

Бланк заявления на получение удостоверения многодетной семьи Свердловской области, утвержденный Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2011 №362-ПП «О порядке выдачи, замены и хранения удостоверения многодетной семьи Свердловской области и порядке предоставления бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей Свердловской области»

Начальнику территориального
отраслевого исполнительного органа государственной
власти Свердловской области – Управления
социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области по г. Первоуральску

от _____
_____;

(Ф.И.О.)

адрес регистрации _____
_____;

адрес проживания _____
_____;

контактный телефон _____;

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид, данные документа)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выдать удостоверение/дубликат удостоверения многодетной семьи Свердловской области.

На воспитании находятся _____ детей:
(количество)

1. _____.

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

2. _____.

3. _____.

4. _____.

5. _____.

6. _____.

7. _____.

8. _____.

9. _____.

10. _____.

К заявлению прилагаю (подчеркнуть нужное):

- 1) фото 3 x 4;
- 2) свидетельства о рождении детей;
- 3) справку о составе семьи;
- 4) копию договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью;
- 5) копию решения органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства - в случае, если ребенок находится под опекой (попечительством);
- 6) справку о посещении детьми образовательного учреждения Свердловской области (или поликлиник, в случае непосещения детьми образовательного учреждения) - для семей, прибывших на территорию Свердловской области и имеющих временную регистрацию;
- 7) свидетельство о браке;
- 8) свидетельство о разводе;
- 9) справку территориального исполнительного органа государственной власти Свердловской области в сфере социальной политики о том, что семье не выдавалось удостоверение многодетной семьи Свердловской области по месту основной (постоянной) регистрации.

"__" _____ 20 г. _____

(подпись заявителя)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в органах социальной политики, с целью оказания мер социальной поддержки в следующем объеме:

1. фамилия, имя, отчество;
2. дата рождения;
3. адрес места жительства;
4. серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
5. реквизиты документа, дающего право на предоставление мер социальной поддержки;
6. сведения о доходах;
7. информация о назначенных и выплаченных суммах пособий (компенсаций).
8. номер почтового отделения или номер счета по вкладу (счета банковской карты)

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в органы социальной политики.

«_____» _____ 201 г. _____/_____ /