Утверждено
постановлением Правительства
Свердловской области
от 7 ноября 2008 г. N 1164-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОТРАСЛЕВОМ ИСПОЛНИТЕЛЬНОМ ОРГАНЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ - УПРАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО АРТИНСКОМУ РАЙОНУ

(в ред. Постановлений Правительства Свердловской области
от 09.07.2009 N 813-ПП, от 09.09.2010 N 1313-ПП,
от 12.07.2012 N 783-ПП, от 04.04.2013 N 435-ПП, от 05.07.2013 № 835-ПП, от 18.03.2014 г. № 188-ПП)

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артинскому району (далее - Управление) является территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области, входящим в структуру исполнительной власти Свердловской области, обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение государственной политики и осуществляющим управление в сфере социальной защиты населения на территории Артинского района.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

Сокращенное наименование Управления - Управление социальной политики по Артинскому району.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

2. Управление выполняет возложенные на него функции и несет ответственность в пределах своей компетенции за решение предусмотренных Положением о территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области - Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артинскому району (далее - Положение) задач.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

3. Управление обладает правами юридического лица, имеет лицевой счет в Министерстве финансов Свердловской области (федеральном бюджетном управлении) и иные счета в кредитных организациях, печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, малого герба Свердловской области и своим наименованием, а также соответствующие печати, штампы и бланки.

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области, нормативными правовыми актами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области, нормативными актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами, приказами Министерства социальной политики Свердловской области, а также настоящим Положением.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП, от 18.03.2014 г. № 188-ПП)

5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области.

6. Работники Управления являются государственными гражданскими служащими Свердловской области и исполняют обязанности по должности государственной гражданской службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счет средств бюджета Свердловской области. В целях технического обеспечения деятельности Управления в его штатное расписание включаются должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы.

7. Контроль, координацию и методическое руководство деятельностью Управления осуществляет Министерство социальной политики Свердловской области, являющееся вышестоящей организацией.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

8. Финансирование Управления осуществляется из бюджета Свердловской области в пределах сметы расходов, утверждаемой на его содержание Министерством социальной политики Свердловской области.

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

9. Ликвидация и реорганизация Управления производятся в установленном действующим законодательством порядке.

10. Место нахождения Управления: 623340, Свердловская область, п.г.т. Арти, ул. Ленина, д. 100.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

11. Основными задачами Управления являются:

1) обеспечение в соответствии с действующим законодательством соблюдения прав и свобод человека и гражданина в пределах компетенции Управления;

2) обеспечение реализации текущих и перспективных государственных программ социально-экономического развития;

3) осуществление взаимодействия с государственными и муниципальными органами (здравоохранения, образования, миграционной службы, службы занятости, внутренних дел, Федеральной почтовой связи и другими), негосударственными организациями, а также общественными и религиозными организациями и объединениями по решению вопросов предоставления населению мер социальной поддержки и иных вопросов социальной защиты населения;

4) реализация основных направлений и приоритетов государственной социальной политики на территории Артинского района, участие в реализации областных государственных целевых программ по социальной защите населения;

5) организация государственной системы социального обслуживания населения на территории Артинского района, содействие в ее развитии;

6) организация и осуществление деятельности по опеке и попечительству на территории Артинского района;

6-1) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

(подп. 6-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП; в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

7) обеспечение контроля за правильным и единообразным применением законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере предоставления мер социальной поддержки и социальных выплат отдельным категориям граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

8) организация автоматизированной системы обработки информации, разработка и внедрение современных информационных технологий;

9) организация и внедрение в пределах компетенции Управления форм персонифицированного учета мер социальной поддержки и услуг;

10) формирование и ведение в пределах компетенции Управления регистра льготных категорий граждан, проживающих на территории Артинского района;

11) защита государственной тайны и конфиденциальной информации в пределах компетенции Управления в соответствии с действующим законодательством;

12) взаимодействие с общественными организациями, объединениями и ассоциациями по вопросам социальной защиты населения.

Глава 3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

12. В соответствии с возложенными на него задачами Управление осуществляет следующие функции:

1) проводит государственную политику в сфере социальной защиты населения, осуществляет мероприятия по повышению уровня социального обеспечения населения;

2) осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и заключает государственные контракты, предметом которых являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в установленной сфере деятельности, в том числе для обеспечения нужд Управления;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

3) запрашивает и получает в установленном порядке от организаций сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

4) организует сбор, статистический анализ, обобщение информационно-аналитических материалов и формирование базы данных по категориям граждан, которым предоставляются меры социальной поддержки и социальные выплаты;

5) участвует с учетом социально-демографических особенностей Артинского района и потребностей различных категорий и групп населения в создании и развитии сети государственных служб, осуществляющих социальное обслуживание населения (стационарных и нестационарных), учреждений по реабилитации и социальному обслуживанию граждан, нуждающихся в социальной поддержке, отделений социальной помощи на дому, центров социальной помощи семье и детям, специализированных учреждений для несовершеннолетних;

