителя (директора) учреждения;

2) совершения прогула, появления руководителя (директора) учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленного в установленном порядке;

3) наличия фактов нецелевого и неэффективного расходования бюджетных средств;

4) нарушения правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленного в результате проверок финансово-хозяйственной деятельности;

5) нарушения по вине руководителя учреждения сроков, определенных нормативными правовыми актами, ввода в эксплуатацию объектов строительства, реконструкции и модернизации в соответствующем отчетном периоде;

6) выявления в учреждении нарушений правил противопожарной безопасности;

7) наличия фактов нарушения по вине руководителя (директора) требований нормативных правовых актов по результатам

проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля;

8) не предоставления отчетности в порядке и сроки, установленные Министерством социальной защиты населения Свердловской области и иными органами государственной власти.

3. Порядок оценки выполнения ключевых показателей, размеры и порядок премирования руководителя (директора) учреждения

11. Комиссия на основе предложенной структурным подразделением оценки доклада руководителя (директора) учреждения:

1) оценивает степень исполнения ключевых показателей за отчетный период, которая определяется суммой баллов.

Методика оценки выполнения ключевых показателей деятельности учреждения

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Единица измерения	Оценочный показатель	Количество баллов
1	Выполнение установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	%	99-100	20
V=SUM Fi / SUM Pi x 100%, где Fi – фактическое количество единиц оказания i-ой государственной услуги (выполнения работ); Pi – плановое количество единиц оказания i-ой государственной услуги (выполнения работ); SUM Fi – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi - плановое количество государственных услуг Значение V не должно быть меньше 99 процентов				
2	Количество обоснованных жалоб на деятельность учреждения	единиц	0	15
Значение показателя обоснованных жалоб на деятельность учреждения всегда должно быть равно нулю. При этом жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятие решения о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)				
3	Отсутствие кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда	рублей	0	20
Значение показателя должно быть равно нулю				
4	Количество выявленных нарушений сроков представления бюджетной отчетности, финансовой и статистической информации; выполнения внеплановых (оперативных) заданий и поручений Министерства социальной защиты населения Свердловской области	единиц	0 1 - 2	20 10

Значение показателя не должно превышать 2 единиц				
5	исполнение предельных объемов финансирования по состоянию на отчетную дату за исключением предельных объемов финансирования, выделенных на заработную плату и начислений на выплаты по оплате труда	%	98-100 95-97 менее 95	20 10 0
П= О/К, где О – объем выделенных предельных объемов финансирования за отчетный период; К – кассовые расходы за отчетный период				

Максимальное количество баллов за выполнение ключевых показателей деятельности учреждения составляет 95 баллов.

2) личный вклад руководителя (директора), который оценивается Комиссией в баллах на основании информации, представленной в докладе, о выполнении поставленных задач. Максимальное количество баллов за личный вклад руководителя (директора) не должно превышать 5 баллов.

12. Решение комиссии оформляется протоколом.

13. Размер премии определяется в процентах от размера должностного оклада без учета повышений оклада за работу в учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, в закрытых административно-территориальных образованиях. Размер процентов соответствует общему количеству баллов, определенных в соответствии с пунктом 11.

14. Отдел государственной службы и кадров Министерства социальной защиты населения Свердловской области на основании протокола Комиссии до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, готовит проект приказа, который является основанием для выплаты премии руководителю (директору) учреждения за соответствующий период.

15. Премии за I, II и III кварталы отчетного периода выплачиваются в текущем финансовом году. Премия за IV квартал выплачивается в I квартале следующего финансового года.

4. Заключительные положения

16. Источником премиального фонда руководителя (директора) учреждения являются лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные на оплату труда работников учреждения.

17. Дополнительным источником премиального фонда руководителя (директора) учреждения могут являться средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

18. Общий размер премии из разных источников финансирования устанавливается в размере не более одного месячного оклада руководителя (директора) без учета повышений оклада за работу в учреждениях, расположенных в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, в закрытых административно-территориальных образованиях.

19. Премирование руководителя (директора) учреждения производится в пределах фонда оплаты труда за фактически отработанное время.