6) оказывает методическую помощь и контролирует работу учреждений социального обслуживания в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

7) организует работу по предоставлению материальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

8) определяет необходимость предоставления социального обслуживания гражданам, нуждающимся в социальной поддержке, в том числе несовершеннолетним, в учреждениях социального обслуживания независимо от форм собственности;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

9) обеспечивает через учреждения социального обслуживания временное содержание, социальную реабилитацию и перевозку к местам постоянного проживания безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, других детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

10) обращается в суд для решения вопросов о помещении граждан пожилого возраста и инвалидов в стационарные учреждения социального обслуживания при отсутствии их согласия или согласия их законных представителей в соответствии с действующим законодательством;

11) принимает решение о назначении либо об отказе в назначении пособий и компенсаций, обращение за предоставлением которых федеральным законодательством и законодательством Свердловской области предусмотрено в органы социальной защиты населения, организует осуществление их выплаты;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

11-1) предоставляет субсидию на приобретение (строительство) жилого помещения гражданам, усыновившим (удочерившим) трех и более детей;

(подп. 11-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

12) принимает решение о назначении социального пособия или об отказе в его предоставлении малоимущей семье или малоимущему одиноко проживающему гражданину, либо о проведении дополнительной проверки сведений, указанных в заявлении, организует осуществление выплаты;

12-1) назначает государственную социальную помощь на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам;

(подп. 12-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

12-2) проводит мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам;

(подп. 12-2 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

12-3) принимает меры по взысканию сумм, полученных нарушением условий оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам;

(подп. 12-3 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП)

13) принимает решение о назначении пособий и компенсаций гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции, аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, пострадавшим вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне и принимавшим в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах и организует осуществление выплаты;

14) проводит проверку наличия условий осуществления выплаты ежемесячного пособия на ребенка при назначении пособия, а также после его назначения - не реже одного раза в два года;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

15) в соответствии с действующим законодательством обеспечивает граждан, при наличии медицинских показаний, путевками в санаторно-курортные организации либо выплачивает им в предусмотренных случаях денежные компенсации при выполнении установленных законодательством требований;

15-1) организует и обеспечивает отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

(подп. 15-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП; в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

16) утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП);

17) исключен. - Постановление Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП;

18) принимает заявления и документы от лиц, претендующих на получение удостоверения "Ветеран труда" и "Ветеран труда Свердловской области", проводит проверку представленных документов, составляет списки лиц, претендующих на получение удостоверения "Ветеран труда" и "Ветеран труда Свердловской области", и направляет списки с приложением всех документов в Министерство социальной политики Свердловской области, а также оформляет и выдает в установленном порядке удостоверение "Ветеран труда" и "Ветеран труда Свердловской области;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

19) осуществляет в пределах компетенции Управления выдачу удостоверений, дающих право на получение мер социальной поддержки, отдельным категориям граждан;

19-1) возбуждает и направляет в Министерство социальной политики Свердловской области с сопроводительным письмом ходатайства о награждении знаком отличия

Свердловской области "Материнская доблесть", в том числе по представлению органов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и общественных организаций;

(подп. 19-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП; в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 12.07.2012 N 783-ПП)

19-2) осуществляет подготовку и направляет в Министерство социальной политики Свердловской области в установленном порядке наградные листы и необходимые документы для формирования предложений о представлении к награждению граждан знаком отличия Свердловской области "Совет да любовь";

(подп. 19-2 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

20) ведет учет льготных категорий граждан, проживающих на территории Артинского района, имеющих право на получение мер социальной поддержки, в соответствии с действующим законодательством;

21) в пределах компетенции Управления осуществляет предоставление мер социальной поддержки населению в соответствии с действующим законодательством;

22) направляет граждан на медико-социальную экспертизу для установления инвалидности в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

22-1) координирует мероприятия по реализации индивидуальной программы реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) и оказывает необходимое содействие инвалиду (ребенку-инвалиду);

(подп. 22-1 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

23) в пределах компетенции Управления проводит мониторинг социально-экономического и правового положения семьи и детей, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, а также других категорий граждан;

24) осуществляет прием граждан, рассматривает предложения, заявления и обращения граждан в сроки, установленные законодательством;

24-1) оказывает гражданам, указанным в пункте 1 ст.8 Закона Свердловской области от 05 октября 2012 года № 79-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области», бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Управления:

в виде правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера в случаях назначения, перерасчета и взыскания пособий по беременности и родам, единовременного пособия при рождении ребенка, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, социального пособия на погребение, ограничения дееспособности;

в виде представления интересов гражданина в государственных и муниципальных органах, организациях в случае обжалования во внесудебном порядке актов местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностных лиц;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 05.07.2013 N 835-ПП)

25) Управление имеет статус органа опеки и попечительства и осуществляет функции по опеке и попечительству:

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

установление опеки или попечительства;

осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

освобождение и отстранение в соответствии с действующим законодательством опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

выдача в соответствии с действующим законодательством разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с действующим законодательством;

представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии с действующим законодательством;

подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных формах, установленных действующим законодательством;

оказание содействия опекунам и попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

принятие на учет и ведение учета для целей предоставления жилых помещений государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 14 лет, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным;

(абзац введен Постановлением Правительства Свердловской области от 04.04.2013 N 435-ПП)

иные функции по опеке и попечительству, предусмотренные действующим законодательством;

26) Утратил силу. - Постановление Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП);

27) осуществляет контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории, на которой действует Управление, переданного органам местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения органами местного самоуправления порядка предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций и данных, отраженных в отчетах, предусмотренных в подпункте 1 пункта 1 статьи 6 Закона Свердловской области от 29

октября 2007 года N 135-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" ("Областная газета", 2007, 31 октября, N 370-375) с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 26 декабря 2008 года N 147-ОЗ ("Областная газета", 2008, 27 декабря, N 414-415) и от 9 октября 2009 года N 81-ОЗ ("Областная газета", 2009, 14 октября, N 303-307);

(подп. 27 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

28) осуществляет контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории, на которой действует Управление, переданного органам местного самоуправления этих муниципальных образований государственного полномочия по предоставлению компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения органами местного самоуправления порядка предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, и данных, отраженных в отчетах, предусмотренных в подпункте 1 пункта 1 статьи 6 Законов Свердловской области от 19 ноября 2008 года N 105-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг" ("Областная газета", 2008, 22 ноября, N 366-367) с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 9 октября 2009 года N 78-ОЗ ("Областная газета", 2009, 14 октября, N 303-307) и от 14 декабря 2009 года N 110-ОЗ ("Областная газета", 2009, 16 декабря, N 386-387), и от 9 октября 2009 года N 79-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг" ("Областная газета", 2009, 14 октября, N 303-307) с изменениями, внесенными Законом Свердловской области от 19 февраля 2010 года N 12-ОЗ ("Областная газета", 2010, 24 февраля, N 56-57);

(подп. 28 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

29) в целях установления социальных доплат к пенсии:

осуществляет обмен информацией с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации в электронной форме, на бумажном носителе в порядке, определяемом уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

извещает соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о произведенных изменениях (индексациях) размеров денежных выплат, мер социальной поддержки (помощи), установленных законодательством Свердловской области, в денежном выражении и о произведенных изменениях денежных эквивалентов мер социальной поддержки по оплате проезда на автомобильном транспорте общего пользования междугородных маршрутов, на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения, а также денежных компенсаций расходов по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;

определяет денежный эквивалент мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с правилами преобразования (оценки) мер социальной поддержки, предоставляемых в натуральной форме, в денежные эквиваленты, в порядке, определяемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим выработку государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере социального развития, - для подсчета общей суммы материального обеспечения пенсионера на январь, февраль 2010 года;

(подп. 29 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

30) в пределах компетенции составляет протоколы об административных правонарушениях.

(подп. 30 введен Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

Глава 4. ИМУЩЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ

13. Имущество Управления является собственностью Свердловской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области в установленном порядке.

14. Имущество Управления формируется за счет:

1) бюджетных и внебюджетных ассигнований;

2) передачи Управлению имущества собственником или уполномоченным им органом;

3) кредитов банков и других кредиторов;

4) безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований организаций, учреждений, граждан, а также из других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

15. Финансово-хозяйственная деятельность Управления осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов, которая направлена на:

1) рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Управления, а также обеспечение сохранности основных фондов и товарно-материальных ценностей;

2) своевременную реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, благоустройство и озеленение территории, работу вспомогательных служб;

3) обеспечение мебелью, оборудованием, хозяйственным и другим инвентарем, материалами и их рациональное использование, а также списание в установленном порядке имущества;

4) соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;

5) ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством о бухгалтерском учете и отчетности;

6) ведение и предоставление в установленном порядке статистической отчетности в соответствии с действующим законодательством.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

16. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Свердловской области по представлению председателя Правительства Свердловской области. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций.

(п. 16 в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 09.07.2009 N 813-ПП)

17. Начальник Управления:

1) руководит на принципах единоначалия деятельностью Управления;

2) координирует и контролирует деятельность учреждений социального обслуживания;

(в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 18.03.2014 N 188-ПП);

3) утверждает структуру аппарата Управления и положения о структурных подразделениях Управления;

4) назначает на должность и освобождает от должности работников Управления, распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений;

5) заключает договоры, открывает и закрывает лицевой счет в Министерстве финансов Свердловской области (федеральном бюджетном управлении) и иные счета в кредитных организациях;

6) издает в пределах своей компетенции приказы.

Глава 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

(введена Постановлением Правительства Свердловской области от 09.09.2010 N 1313-ПП)

18. Реорганизация и ликвидация Управления производится на основании решения Губернатора Свердловской области, принимаемого по представлению председателя Правительства Свердловской области.

19. Реорганизация и ликвидация Управления могут осуществляться только после внесения соответствующих изменений в структуру исполнительных органов государственной власти Свердловской области.